



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

**Piazza Dante 2 – 50032 Borgo San Lorenzo (FI)
tel. 055 84966255 - fax 055 8456782**

C.F. e P.IVA 01017000488

**RELAZIONE SULLA GESTIONE ALLEGATA AL RENDICONTO
ANNO 2019**

**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
Prov. (FI)**

Indice

INTRODUZIONE GENERALE	pag. 3
Relazione sul rendiconto Il rendiconto finanziario	
CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI	pag. 9.
PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO (COMPRESA CLASSIFICAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE)	pag. 10
PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIEg	pag. 12
Stato di accertamento e di riscossione delle entrate Analisi della spesa	
ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	pag. 28
RESIDUI ATTIVI E PASSIVI PER ANNO DI PROVENIENZA	pag. 45
MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE	pag. 46
DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LA LORO ILLUSTRAZIONE	pag. 46
ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI	pag. 47
ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE	pag. 48
ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE	pag. 49
ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA	pag. 50
GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI	pag. 51
ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE	pag. 52
ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 E DAGLI ARTICOLI DEL CODICE CIVILE, NONCHÉ DALLE NORME DI LEGGE E DAI DOCUMENTI SUI PRINCIPI CONTABILI APPLICABILI	pag. 73
ALTRE INFORMAZIONI	pag. 83
Gestione di cassa Verifica equilibri Conto economico Stato patrimoniale	
COCLUSIONI: REPORT OBIETTIVI 2019	pag. 98

INTRODUZIONE GENERALE

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2019

La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio; essa contiene le informazioni utili per una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011.

La presente relazione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, agevolando la presentazione e l'approfondimento del rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'esercizio all'assemblea consiliare. Si tratta comunque di un documento previsto dalla legge, come prescrive l'articolo 151 e 231 del D.Lgs. 267 del 2000, attraverso il quale "l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati".

IL RENDICONTO FINANZIARIO

Il conto del bilancio o rendiconto finanziario è il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria in riferimento al fine autorizzatorio della stessa. Evidenzia le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio preventivo, sia per la gestione competenza sia per la gestione residui.

La struttura del conto del bilancio è del tutto conforme a quella del bilancio preventivo e contiene, i seguenti dati:

- La previsione definitiva di competenza
- I residui attivi e passivi che derivano dal rendiconto dell'anno precedente
- Gli accertamenti e gli impegni assunti in conto competenza
- I residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente riaccertati alla fine dell'esercizio
- Le riscossioni ed i pagamenti divisi nelle gestioni di competenza e residui
- Gli incassi ed i pagamenti effettuati dal tesoriere nel corso dell'esercizio
- I residui attivi e passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui
- La differenza tra la previsione definitiva e gli accertamenti/impegni assunti in conto competenza
- La differenza tra i residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente ed i residui attivi e passivi riaccertati alla fine dell'esercizio

I residui passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui.

Il conto del bilancio si conclude con una serie di quadri riepilogativi riconducibili al quadro riassuntivo di tutta la gestione finanziaria che evidenzia il risultato di amministrazione.

I residui attivi e passivi evidenziati in questo quadro sono stati oggetto di una operazione di riaccertamento da parte dell'ente, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte di ciascun residuo.

I residui attivi per i quali è stata accertata la difficile esigibilità sono stati stralciati dal conto del bilancio e conservati nell'apposita voce delle attività patrimoniali "crediti di dubbia esigibilità", dove resteranno fino al compimento dei termini di prescrizione. Sono stati dichiarati "di dubbia esigibilità" i crediti di qualsiasi natura affidati al concessionario in riscossione con ruoli ordinari o coattivi, ed in relazione ai quali il concessionario stesso abbia restituito l'avviso di mora con annotazione d'irreperibilità (o morte e simili) o d'esecuzione forzata insufficiente o totalmente infruttuosa.

Per ciascun residuo passivo sono stati verificati i termini di prescrizione e tutti gli elementi costitutivi dell'obbligazione giuridicamente perfezionata nel tempo, ovvero si è provveduto ad eliminare le partite di residui passivi riportati pur in mancanza di obbligazioni giuridicamente perfezionate o senza riferimento a procedere di gare bandite.

La voce "Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre" evidenzia i pignoramenti effettuati presso la tesoreria unica e che non hanno ancora trovato una regolarizzazione nelle scritture contabili dell'ente.

Il risultato di amministrazione tiene conto sia della consistenza di cassa sia dei residui esistenti alla fine dell'esercizio, compresi quelli provenienti da anni precedenti.

Il risultato di gestione fa riferimento, invece, a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso senza, cioè, esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.

Questo valore, se positivo, mette in evidenza la capacità dell'ente di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata. Allo stesso modo un risultato negativo porta a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiore alle risorse raccolte che, se non adeguatamente compensate dalla gestione dei residui, determina un risultato finanziario negativo. Di conseguenza una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di acquisire un adeguato flusso di risorse (oltre all'eventuale avanzo di amministrazione applicato) tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

La suddivisione tra gestione corrente ed in c/capitale del risultato di gestione di competenza 2019, integrata con la quota di avanzo dell'esercizio precedente applicata al bilancio, è la seguente:

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2019

TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2019 (RS)		Riscossioni in c/residui (RR)		Riaccertamento residui (R)		Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)		
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Riscossioni in c/competenza (RC)		Accertamenti (A)			Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)		
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale riscossioni (TR=RR+RC)		Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS			Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)		
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	395.822,79								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	3.022.071,90								
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	800.631,05								
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	4.910.053,20	RR	2.184.989,74	R	22.402,19		EP	2.747.465,65	
		CP	12.123.893,39	RC	8.680.770,15	A	11.952.144,47	CP	-171.748,92	EC	3.271.374,32
		CS	13.195.084,87	TR	10.865.759,89	CS	-2.329.324,98		TR	6.018.839,97	
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	109.239,28	RR	31.432,50	R	-12,56		EP	77.794,22	
		CP	658.293,21	RC	498.059,16	A	645.102,87	CP	-13.190,34	EC	147.043,71
		CS	749.130,89	TR	529.491,66	CS	-219.639,23		TR	224.837,93	
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	1.527.935,84	RR	825.574,82	R	-19.848,96		EP	682.512,06	
		CP	3.695.085,67	RC	2.735.230,12	A	3.348.917,61	CP	-346.168,06	EC	613.687,49
		CS	4.422.134,43	TR	3.560.804,94	CS	-861.329,49		TR	1.296.199,55	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	854.656,77	RR	493.761,22	R	0,00		EP	360.895,55	
		CP	8.821.472,34	RC	1.077.299,57	A	4.750.299,56	CP	-4.071.172,78	EC	3.672.999,99
		CS	9.570.598,10	TR	1.571.060,79	CS	-7.999.537,31		TR	4.033.895,54	
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS	547.381,64	RR	242.814,53	R	0,00		EP	304.567,11	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	547.381,64	TR	242.814,53	CS	-304.567,11		TR	304.567,11	
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	18.650,10	RR	1.494,48	R	0,00		EP	17.155,62	
		CP	5.072.702,00	RC	2.347.115,08	A	2.351.341,20	CP	-2.721.360,80	EC	4.226,12
		CS	5.072.702,00	TR	2.348.609,56	CS	-2.724.092,44		TR	21.381,74	
	TOTALE TITOLI	RS	7.967.916,83	RR	3.780.067,29	R	2.540,67		EP	4.190.390,21	
		CP	30.371.446,61	RC	15.338.474,08	A	23.047.805,71	CP	-7.323.640,90	EC	7.709.331,63
		CS	33.557.031,93	TR	19.118.541,37	CS	-14.438.490,56		TR	11.899.721,84	

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE									
RS	7.967.916,83	RC	3.780.067,29	R	2.540,67			EP	4.190.390,21
CP	34.589.972,35	PC	15.338.474,08	A	23.047.805,71	CP	-7.323.640,90	EC	7.709.331,63
CS	33.557.031,93	TR	19.118.541,37	CS	-14.438.490,56			TR	11.899.721,84

- 1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).
- 2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.
- 3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".
- 4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.
- 5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)			
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)		Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)				Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	0,00								
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO⁽¹⁾	CP	0,00								
Titolo 1	Spese correnti	R S C P C S	3.035.367,89	PR	1.661.870,58	R	-112.167,54		EP	1.261.329,77	
			16.808.606,27	PC	12.061.164,12	I	15.047.203,37	E C P	1.475.452,65	EC	2.986.039,25
			18.078.497,57	TP	13.723.034,70	F P V	285.950,25			TR	4.247.369,02
Titolo 2	Spese in conto capitale	R S C P C S	678.940,47	PR	636.218,66	R	-5.348,62		EP	37.373,19	
			12.293.681,27	PC	2.441.831,00	I	2.972.755,55	E C P	4.432.144,29	EC	530.924,55
			12.861.802,51	TP	3.078.049,66	F P V	4.888.781,43			TR	568.297,74
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	R S C P C S	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			5.000,00	PC	0,00	I	0,00	E C P	5.000,00	EC	0,00
			5.000,00	TP	0,00	F P V	0,00			TR	0,00
Titolo 4	Rimborso Prestiti	R S C P C S	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			409.982,81	PC	409.982,81	I	409.982,81	E C P	0,00	EC	0,00
			409.982,81	TP	409.982,81	F P V	0,00			TR	0,00
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	R S C P C S	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			0,00	PC	0,00	I	0,00	E C P	0,00	EC	0,00
			0,00	TP	0,00	F P V	0,00			TR	0,00

Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	R	195.363,69	PR	110.818,60	R	0,00		EP	84.545,09	
		S									
		C	5.072.702,00	PC	2.170.084,97	I	2.351.341,20	EC	2.721.360,80	EC	181.256,23
		P									
		C	5.178.339,31	TP	2.280.903,57	FP	0,00		TR	265.801,32	
		S				V					
TOTALE TITOLI		RS	3.909.672,05	PR	2.408.907,84	R	-117.516,16		EP	1.383.248,05	
		CP	34.589.972,35	PC	17.083.062,90	I	20.781.282,93	EC	8.633.957,74	EC	3.698.220,03
								P			
		CS	36.533.622,20	TP	19.491.970,74	FP	5.174.731,68		TR	5.081.468,08	
						V					
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	3.909.672,05	PR	2.408.907,84	R	-117.516,16		EP	1.383.248,05	
		CP	34.589.972,35	PC	17.083.062,90	I	20.781.282,93	EC	8.633.957,74	EC	3.698.220,03
								P			
		CS	36.533.622,20	TP	19.491.970,74	FP	5.174.731,68		TR	5.081.468,08	
						V					

1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

Il procedimento di formazione del Rendiconto implica l'effettuazione di stime: ne consegue che la correttezza dei dati non si riferisce soltanto all'esattezza aritmetica, bensì alla ragionevolezza ed all'applicazione oculata e corretta dei procedimenti di valutazione adottati nella stesura del rendiconto e del bilancio d'esercizio.

La valutazione delle voci o poste contabili è stata fatta ispirandosi a criteri generali della prudenza, della competenza economica e della continuità e costanza delle attività istituzionali.

L'applicazione del principio della prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole voci delle attività o passività patrimoniali, per evitare compensi di partite tra componenti negative che dovevano essere riconosciute e componenti positive da non riconoscere in quanto non realizzate.

In ottemperanza al principio della competenza economica, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità delle valutazioni tra i documenti contabili del bilancio di previsione e della rendicontazione e delle singole e sintetiche valutazioni nel tempo, anche connesse con i processi gestionali.

Passando all'illustrazione dei criteri di valutazione adottati nella formazione del rendiconto e del bilancio d'esercizio avremo:

Immobilizzazioni immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione o di produzione, esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi ed imputati direttamente alle singole voci.

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo di acquisizione dei beni o di produzione, se realizzate in economia (inclusivo di eventuali oneri accessori d'acquisto, quali le spese notarili, le tasse di registrazione dell'atto, gli onorari per la progettazione, ecc.), al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi ed imputati direttamente alle singole voci.

Al riguardo si segnala che, ai sensi degli artt. 2 e 139 del D.Lgs. n. 42/2009, il valore dei beni mobili ed immobili qualificati come "beni culturali" o "soggetti a tutela", non è stato oggetto di ammortamento. Per gli altri beni, le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate applicando i coefficienti di ammortamento previsti nei "Principi e regole contabili del sistema di contabilità economica delle amministrazioni pubbliche", predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze-Ragioneria Generale dello Stato, e successivi aggiornamenti.

Le manutenzioni (straordinarie) sono iscritte al costo di acquisizione o di produzione e sono ammortizzate in quote costanti sulla base del coefficiente previsto per il bene cui afferiscono.

Le immobilizzazioni in corso sono iscritte al costo di produzione ed in quanto riferite ad immobili non utilizzabili dall'ente, non sono ammortizzate.

Immobilizzazioni finanziarie

Le partecipazioni in imprese controllate e partecipate sono iscritte in base al costo o al "metodo del patrimonio netto" di cui all'art. 2426 n. 4 Codice Civile.

Rimanenze

Sono iscritte al minore fra costo e valore di presumibile realizzazione desunto dall'andamento del mercato (art. 2426, n. 9, Codice Civile).

Crediti

Sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito fondo svalutazione crediti (per la parte riguardante i crediti di funzionamento) portato a diretta diminuzione degli stessi.

Fondi per rischi ed oneri

Le passività che danno luogo ad accantonamenti a fondi per rischi e oneri riguardano il fondo per copertura perdite di società partecipate, il fondo per contenzioso legale ed altri accantonamenti similari.

Debiti

- Debiti da finanziamento: sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio meno i pagamenti per rimborso di prestiti, sommando infine l'importo del nuovo mutuo assunto in corso d'anno
- Debiti verso fornitori: i debiti funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.
- Debiti per trasferimenti e contributi ed altri debiti, sono iscritti al loro valore nominale.

LE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO (COMPRESA CLASSIFICAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE)

Dal 2015 Regioni ed Enti locali sono stati chiamati all'armonizzazione contabile applicando il D.Lgs 118/2011, seppure con gradualità, essendo la nuova contabilità affiancata alla precedente con finalità conoscitive, come stabilisce il recente D.Lgs 126/2014. È stato un cambiamento molto importante, che si colloca nell'ambito del percorso di attuazione del federalismo fiscale ed è finalizzato - appunto - ad armonizzare il bilancio delle diverse amministrazioni pubbliche, con l'obiettivo di favorire il migliore consolidamento dei conti pubblici nazionali rendendo omogenei i criteri di classificazione delle entrate e delle spese, adottando un'impostazione coerente con le regole di livello europeo.

Ne consegue anche un progressivo e significativo miglioramento della qualità e della trasparenza nella produzione dei dati e delle statistiche di finanza pubblica, nonché una più efficace rappresentazione della situazione economico-finanziaria degli enti della pubblica amministrazione, anche per assicurare la verifica dei vincoli europei. Del resto, proprio la legge 196/2009, recante "La legge di contabilità e finanza pubblica", nella prospettiva di un riordino della contabilità pubblica, ha previsto che "le amministrazioni pubbliche concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica, e ne condividono le conseguenti responsabilità".

Il nuovo ordinamento contabile ha inciso in modo rilevante sulle logiche di contabilizzazione (basti pensare alla nuova "competenza finanziaria potenziata"), sulle classificazioni delle entrate e delle spese, sui principi contabili, sugli schemi di bilancio, sugli strumenti di programmazione nonché sul piano dei conti da utilizzare.

In particolare, la classificazione delle entrate e delle spese è un profilo di estrema importanza nella direzione dell'armonizzazione contabile, essendo strutturata in modo analogo con le altre amministrazioni del settore pubblico e in coerenza con la classificazione COFOG (Classification Of Function Of Government), che costituisce la tassonomia internazionale della spesa pubblica per funzione secondo il Sistema dei Conti Europei SEC95. Quest'ultima è una classificazione delle funzioni di governo, articolata su tre livelli gerarchici (rispettivamente denominati Divisioni, Gruppi e Classi), per consentire, tra l'altro, una valutazione omogenea delle attività delle pubbliche amministrazioni svolte dai diversi paesi appartenenti all'unione europea.

Strettamente correlato alla nuova classificazione adottata dal D.Lgs 118/2011, poi, è il piano dei conti integrato, che specifica ulteriormente l'articolazione, introducendo più livelli di analisi (cinque) che garantiscono un progressivo approfondimento.

Si tratta di un'articolazione rigida (nel sistema attualmente vigente, infatti, l'Ente aveva la possibilità di modulare esclusivamente le "risorse" dell'entrata), che ora diviene integralmente vincolante, non essendo possibile intervenire in alcun modo. È mantenuto, inoltre, (prima del livello gestionale) il medesimo numero di livelli di articolazioni strutturali prima dei capitoli, corrispondenti a tre per le entrate e quattro per le spese, seppure derivanti dall'applicazione di criteri diversi nell'introduzione della tassonomia ora accolta. Ancora, con riferimento alla spesa, è confermata l'impostazione matriciale, che permette di offrire, in modo combinato, una "lettura" legata a diversi punti di vista, corrispondenti sia all'aspetto teleologico (in precedenza le funzioni, ora le missioni e i programmi), sia alla natura dei fattori produttivi acquisiti (in precedenza gli interventi di spesa, ora i macro aggregati).

La strutturazione individuata corrisponde invece a logiche diverse di classificazione delle entrate e delle spese, in quanto l'impostazione accolta è strettamente legata alla tassonomia europea, risultando omogenea per le Regioni e gli Enti locali (precedentemente, invece, il modello accolto era profondamente diverso per le differenti tipologie di ente). Un elemento di forte innovatività, poi, è il livello corrispondente all'unità di voto, con cui è individuato l'aggregato dell'autorizzatorietà del bilancio, in funzione dell'approvazione da parte dell'organo consigliare. In precedenza, la collocazione avveniva al livello analitico degli "interventi" e delle "risorse" mentre, in prospettiva, il livello a cui è legata formalmente la decisione dell'organo di indirizzo è tendenzialmente più aggregato e ampio. Tale scelta ha anche riflessi gestionali, contenendo l'esigenza di adottare variazioni di bilancio in funzione delle necessità sopravvenute nel corso dell'esercizio di riferimento. La nuova classificazione accolta risulta comunque diversa, al fine di superare alcuni limiti della precedente impostazione.

Per quanto riguarda le Entrate analizzando la nuova classificazione definita, strutturalmente simile alla precedente, sulla base della versione aggiornata dell'articolo 165 del D.Lgs. 267/2000 le entrate si suddividono in titoli (fonte di provenienza) e tipologie (natura nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza). Ai fini della gestione, quindi nell'ambito del piano esecutivo di gestione, le tipologie, poi, sono suddivise in categorie (oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza), in capitoli ed eventualmente in articoli. È interessante segnalare che, nell'ambito di ciascuna categoria, deve essere data separata e distinta evidenza delle eventuali quote di entrata non ricorrente, secondo una logica più volte utilizzata dalla magistratura contabile per effettuare le proprie valutazioni in ordine alla sussistenza degli equilibri di bilancio negli enti analizzati. In proposito, è chiarito che in ogni caso sono da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti: a) donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni; b) condoni; c) gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria; d) entrate per eventi calamitosi; e) alienazione di immobilizzazioni; f) le accensioni di prestiti; g) i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione. Titoli Osservando la classificazione per titoli si nota, al di là delle variazioni di denominazione, come la nuova articolazione (rispetto alla precedente) individui due aggregati in più, attraverso l'ulteriore suddivisione del Titolo IV e del Titolo V. Il precedente titolo IV (relativo alle "Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti") è, infatti, distinto in "Entrate in conto capitale" e in "Entrate da riduzione di attività finanziarie", per evidenziare queste ultime, relative per esempio alla dismissione di partecipazioni societarie o alla contabilizzazione dei mutui della Cassa DD.PP. Il precedente titolo V ("Entrate derivanti da accensione di prestiti"), invece, è distinto in "Accensione prestiti" e "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere", con l'obiettivo di dare migliore evidenza a una posta che non costituisce indebitamento in quanto semplicemente finalizzata a fronteggiare transitorie tensioni di liquidità degli Enti locali. Tipologie È molto importante sottolineare che il livello di articolazione successivo, rappresentato dalle tipologie, costituisce l'unità di voto del Consiglio cui è correlata la funzione autorizzatoria che, conseguentemente, è selezionata a un livello decisamente più aggregato rispetto alla situazione prevalente. Nel nuovo modello, le tipologie assumono una configurazione tendenzialmente aggregata, come emerge considerando che, per esempio nell'ambito del Titolo I, le tipologie sono costituite dalle imposte tasse e proventi assimilati, dalle compartecipazioni di tributi, dai Fondi perequativi da amministrazioni centrali e dai Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma. Categorie A livello gestionale, poi, le categorie articolano ulteriormente le tipologie in modo più analitico, per rappresentare un quadro informativo di maggiore dettaglio; esse, per esempio, sono rappresentate (per la tipologia delle imposte tasse e proventi assimilati) dall'imposta municipale propria, dall'addizionale comunale Irpef.

Come anticipato le articolazioni descritte si correlano al piano dei conti integrato, seppure in modo diverso per i primi due titoli rispetto agli altri, considerando che, per questi ultimi, la correlazione è effettuata a un livello tendenzialmente più aggregato.

PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Stato di accertamento e di riscossione delle entrate

La capacità di spesa di un ente è strettamente legata alla capacità di entrata, dalla capacità, cioè, di reperire risorse ordinarie e straordinarie da impiegare nel portare a termine i propri programmi di spesa.

Più è alto l'indice di accertamento delle entrate, più l'ente ha la possibilità di finanziare tutti i programmi che intende realizzare; diversamente, un modesto indice di accertamento comporta una contrazione della potestà decisionale che determina la necessità di indicare priorità e, quindi, di soddisfare solo parzialmente gli obiettivi politici.

Altro indice di grande importanza è quello relativo al grado di riscossione delle entrate, che non influisce sull'equilibrio del bilancio ma solo sulla disponibilità di cassa: una bassa percentuale di riscossioni rappresenta una sofferenza del margine di tesoreria e comporta la necessità di rallentare le operazioni di pagamento o, nella peggiore delle ipotesi, la richiesta di una anticipazione di cassa con ulteriori oneri finanziari per l'Ente.

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2019 (percentuale)
1 Rigidità strutturale di bilancio			
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)	24,39 %
2 Entrate correnti			
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti iniziali di competenza	98,48 %
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti definitivi di competenza	96,78 %
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	83,47 %
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	82,03 %
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	91,29 %
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	81,43 %
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	77,16 %
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	68,83 %
3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere			
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00 %

3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00 %
4 Spese di personale			
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	22,41 %
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	9,01 %
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	3,98 %
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	174,91
5 Esternalizzazione dei servizi			
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	35,58 %
6 Interessi passivi			
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	1,73 %
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00 %
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00 %
7 Investimenti			
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	16,49 %

7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	160,40
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	1,82
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	162,23
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	18,57 %
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie /[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00 %
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegozziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00 %
8 Analisi dei residui			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	70,30 %
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	93,42 %
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00 %
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	53,48 %
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	91,05 %
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00 %
9 Smaltimento debiti non finanziari			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e	82,38 %

		servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	90,63 %
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	51,59 %
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	19,72 %
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti <i>(di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)</i>	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-3,13

10 Debiti finanziari			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00 %
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	6,59 %
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	4,30 %
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	317,33
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)			
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	6,12 %
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	0,39 %
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	78,39 %
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	15,11 %
12 Disavanzo di amministrazione			
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00 %
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00 %
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00 %
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00 %
13 Debiti fuori bilancio			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,00 %
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00 %
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate	0,00 %

		dei titoli 1, 2 e 3	
14 Fondo pluriennale vincolato			
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio <i>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)</i>	64,12 %
15 Partite di giro e conto terzi			
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	12,08 %
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	12,80 %

- (1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.
- (4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.
- (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a)
- (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).
- (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2019

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale riscossione entrate				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti / Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa / (previsioni iniziali competenza + residui)	% riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (previsioni definitive competenza + residui)	% riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp + Riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp / Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui / residui definitivi iniziali
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	35,34	34,04	44,11	67,79	74,83	60,23	67,82	44,50
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	6,18	5,88	7,74	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1:Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	41,52	39,92	51,86	71,19	77,46	64,44	72,63	44,50
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2,00	2,16	2,80	89,14	97,55	69,56	77,18	17,44
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,01	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00
20000	Totale TITOLO 2:Trasferimenti correnti	2,00	2,17	2,80	89,38	97,60	70,19	77,21	28,77
TITOLO 3:	Entrate extratributarie								
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	7,46	7,04	9,09	80,68	81,47	77,32	88,43	46,67
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,05	0,06	0,09	100,00	100,00	78,15	100,00	51,69
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	99,63	99,63	63,81	0,00	100,00
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,55	0,48	0,61	48,27	100,00	4,64	10,21	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	4,45	4,58	4,74	63,62	86,62	78,27	77,65	79,43
30000	Totale TITOLO 3:Entrate extratributarie	12,51	12,17	14,53	72,54	84,67	73,01	81,68	54,03
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale								
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	18,04	20,75	18,54	100,77	98,53	21,41	14,15	57,75
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	6,86	6,56	0,17	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1,52	1,73	1,90	100,00	100,00	98,99	98,99	0,00
40000	Totale TITOLO 4:Entrate in conto capitale	26,43	29,05	20,61	100,55	98,91	28,03	22,68	57,77
TITOLO 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie								
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	Totale TITOLO 5:Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6:	Accensione Prestiti								
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	44,36	0,00	44,36
60000	Totale TITOLO 6:Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	44,36	0,00	44,36

TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	15,56	14,81	9,88	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	1,99	1,90	0,32	96,86	96,86	76,94	94,31	8,01
90000	Totale TITOLO 9:Entrate per conto terzi e partite di giro	17,55	16,70	10,20	99,63	99,63	99,10	99,82	8,01
TOTALE ENTRATE		100,00	100,00	100,00	82,23	87,53	61,64	66,55	47,44

Analisi della spesa

La parte del bilancio relativa alla spesa è ordinata in missioni programmi titoli e macroaggregati secondo la natura della spesa e la sua destinazione economica.

Riguardo le spese correnti, gli impegni assunti dipendono quasi sempre dalla capacità dell'ente di acquisire tutti i necessari fattori produttivi per conseguire gli obiettivi prefissati. La valutazione del risultato della gestione riferita a questa componente del bilancio può quindi offrire un valido argomento sulla verifica della concretezza dell'azione amministrativa; comunque, bisogna prestare la dovuta attenzione ad alcune eccezioni: sono, infatti, allocati in tale componente del bilancio alcuni stanziamenti finanziati con entrate a "specifica destinazione", il cui eventuale minore accertamento produce una economia di spesa, e quindi una carenza di impegno solo apparente.

Riguardo le spese in c/capitale, la percentuale di realizzo (impegni) dipende spesso dal verificarsi o meno di fattori esterni: si pensi, ad esempio, ai lavori pubblici da realizzarsi mediante contributi dello Stato, della Regione o della Provincia; la mancata concessione di siffatti contributi determina, sempre in modo apparente, un basso grado di realizzazione degli investimenti rilevato in alcuni programmi. Quindi, in tali casi, per poter esprimere un giudizio di efficacia occorre considerare anche altri elementi.

Infine, sono da considerare le spese per movimenti di fondi che costituiscono l'elemento residuale dell'analisi; esse si compongono di due elementi ben distinti: le anticipazioni di cassa e il rimborso delle quote di capitale per l'ammortamento di mutui; quest'ultima voce non presenta alcun margine di discrezionalità, costituendo la diretta conseguenza di operazioni di indebitamento contratte negli esercizi precedenti, e pertanto essa incide nel risultato del programma solo dal punto di vista finanziario.

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2019

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati in percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/Previsione e FPV totale	Incidenza Missione programma (Impegni + FPV) / (Totale Impegni + Totale FPV))	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale economie di competenza
Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	0,65	0,00	0,60	0,00	0,74	0,00	0,21
	2	Segreteria generale	1,38	0,00	1,21	0,22	1,58	0,22	0,09
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1,42	0,00	1,22	0,00	1,60	0,00	0,06
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,97	0,00	0,78	0,00	0,99	0,00	0,16
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	3,26	0,00	4,48	4,06	4,51	4,06	4,39
	6	Ufficio tecnico	1,69	0,00	1,90	1,61	2,43	1,61	0,28
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,64	0,00	0,55	0,00	0,70	0,00	0,09
	8	Statistica e sistemi informativi	0,59	0,00	0,74	0,98	0,98	0,98	0,01
	10	Risorse umane	2,08	0,00	2,72	2,99	3,15	2,99	1,41
	11	Altri servizi generali	1,24	0,00	1,33	2,30	1,55	2,30	0,67
		TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione		13,91	0,00	15,53	12,16	18,24	12,16
Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	2,07	0,00	1,66	0,01	2,21	0,01	0,01
		TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza	2,07	0,00	1,66	0,01	2,21	0,01	0,01
Missione 4: Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	2,09	0,00	1,73	7,82	2,29	7,82	0,08
	2	Altri ordini di istruzione	9,53	0,00	13,57	66,87	18,03	66,87	0,16
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	4,00	0,00	3,32	0,00	4,13	0,00	0,89
	7	Diritto allo studio	0,83	0,00	0,72	0,00	0,96	0,00	0,01
		TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio		16,46	0,00	19,34	74,69	25,40	74,69
Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,98	0,00	0,83	0,00	0,09	0,00	3,03
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1,08	0,00	1,14	0,43	1,31	0,43	0,63
		TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione	2,06	0,00	1,96	0,43	1,40	0,43	3,66

		<i>dei beni e attività culturali</i>							
Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	4,47	0,00	4,65	2,16	1,51	2,16	14,08
	2	Giovani	0,16	0,00	0,26	0,00	0,34	0,00	0,03
	TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero		4,62	0,00	4,91	2,17	1,85	2,17	14,11
Missione 7: Turismo	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,28	0,00	0,28	0,00	0,32	0,00	0,16
	TOTALE Missione 7: Turismo		0,28	0,00	0,28	0,00	0,32	0,00	0,16
Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	0,72	0,00	0,66	0,28	0,82	0,28	0,15
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	5,69	0,00	4,78	0,00	2,79	0,00	10,77
	TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa		6,42	0,00	5,44	0,28	3,61	0,28	10,92
Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	0,04	0,00	0,03	0,00	0,04	0,00	0,00
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,81	0,00	1,60	2,41	1,29	2,41	2,51
	3	Rifiuti	12,56	0,00	10,85	0,00	14,47	0,00	0,00
	4	Servizio idrico integrato	0,20	0,00	0,26	0,38	0,34	0,38	0,00
	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		13,60	0,00	12,74	2,79	16,15	2,79	2,51
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	2	Trasporto pubblico locale	1,45	0,00	1,26	0,00	1,63	0,00	0,14
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	7,78	0,00	9,81	7,46	7,21	7,46	17,63
	TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità		9,23	0,00	11,07	7,46	8,84	7,46	17,78
Missione 11: Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	0,14	0,00	0,12	0,00	0,16	0,00	0,00
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 11: Soccorso civile		0,14	0,00	0,12	0,00	0,16	0,00	0,00
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	3,56	0,00	3,07	0,00	3,59	0,00	1,48
	2	Interventi per la disabilità	0,77	0,00	1,06	0,01	1,39	0,01	0,05
	3	Interventi per gli anziani	2,16	0,00	1,80	0,00	2,33	0,00	0,20
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,65	0,00	0,78	0,00	1,00	0,00	0,13
	5	Interventi per le famiglie	0,64	0,00	0,53	0,00	0,71	0,00	0,01
	6	Interventi per il diritto alla casa	0,17	0,00	0,15	0,00	0,16	0,00	0,10
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1,02	0,00	0,85	0,00	1,09	0,00	0,12
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,40	0,00	0,36	0,00	0,47	0,00	0,03
	TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		9,37	0,00	8,60	0,01	10,75	0,01	2,11

Missione 13: Tutela della salute	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 13: Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	1	Industria, PMI e Artigianato	0,11	0,00	0,08	0,00	0,09	0,00	0,04
	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,15	0,00	0,14	0,00	0,19	0,00	0,01
	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,09	0,00	0,07	0,00	0,07	0,00	0,08
	TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività		0,34	0,00	0,29	0,00	0,35	0,00	0,13
Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1	Fonti energetiche	0,07	0,00	0,05	0,00	0,07	0,00	0,00
	TOTALE Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,07	0,00	0,05	0,00	0,07	0,00	0,00
Missione 20: Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	0,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	2,10	0,00	2,03	0,00	0,00	0,00	8,14
	3	Altri fondi	0,16	0,00	0,11	0,00	0,00	0,00	0,44
	TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti		2,53	0,00	2,14	0,00	0,00	0,00	8,57
Missione 50: Debito pubblico	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1,41	0,00	1,19	0,00	1,58	0,00	0,00
	TOTALE Missione 50: Debito pubblico		1,41	0,00	1,19	0,00	1,58	0,00	0,00
Missione 99: Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	17,47	0,00	14,67	0,00	9,06	0,00	31,52
	TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi		17,47	0,00	14,67	0,00	9,06	0,00	31,52

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2019

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2019 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale : Previsioni iniziali cassa / (residui + previsioni iniziali competenza - FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (residui + previsioni definitive competenza - FPV)	Capacità di pagamenti a consuntivo: (Pagam. c/comp.+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp. / Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali)
Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	82,94	100,00	81,10	84,77	57,32
	2	Segreteria generale	96,63	102,82	96,59	96,61	91,45
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	92,95	100,00	91,17	93,91	53,01
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	72,49	100,00	69,92	63,27	85,91
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	96,17	113,83	79,82	77,95	89,92
	6	Ufficio tecnico	96,03	112,94	90,88	94,06	66,59
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	98,99	100,00	99,18	99,72	19,81
	8	Statistica e sistemi informativi	69,94	105,90	54,59	66,67	27,28
	10	Risorse umane	68,71	104,45	80,20	79,49	86,11
	11	Altri servizi generali	63,72	106,70	72,66	72,22	74,11
	TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione			84,46	107,19	81,71	83,19
Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	40,50	60,47	1,60	3,58	0,32
	TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza			40,50	60,47	1,60	3,58
Missione 4: Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	95,54	277,64	82,65	81,93	86,85
	2	Altri ordini di istruzione	96,23	349,38	80,39	79,50	87,46
	6	Servizi ausiliari all'istruzione	89,99	100,00	89,30	89,50	87,16
	7	Diritto allo studio	99,77	100,00	100,00	100,00	100,00
	TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio			95,00	224,22	85,63	85,46
Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	89,23	104,56	78,93	73,69	93,98
	TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			93,40	102,86	80,06	75,55
Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero							

	1	Sport e tempo libero	98,43	106,96	78,33	70,71	97,09
	2	Giovani	95,36	100,14	90,20	89,22	100,00
	TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero		98,26	106,56	80,70	75,19	97,31
Missione 7: Turismo	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	81,29	100,00	87,89	91,43	68,09
	TOTALE Missione 7: Turismo		81,29	100,00	87,89	91,43	68,09
Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	98,92	105,21	98,84	99,10	98,08
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	90,75	91,63	97,17	96,33	100,00
	TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa		91,86	93,40	97,54	96,93	99,54
Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	96,44	100,00	73,08	0,00	98,90
	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	82,92	124,88	81,77	75,87	98,44
	3	Rifiuti	88,48	93,30	83,84	85,40	71,57
	4	Servizio idrico integrato	84,57	124,84	56,09	61,79	13,96
	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	33,27	100,00	67,07	0,00	100,00
	TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		87,92	97,14	83,14	84,25	75,53
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	2	Trasporto pubblico locale	95,59	100,00	98,94	100,00	80,96
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	94,39	111,88	82,01	86,17	56,33
	TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità		94,52	110,41	85,51	89,24	58,66
Missione 11: Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	50,36	100,00	49,69	0,00	100,00
	2	Interventi a seguito di calamità naturali	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 11: Soccorso civile		58,83	100,00	41,21	0,00	70,71
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	86,94	100,00	85,52	84,46	92,01
	2	Interventi per la disabilità	92,72	100,16	70,41	68,04	99,97
	3	Interventi per gli anziani	97,27	100,00	69,39	68,89	92,23
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	98,94	100,00	73,04	72,94	100,00
	5	Interventi per le famiglie	86,56	99,96	63,91	58,57	97,73
	6	Interventi per il diritto alla casa	68,42	100,00	51,05	24,06	100,00
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	72,27	100,00	76,44	67,03	99,80
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	86,18	100,00	83,75	82,60	92,68
	TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		88,07	100,02	76,10	73,41	95,96
Missione 13: Tutela della salute	7	Ulteriori spese in materia sanitaria	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	TOTALE Missione 13: Tutela della salute		100,00	100,00	100,00	100,00	0,00

Missione 14: Sviluppo economico e competitività	1	Industria, PMI e Artigianato	89,98	100,00	98,97	98,76	100,00
	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	80,10	100,00	75,81	71,37	96,68
	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	66,64	79,00	48,87	56,97	37,06
	TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività		78,96	93,87	74,09	75,26	70,27
Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1	Fonti energetiche	49,02	100,00	44,61	0,00	89,23
	TOTALE Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche		49,02	100,00	44,61	0,00	89,23
Missione 20: Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	291,80	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti		31,04	17,32	0,00	0,00	0,00
Missione 50: Debito pubblico	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	TOTALE Missione 50: Debito pubblico		100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
Missione 99: Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	96,29	98,30	89,56	92,29	56,72
	TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi		96,29	98,30	89,56	92,29	56,72

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE, VINCOLATE E DESTINATE AGLI INVESTIMENTI DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

	2016	2017	2018
Risultato di amministrazione (+/-)	4.389.055,57	4.590.879,10	4.640.914,37
Di cui:			
Parte accantonata	1.917.967,44	2.781.543,79	3.346.048,68
Parte vincolata	1.458.125,12	1.212.349,76	995.341,84
Parte destinata a investimenti	553.239,71	48.225,67	121.685,48
Parte disponibile (+/-)	459.723,30	548.759,88	177.838,37

L'avanzo di amministrazione rilevato al 31/12/2018 è stato così utilizzato nel corso dell'esercizio 2019:

Applicazione dell'avanzo del 2019	Avanzo vincolato ed accantonato	Avanzo per spese in c/capitale	Fondo svalutazione crediti	Avanzo non vincolato	Totale
Spesa corrente	41.326,48			177.838,38	219.164,85
Spesa corrente a carattere non ripetitivo					
Debiti fuori bilancio					
Estinzione anticipata di prestiti					
Spesa in c/capitale	459.780,72	121.685,48			581.466,20
Altro					
Totale avanzo utilizzato	501.107,2	121.685,48		177.838,77	800.631,05

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
ANNO 2019**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				4.000.564,28
RISCOSSIONI	(+)	3.780.067,29	15.338.474,08	19.118.541,37
PAGAMENTI	(-)	2.408.907,84	17.083.062,90	19.491.970,74
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.627.134,91
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.627.134,91
RESIDUI ATTIVI	(+)	4.190.390,21	7.709.331,63	11.899.721,84
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.383.248,05	3.698.220,03	5.081.468,08
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			285.950,25
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			4.888.781,43
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A) ⁽²⁾	(=)			5.270.656,99
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019				
Parte accantonata⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2019 ⁽⁴⁾				3.919.058,81
Accantonamento residui perenti al 31/12/2019 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				25.906,67
Fondo contenzioso				40.000,00
Altri accantonamenti				146.588,66
			Totale parte accantonata (B)	4.131.554,14
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				263.838,04
Vincoli derivanti da trasferimenti				168.386,93
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				364.187,28
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
			Totale parte vincolata (C)	796.412,25
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	20.323,50
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	322.367,10
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾				0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2019	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2019 (con segno - ¹)	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2019	Variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- ²)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo anticipazioni liquidità						
Totale Fondo anticipazioni liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate						
	Fondo perdite società partecipate	21.906,67	0,00	4.000,00	0,00	25.906,67
Totale Fondo perdite società partecipate		21.906,67	0,00	4.000,00	0,00	25.906,67
Fondo contenzioso						
	Fondo contenzioso	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	40.000,00
Totale Fondo contenzioso		20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	40.000,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità(3)						
1480/0	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI SERVIZI SCOLASTICI	456.234,84	0,00	0,00	-109.397,89	346.836,95
1495/0	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI RUOLI IMU ED ICI	524.417,13	0,00	82.000,00	0,00	606.417,13
1620/0	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI ENTRATE SERVIZIO IGIENE URBANA	2.220.646,65	0,00	580.569,44	157.767,44	2.958.983,53
1700/0	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI INGIUNZIONI FISCALI SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA	15.190,75	0,00	0,00	-8.369,55	6.821,20
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		3.216.489,37	0,00	662.569,44	40.000,00	3.919.058,81
Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)						
Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti(4)						
	Altri accantonamenti	87.652,64	-27.652,64	13.624,82	72.963,84	146.588,66
Totale Altri accantonamenti		87.652,64	-27.652,64	13.624,82	72.963,84	146.588,66
TOTALE		3.346.048,68	-27.652,64	700.194,26	112.963,84	4.131.554,14

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione.

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di

amministrazione degli esercizi 2018 e 2019 determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.

Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).

Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazioni e di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazioni e di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazioni e nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione e del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)

Vincoli derivanti dalla legge

	Avanzo per vincoli derivanti da legge e da principi contabili		Manutenzione e messa in sicurezza di infrastrutture stradali	190,75	0,00	0,00	0,00	0,00	190,75	0,00	0,00	0,00
	Avanzo per vincoli derivanti da legge e da principi contabili	695/0	SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE - APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	9.495,38	8.485,08	0,00	7.401,43	0,00	0,00	0,00	1.083,65	2.093,95
	Avanzo per vincoli derivanti da legge e da principi contabili	9340/0	IMPIEGO PROVENTI MONETIZZAZIONE E PER ACQUISIZIONE AREE, IMMOBILI ED OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO	15.997,50	15.997,50	0,00	15.997,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Avanzo per vincoli derivanti da legge e da principi contabili	9554/1	IMPIEGO 10% ONERI URBANIZZAZIONE E PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (AVANZO VINCOLATO)	159.698,15	159.698,15	0,00	84.009,91	9.949,00	0,00	0,00	65.739,24	65.739,24
	Avanzo vincolato per barriere architettoniche	9681/0	REALIZZAZIONE "OASI INCLUSIVA PER DIVERSAMENTE ABILI O NON" PRESSO PARCO DELLA MISERICORDIA - IMPIEGO AVANZO VINCOLATO DA ONERI PER BARRIERE ARCHITETTONICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Avanzo per vincoli derivanti da legge e da principi contabili	9918/1	IMPIEGO ONERI CONCESSORI L.R.64/95 SISTEMAZIONE AMBIENTE RURALE (AVANZO VINCOLATO)	163.004,44	163.004,44	0,00	0,00	25.854,00	-0,01	0,00	137.150,44	137.150,45
3090/0	ENTRATE DA PERMESSI DA COSTRUIRE		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	0,00	0,00	1.966,81	0,00	0,00	0,00	0,00	1.966,81	1.966,81
3091/0	ENTRATE DA PERMESSI PER INTERVENTI TRASFORMAZIONE URBANISTICA ZONE AGRICOLE	9918/0	IMPIEGO ONERI CONCESSORI L.R. N° 64/95 SISTEMAZIONE AMBIENTE RURALE	0,00	0,00	53.326,21	2.440,00	0,00	0,00	0,00	50.886,21	50.886,21
3092/0	PROVENTI CONDONO EDILIZIO	9363/0	IMPIEGO PROVENTI CONDONO EDILIZIO PER PATRIMONIO COMUNALE (SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	0,00	0,00	110,28	0,00	0,00	0,00	0,00	110,28	110,28
3093/0	INTEVENTI ESEGUITI IN	9380/0	DISMISSIONE E RIMMISSIONE IN	0,00	0,00	1.973,60	0,00	1.973,60	0,00	0,00	0,00	0,00

3094/0	ASSENZA DI PERMESSO DA COSTRUIRE - INTROITO SANZIONE PROVENTI PER LA MONETIZZAZIONE E DELLE AREE A PARCHEGGIO PERTINENZIALE -	9360/0	PRISTINO DI OPERE ABUSIVE ED ACQUISIZIONE AREA - IMPIEGO SANZIONI IMPIEGO PROVENTI MONETIZZAZIONE E PER ACQUISIZIONE AREE, IMMOBILI ED OPERE DI URBANIZZAZIONE E PRIMARIA E SECONDARIA	0,00	0,00	6.510,00	618,90	0,00	0,00	0,00	5.891,10	5.891,10
Totale vincoli derivanti dalla legge (l/1)				348.386,22	347.185,17	63.886,90	110.467,74	37.776,60	190,74	0,00	262.827,73	263.838,04

Vincoli derivanti da trasferimenti												
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti		Interventi e risanamento ambientale Fiume Sieve	23.531,84	0,00	0,00	0,00	0,00	23.531,84	0,00	0,00	0,00
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti		Studi ed indagini di microzonazione sismica	2.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti		Espropri scuola materna	37.095,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.095,63
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti		Incarichi per indagini geofisiche per progetti di adeguamento sismico	51.416,64	0,00	0,00	0,00	0,00	29.132,74	0,00	0,00	22.283,90
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti		Realizzazione nuovo asilo verde	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti		Acquisizione aree Piazza M.L. Kling	12.577,24	0,00	0,00	0,00	0,00	12.577,24	0,00	0,00	0,00
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti		Realizzazione impianto digitale terrestre	550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550,00	0,00	0,00	0,00
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti		Progetto riqualificazione stazioni minori	20.727,60	0,00	0,00	0,00	0,00	20.727,60	0,00	0,00	0,00
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti		Manutenzione straordinaria patrimonio	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti	3270/0	IMPIEGO CONTRIBUTO PER	128,28	128,28	0,00	0,00	0,00	128,28	0,00	128,28	0,00

			PACCHETTO SCUOLA - AVANZO DI AMMINISTRAZIO NE VINCOLATO										
Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti	3790/0	IMPIEGO CONTRIBUTO FONDAZIONE CRF FIRENZE PER PROGETTO CHINI WEB - IMPIEGO AVANZO VINCOLATO (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	4.504,69	4.504,69	0,00	4.504,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti	6871/0	IMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER AFFITTI ONEROSI - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO	555,79	555,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	555,79	555,79	555,79
Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti	9512/0	RIVALIFICAZIO NE IMMOBILE VILLA PECORI GIRALDI - CONTRIBUTO STATALE- IMPIEGO AVANZO VINCOLATO	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti	9556/0	TRASFERIMENTI DI CONTRIBUTI A PRIVATI PER INTERVENTI DI PREVENZIONE SISMICA - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO	12.720,00	12.720,00	0,00	12.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti	9593/0	INSTALLAZIONE FONTANELLO A RONTA - IMPIEGO AVANZO VINCOLATO	9.882,00	9.882,00	0,00	9.882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti	9637/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTE CICLABILI - IMPIEGO AVANZO	12.200,00	12.200,00	0,00	11.211,80	0,00	0,00	0,00	0,00	988,20	988,20	988,20

	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti	9669/0	VINCOLATO ACQUISTO ATTREZZATURE E MOBILI PER PROGETTO CENTRO GIOVANI IMPIEGO AVANZO VINCOLATO	215,02	215,02	0,00	215,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimento da Unione dei Comuni	9701/0	REALIZZAZIONE SKATEPARK - IMPIEGO CONTRIBUTO UNIONE DEI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti	9705/0	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIQUALIFICAZIO NE PISCINE COMUNALI - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	Avanzo per vincoli derivanti da trasferimenti	9747/0	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PROGETTO RE MIDA - IMPIEGO AVANZO VINCOLATO	1.063,61	1.063,61	0,00	1.063,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
780/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER PACCHETTO SCUOLA	3232/0	IMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PACCHETTO SCUOLA	0,00	0,00	55.500,00	54.940,00	0,00	0,00	0,00	560,00	560,00
790/0	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA PER MUSEO CHINI	3768/0	IMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO PER MUSEO CHINI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	0,00	0,00	9.687,89	0,00	0,00	0,00	0,00	9.687,89	9.687,89
1166/0	CONTRIBUTO DA SOCIETA' DELLA SALUTE PER PROGETTO KONTATTO	6939/1	PROGETTO KONTATTO - IMPIEGO CONTRIBUTO SOCIETA' DELLA SALUTE	0,00	0,00	5.000,00	3.384,48	0,00	0,00	0,00	1.615,52	1.615,52
2550/0	CONTRIBUTO STATALE PER	9345/0	INTERVENTI PER LA MESSA IN	0,00	0,00	100.000,00	97.477,99	2.522,01	0,00	0,00	0,00	0,00

	MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, STRADE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE		SICUREZZA DI SCUOLE, STRADE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE - IMPIEGO CONTRIBUTO STATALE									
3010/0	CONTRIBUTO STATALE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE	9385/0	IMPIEGO CONTRIBUTO STATALE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE	0,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA SCUOLA MEDIA	9460/0	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA SCUOLA MEDIA - IMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE	0,00	0,00	815.648,00	9.639,37	806.008,63	0,00	0,00	0,00	0,00
3055/0	CONTRIBUTO STATALE PER ADEGUAMENTO ED AMPLIAMENTO FUNZIONALE SCUOLA ELEMENTARE D. ALIGHIERI	9423/0	ADEGUAMENTO ED AMPLIAMENTO FUNZIONALE SCUOLA PRIMARIA DANTE ALIGHIERI IN VIA L. DA VINCI - IMPIEGO CONTRIBUTO STATALE	0,00	0,00	1.646.160,56	71.323,22	1.574.837,34	0,00	0,00	0,00	0,00
3063/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA ARCOBALENO	9411/7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA ARCOBALENO - IMPIEGO CONTRIBUTO STATALE	0,00	0,00	430.000,00	27.881,51	402.118,49	0,00	0,00	0,00	0,00
3086/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE "OASI INCLUSIVA PER DIVERSAMENTE ABILI O NON" PRESSO PARCO DELLA	9679/0	REALIZZAZIONE "OASI INCLUSIVA PER DIVERSAMENTE ABILI O NON" PRESSO PARCO DELLA MISERICORDIA - IMPIEGO	0,00	0,00	13.500,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3087/0	MISERICORDIA CONTRIBUTO STATALE PER ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA MEDIA VIA DON MINZONI "GIOVANNI DELLA CASA"	9407/0	CONTRIBUTO REGIONALE ADEGUAMENTO SISMICO ED ANTINCENDIO DELLA SCUOLA MEDIA DI VIA DON MINZONI "GIOVANNI DELLA CASA"	0,00	0,00	700.000,00	14.211,67	685.788,33	0,00	0,00	0,00	0,00
3088/20	CONTRIBUTO REGIONALE PER ACQUISTO SOFTWARE SISTEMI INFORMATIZZATI TERRITORIALI	9325/0	ACQUISTO SOFTWARE PER SISTEMI INFORMATIZZATI TERRITORIALI - IMPIEGO CONTRIBUTO REGIONALE	0,00	0,00	11.500,00	11.499,72	0,00	0,28	0,00	0,28	0,00
3105/0	CONTRIBUTO REGIONALE SU INTERVENTI DI PREVENZIONE SISMICA IN EDIFICI PRIVATI -	9555/0	TRASFERIMENTO CONTRIBUTO REGIONALE A PRIVATI PER INTERVENTI DI PREVENZIONE SISMICA	0,00	0,00	18.962,50	16.960,00	2.002,50	0,00	0,00	0,00	0,00
3241/0	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER REALIZZAZIONE "OASI INCLUSIVA PER DIVERSAMENTE ABILI O NON" PRESSO PARCO DELLA MISERICORDIA "	9678/0	REALIZZAZIONE "OASI INCLUSIVA PER DIVERSAMENTE ABILI E NON" PRESSO PARCO DELLA MISERICORDIA - IMPIEGO CONTRIBUTO DA PRIVATI	0,00	0,00	13.500,00	13.235,94	0,00	264,06	0,00	264,06	0,00
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)				282.768,34	126.269,39	3.909.458,95	373.651,02	3.563.277,30	86.912,04	0,00	98.800,02	168.386,93

Vincoli derivanti da finanziamenti												
	Avanzo per vincoli derivanti da finanziamenti		Espropri scuola materna	306.924,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	306.924,89
	Avanzo per vincoli derivanti da finanziamenti		Finanziamenti residuali per interventi in conto capitale	57.262,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.262,39
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)				364.187,28	0,00	364.187,28						

Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)				0,00								

Altri vincoli									
Totale altri vincoli (l/5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RISORSE VINCOLATE (l=l/1+l/2+l/3+l/4+l/5)	995.341,84	473.454,56	3.973.345,85	484.118,76	3.601.053,90	87.102,78	0,00	361.627,75	796.412,25
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)								0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)								0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)								0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)								0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)								0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)								0,00	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)								262.827,73	263.838,04
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)								98.800,02	168.386,93
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)								0,00	364.187,28
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)								0,00	0,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)								0,00	0,00
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)								361.627,75	796.412,25

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione.

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2019	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione e	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione e	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione e (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2019
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
	fondo pluriennale vincolato destinato ad investimenti		Economie su impegni finanziati dal vincolato destinato ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.903,01	2.903,01
	Entrate correnti destinate a finanziare spese di investimento	9305/0	ACQUISTO AUTOMEZZO PER SERVIZI GENERALI	0,00	15.000,00	11.587,57	0,00	0,00	3.412,43
	Avanzo di amministrazione per investimenti	9321/0	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE - APPLICAZIONE AVANZO DESTINATO AD INVESTIMENTI	59.000,00	0,00	8.310,57	50.614,96	-2.136,96	2.211,43
	Avanzo di amministrazione per investimenti	9324/0	ACQUISTO LICENZE SOFTWARE - APPLICAZIONE AVANZO DESTINATO AD INVESTIMENTI	4.000,00	0,00	3.952,80	0,00	0,00	47,20
	Entrate correnti destinate a finanziare spese di investimento	9326/0	ACQUISTO SOFTWARE PER SPORTELLO UNICO DIGITALE PER L'EDILIZIA	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Avanzo per investimenti	9328/1	ACQUISTO LICENZE SOFTWARE PER UFFICI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	-3.151,26	3.151,26

Entrate correnti destinate a finanziare spese di investimento	9332/0	ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE PER CANTIERE COMUNALE	0,00	40.000,00	9.821,00	30.134,00	0,00	45,00
Entrate correnti destinate a finanziare spese di investimento	9339/0	INTERVENTI PER PIANI DI SICUREZZA DESTINATI ALLA MANUTENZIONE DI STRADE, SCUOLE ED ALTRE STRUTTURE DI PROPRIETA' COMUNALE	0,00	97.725,42	76.899,47	20.825,95	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a finanziare spese di investimento	9374/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL PATRIMONIO COMUNALE (SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	0,00	45.614,43	40.124,39	5.490,00	0,00	0,04
Avanzo di amministrazioni per investimenti	9377/0	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE VERSATI IN ECCEDENZIA RISPETTO AL DOVUTO	365,51	0,00	365,51	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a finanziare spese di investimento	9377/0	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE VERSATI IN ECCEDENZIA RISPETTO AL DOVUTO	0,00	495,26	495,26	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a finanziare spese di investimento	9462/0	ACQUISTO ARREDI PER SCUOLE MEDIE	0,00	5.000,00	3.730,27	0,00	0,00	1.269,73
Entrate correnti destinate a finanziare spese di investimento	9482/0	MANUTENZIONE ED ACQUISTO ATTREZZATURE PER MENSA SCOLASTICA (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	0,00	2.000,00	1.837,30	0,00	0,00	162,70
Avanzo di amministrazioni per investimenti	9487/0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER MENSA SCOLASTICA (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA) APPLICAZIONE AVANZO INVESTIMENTI	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazioni per investimenti	9518/0	ACQUISTO VOLUMI E MATERIALI MULTIMEDIALE PER BIBLIOTECA COMUNALE - IMPIEGO AVANZO PER INVESTIMENTI	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00
AVANZO DA INVESTIMENTI	9640/0	LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO SPORTIVO LUCO MUGELLO - IMPIEGO AVANZO DESTINATO A INVESTIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	-36,60	36,60
Entrate correnti destinate a	9666/0	ACQUISTO	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00

	finanziare spese di investimento		ATTREZZATURE PER ASILO NIDO (SERVIZIO RILE VANTE AI FINI IVA)						
	Eliminazione vincolo su quote del risultato di amministrazione	9681/0	REALIZZAZIONE "OASI INCLUSIVA PER DIVERSAMENTE ABILI O NON" PRESSO PARCO DELLA MISERICORDIA - IMPIEGO AVANZO VICOLATO DA ONERI PER BARRIERE ARCHITETTONICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	-7,81	7,81
	Eliminazione vincolo su quote del risultato di amministrazione	9701/0	REALIZZAZIONE SKATEPARK - IMPIEGO CONTRIBUTO UNIONE DEI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	-15,98	15,98
	Entrate correnti destinate a finanziare spese di investimento	9886/0	ACQUISTO SEGNALETICA VERTICALE	0,00	13.835,72	12.438,46	0,00	0,00	1.397,26
	Avanzo di amministrazioni per investimenti	9915/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LAVORI PUBBLICI - IMPIEGO AVANZO DESTINATO AD INVESTIMENTI	30.319,97	0,00	4.639,18	25.017,74	0,00	663,05
	Entrate correnti destinate a finanziare spese di investimento	9934/0	ACQUISIZIONE QUOTA A.S.D. "VIVI LO SPORT" A.R.L.	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
2511/2	ALIENAZIONE DI LEGNAME	9914/1	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI	0,00	9.996,00	6.822,00	3.174,00	0,00	0,00
2540/10	TRASFORMAZIONE DIRITTO SUPERFICIE IN DIRITTO DI PROPRIETA' - ELIMINAZIONE VINCOLI AREE PEEP	9366/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL PATRIMONIO COMUNALE (SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	0,00	28.327,53	21.037,04	7.290,49	0,00	0,00
3090/0	ENTRATE DA PERMESSI DA COSTRUIRE	9366/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL PATRIMONIO COMUNALE (SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	0,00	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00
3090/0	ENTRATE DA PERMESSI DA COSTRUIRE	9376/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL PATRIMONIO COMUNALE - IMPIEGO SOMME REINTROITATE	0,00	516,53	516,53	0,00	0,00	0,00
3207/0	RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE PAGATE SU LAVORI DI	9376/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL	0,00	4.416,99	4.416,99	0,00	0,00	0,00

	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA'		PATRIMONIO COMUNALE - IMPIEGO SOMME REINTROITATE						
3224/0	TRASFERIMENTI DA CASA S.P.A. PER INTERVENTI SUL PATRIMONIO E.R.P.	9893/0	INTERVENTI SUL PATRIMONIO E.R.P. IN GESTIONE A CASA S.P.A.	0,00	433.884,54	433.884,54	0,00	0,00	0,00
TOTALE				121.685,48	717.812,43	662.878,88	164.547,15	-8.251,62	20.323,50
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									0,00
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									20.323,50

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione.

Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE	
Gestione di competenza	2019
Accertamenti	23.047.805,71
Impegni	20.781.282,93
SALDO GESTIONE COMPETENZA	2.266.522,78
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	3.417.894,69
Fondo pluriennale vincolato di spesa	5.174.731,68
SALDO FPV	-1.756.836,99
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	43.522,42
Minori residui attivi riaccertati (-)	40.981,75
Minori residui passivi riaccertati (+)	117.516,16
SALDO GESTIONE RESIDUI	120.056,83
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	2.266.522,78
SALDO FPV	-1.756.836,99
SALDO GESTIONE RESIDUI	120.056,83
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	800.631,05
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	3.840.283,32
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2019	5.270.656,99

ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI PER ANNO DI PROVENIENZA**Residui attivi**

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale
Titolo 1	354.083,83	352.195,11	439.988,48	877.953,49	723.244,74	3.271.374,32	6.018.839,97
Titolo 2	2.270,00	2.500,00	0,00	35.047,68	37.976,54	147.043,71	224.837,93
Titolo 3	185.153,35	27.440,73	36.757,20	178.260,61	254.900,17	613.687,49	1.296.199,55
Titolo 4	22.283,90	0,00	3.997,77	114.627,69	219.986,19	3.672.999,99	4.033.895,54
Titolo 6	147.381,64	0,00	0,00	0,00	157.185,47	0,00	304.567,11
Titolo 9	16.071,68	1.083,32	0,00	0,62	0,00	4.226,12	21.381,74
Totale	727.244,40	383.219,16	480.743,45	1.205.890,09	1.393.293,11	7.709.331,63	11.899.721,84

Residui passivi

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale
Titolo 1	13.138,38	10.918,10	52.330,24	367.895,40	817.047,65	2.986.039,25	4.247.369,02
Titolo 2	22.019,02	12.566,00	0,00	0,00	2.788,17	530.924,55	568.297,74
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	69.978,85	625,00	310,37	8.740,05	4.890,82	181.256,23	265.801,32
Totale	105.136,25	24.109,10	52.640,61	376.635,45	824.726,64	3.698.220,03	5.081.468,08

MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE

Non abbiamo fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria

DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LA LORO ILLUSTRAZIONE

Non abbiamo diritti reali in godimento

ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI

Ente o organismo strumentale	Rendiconto o bilancio consultabile dal sito internet?	
	Si	No
ACCADEMIA AUDACI SRL Sito web comunale	X (2018)	
CASA SPA www.casaspa.it	X (2018)	
CONSIAG SPA www.consiag.it	X (2018)	
FARMAPIANA SPA www.farmapiana.it	X (2018)	
FIDI TOSCANA SPA www.fiditoscana.it	X (2018)	
PUBLIACQUA SPA www.publiacqua.it	X (2018)	
PUBLISERVIZI SPA www.publiservizi.it	X (2018)	
TOSCANA ENERGIA SPA www.toscanaenergia.eu	X (2018)	
VIVIOSPORT S.S.D. a r.l. (senza fine di lucro) Sito web comunale	X (2018)	
<i>SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO*</i> www.sdsmugello.it	X (2018)	

* Ente strumentale

ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE

Ragione sociale	Partecipazione comunale
ACCADEMIA AUDACI SRL	2,5%
CASA SPA	2%
CONSIAG SPA	1,88%
FARMAPIANA SPA	8,11%
FIDI TOSCANA SPA	0,0002%
PUBLIACQUA SPA	0,061%
PUBLISERVIZI SPA	0,016%
TOSCANA ENERGIA SPA	0,0045%
VIVILOSPORT S.S.D. a r.l. (senza fine di lucro)	51%
<i>SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO*</i>	18,84%

ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTE

Indicare l'esito della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e/o partecipate

Ragione sociale	CREDITI	DEBITI	ASSEVERAZIONE
ACCADEMIA AUDACI SRL	0	4.000,00	SI
CASA SPA	0	0	SI
CONSIAG SPA	296.051,82	0	
FARMAPIANA SPA	22.889,51	0	SI
FIDI TOSCANA SPA	0	0	SI
PUBLIACQUA SPA	208.446,42	161,89	NO
PUBLISERVIZI SPA	577,47	0	SI
TOSCANA ENERGIA SPA	0	0	NO
VIVILOSPORT S.S.D. a r.l. (senza fine di lucro)	17.025,86	26.000,00	SI
<i>SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO*</i>	26.423,27	443.378,00	NO

ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA

Non abbiamo in corso contratti relativi a strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI E DI ALTRI SOGGETTI

Denominazione garanzie	Importo attuale
<u>Vivi Lo Sport s.r.l.</u>	330.000,00
<u>Tennisi Club</u>	99.476,57

ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE**Beni immobili di uso pubblico per natura**

Mod.	Prog.	Attivazione	Descrizione	Tipo	Tipologia/categoria	Aggregazione raggruppamento	Costo storico	Consistenza iniziale	Variazioni per scorporo	Variazioni	Ammortam.	Consistenza finale
A	1	31-12-2000	VIALE DELLA REPUBBLICA	Terreno Strada	STRADE		24.630,67	135.612,42	0,00	158.571,63	9.997,34	284.186,71
A	3	31-12-2000	VIA MARCONI GUGLIELMO	Terreno Strada	STRADE		15.638,52	21.122,98	0,00	0,00	865,40	20.257,58
A	4	31-12-2000	VIA GORIZIA	Terreno Strada	STRADE		5.082,52	3.605,47	0,00	0,00	170,31	3.435,16
A	5	31-12-2000	VIA FIRENZE	Terreno Strada	STRADE		3.909,63	2.890,05	0,00	0,00	135,12	2.754,93
A	6	31-12-2000	VIA FRANCESCHI	Terreno Strada	STRADE		5.473,48	4.555,71	0,00	0,00	222,15	4.333,56
A	8	31-12-2000	VIA TRIESTE	Terreno Strada	STRADE		2.345,78	18.937,75	0,00	0,00	785,70	18.152,05
A	9	31-12-2000	VIA II SETTEMBRE	Terreno Strada	STRADE		3.518,67	2.146,44	0,00	0,00	105,56	2.040,88
A	10	31-12-2000	VIA PASUBIO	Terreno Strada	STRADE		1.759,33	1.073,14	0,00	0,00	52,78	1.020,36
A	11	31-12-2000	VIA TRENTO	Terreno Strada	STRADE		3.440,47	7.041,85	0,00	0,00	326,26	6.715,59
A	12	31-12-2000	VIA FAENTINA	Terreno Strada	STRADE		6.255,41	496.082,72	0,00	37.416,07	18.205,79	515.293,00
A	13	31-12-2000	VIA DON MINZONI	Terreno Strada	STRADE		4.887,04	27.494,10	0,00	0,00	1.188,99	26.305,11
A	14	31-12-2000	VIA GIOTTO ULIVI	Terreno Strada	STRADE		5.278,00	9.697,80	0,00	0,00	457,33	9.240,47
A	15	31-12-2000	VIALE IV NOVEMBRE	Terreno Strada	STRADE		27.367,42	65.516,67	0,00	21.267,83	3.245,25	83.539,25
A	16	31-12-2000	VIA FALCUCCI	Terreno Strada	STRADE		4.887,04	6.910,80	0,00	0,00	279,21	6.631,59
A	17	31-12-2000	VIA ROMA	Terreno Strada	STRADE		1.954,82	10.287,50	0,00	0,00	406,39	9.881,11
A	18	31-12-2000	VIA LAPI	Terreno Strada	STRADE		5.864,45	3.577,31	0,00	0,00	175,93	3.401,38
A	19	31-12-2000	VIA P. GIRALDI	Terreno Strada	STRADE		2.736,74	1.669,49	0,00	0,00	82,10	1.587,39
A	20	31-12-2000	VIA PANANTI	Terreno Strada	STRADE		5.473,48	3.929,11	0,00	0,00	185,03	3.744,08
A	21	31-12-2000	VIA GIOTTO	Terreno Strada	STRADE		1.954,82	11.023,60	0,00	7.450,54	691,30	17.782,84
A	22	31-12-2000	VIA GIOVANNI DELLA CASA	Terreno Strada	STRADE		8.601,19	35.820,72	0,00	0,00	1.539,77	34.280,95
A	23	31-12-2000	VIA D. ARGINI	Terreno Strada	STRADE		6.646,37	18.721,09	0,00	0,00	814,56	17.906,53
A	24	31-12-2000	VIA MONTEBELLO	Terreno Strada	STRADE		3.323,19	2.027,19	0,00	0,00	99,70	1.927,49
A	25	31-12-2000	VIA S. FRANCESCO	Terreno Strada	STRADE		3.909,63	7.328,07	0,00	0,00	340,34	6.987,73

A 26	31-12-2000	VIA COCCHI	Terreno Strada	STRADE	2.736,74	10.450,42	0,00	0,00	442,96	10.007,46
A 27	31-12-2000	VIA S. MARTINO	Terreno Strada	STRADE	5.473,48	139.936,75	0,00	0,00	5.090,09	134.846,66
A 28	31-12-2000	VIA MAZZINI	Terreno Strada	STRADE	5.864,45	240.828,40	0,00	0,00	9.507,93	231.320,47
A 29	31-12-2000	VIA XX SETTEMBRE	Terreno Strada	STRADE	3.909,63	7.328,07	0,00	0,00	340,34	6.987,73
A 30	31-12-2000	VIA DEI MACELLI	Terreno Strada	STRADE	7.819,26	4.769,67	0,00	0,00	234,58	4.535,09
A 31	31-12-2000	VIA MORELLI	Terreno Strada	STRADE	1.954,82	6.135,56	0,00	0,00	281,69	5.853,87
A 32	31-12-2000	VIA O. BANDINI	Terreno Strada	STRADE	2.150,30	1.311,62	0,00	0,00	64,51	1.247,11
A 33	31-12-2000	VIA DEL POGGIO	Terreno Strada	STRADE	1.172,89	715,42	0,00	0,00	35,19	680,23
A 34	31-12-2000	VIA DEL POZZINO	Terreno Strada	STRADE	7.428,30	4.531,20	0,00	0,00	222,85	4.308,35
A 35	31-12-2000	CORSO MATTEOTTI	Terreno Strada	STRADE	25.803,56	895.271,18	0,00	0,00	38.115,91	857.155,27
A 36	31-12-2000	VIA BROCCHI	Terreno Strada	STRADE	12.510,82	7.631,56	0,00	0,00	375,32	7.256,24
A 37	31-12-2000	VIA DEL CORSO	Terreno Strada	STRADE	5.864,45	3.577,31	0,00	0,00	175,93	3.401,38
A 38	31-12-2000	VIA DEL CANTO	Terreno Strada	STRADE	1.563,85	953,89	0,00	0,00	46,92	906,97
A 39	31-12-2000	VIA C. ROMANELLI	Terreno Strada	STRADE	4.496,07	10.047,50	0,00	0,00	388,79	9.658,71
A 40	31-12-2000	VIA G. ROMANELLI	Terreno Strada	STRADE	2.345,78	1.430,87	0,00	0,00	70,37	1.360,50
A 41	31-12-2000	VIA B. ANGELICO	Terreno Strada	STRADE	1.954,82	9.433,00	0,00	0,00	335,15	9.097,85
A 42	31-12-2000	VIA CASTELLUCCIO	Terreno Strada	STRADE	1.172,89	715,42	0,00	0,00	35,19	680,23
A 43	31-12-2000	PIAZZA CASTELVECCHIO	Terreno Strada	STRADE	1.485,66	906,30	0,00	0,00	44,57	861,73
A 44	31-12-2000	VICOLO CASTELVECCHIO	Terreno Strada	STRADE	1.954,82	1.192,40	0,00	0,00	58,64	1.133,76
A 45	31-12-2000	PIAZZA CAVOUR	Terreno Strada	STRADE	977,41	7.621,32	0,00	0,00	342,65	7.278,67
A 46	31-12-2000	PIAZZA CURT. E MONT.	Terreno Strada	STRADE	7.819,26	4.769,67	0,00	23.716,95	946,09	27.540,53
A 47	31-12-2000	PIAZZA DANTE	Terreno Strada	STRADE	19.548,15	103.173,28	0,00	9.984,00	4.674,66	108.482,62
A 48	31-12-2000	VIA BROCCHI	Terreno Strada	STRADE	4.691,56	2.861,86	0,00	0,00	140,75	2.721,11
A 49	31-12-2000	VICOLO GHIBELLINO	Terreno Strada	STRADE	3.518,67	16.223,19	0,00	0,00	668,63	15.554,56
A 50	31-12-2000	VIA GALEAZZO	Terreno Strada	STRADE	781,93	476,95	0,00	0,00	23,46	453,49
A 51	31-12-2000	PIAZZA GARIBALDI	Terreno Strada	STRADE	1.172,89	7.740,54	0,00	0,00	348,52	7.392,02
A 52	31-12-2000	PIAZZA A. GRAMSCI	Terreno Strada	STRADE	7.819,26	53.164,85	0,00	0,00	2.313,83	50.851,02

A	53	31-12-2000	LARGO L. CHINI	Terreno Strada	STRADE		1.563,85	953,89	0,00	0,00	46,92	906,97
A	54	31-12-2000	VICOLO DI MANINO	Terreno Strada	STRADE		1.172,89	715,42	0,00	0,00	35,19	680,23
A	55	31-12-2000	VICOLO MARTELLUCCI	Terreno Strada	STRADE		3.127,70	1.907,96	0,00	0,00	93,83	1.814,13
A	56	31-12-2000	PIAZZA DEL MERCATO	Terreno Strada	STRADE		7.819,26	4.769,67	0,00	0,00	234,58	4.535,09
A	57	31-12-2000	PIAZZA DEL POGGIO	Terreno Strada	STRADE		2.345,78	2.563,56	0,00	0,00	120,77	2.442,79
A	58	31-12-2000	PIAZZA DEL POPOLO	Terreno Strada	STRADE		1.563,85	953,89	0,00	0,00	46,92	906,97
A	59	31-12-2000	VIA I MAGGIO	Terreno Strada	STRADE		7.819,26	13.749,84	0,00	129.582,51	4.501,69	138.830,66
A	61	31-12-2000	PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA'	Terreno Strada	STRADE		3.127,70	18.482,53	0,00	0,00	741,89	17.740,64
A	62	31-12-2000	VIA LEONARDO DA VINCI	Terreno Strada	STRADE		3.518,67	64.734,90	0,00	0,00	2.777,83	61.957,07
A	63	31-12-2000	PIAZZA GIOVANNI BOSCO	Terreno Strada	STRADE		2.345,78	8.439,64	0,00	0,00	349,39	8.090,25
A	64	31-12-2000	VICOLO S. OMOBONO	Terreno Strada	STRADE		1.172,89	715,42	0,00	0,00	35,19	680,23
A	65	31-12-2000	PIAZZA VITTORIO VENETO	Terreno Strada	STRADE		3.127,70	46.512,75	0,00	139.863,53	6.305,50	180.070,78
A	66	31-12-2000	VIA NICCOLAI	Terreno Strada	STRADE		3.909,63	11.520,20	0,00	0,00	436,41	11.083,79
A	68	31-12-2000	VIA DEGLI ARGINI	Terreno Strada	STRADE		25.608,08	26.713,63	0,00	0,00	1.214,22	25.499,41
A	69	31-12-2000	VIALE P. GIRALDI	Terreno Strada	STRADE		17.593,34	454.747,11	0,00	0,00	17.489,90	437.257,21
A	70	31-12-2000	VIA DI CARDETOLE	Terreno Strada	STRADE		73.696,54	44.954,89	0,00	0,00	2.210,90	42.743,99
A	71	31-12-2000	VIA DEL CIMITERO E CHIESA DI CARDETOLE	Terreno Strada	STRADE		7.819,26	4.769,67	0,00	0,00	234,58	4.535,09
A	72	31-12-2000	VIA DI BUONSOLLAZZO	Terreno Strada	STRADE		34.952,10	36.710,70	0,00	0,00	1.781,41	34.929,29
A	74	31-12-2000	VIA DELLA TASSAIA	Terreno Strada	STRADE		141.450,44	112.229,45	0,00	0,00	5.416,63	106.812,82
A	75	31-12-2000	VIA DI SAGGINALE	Terreno Strada	STRADE		150.129,82	132.615,27	0,00	7.161,40	6.377,79	133.398,88
A	77	31-12-2000	VIA DELLE SALAIOLE	Terreno Strada	STRADE		339.395,05	608.347,74	0,00	2.857,19	25.727,83	585.477,10
A	80	31-12-2000	VIA DEL CIMITERO DI GRICIGNANO	Terreno Strada	STRADE		43.553,29	26.567,44	0,00	0,00	1.306,60	25.260,84
A	81	31-12-2000	VIA DI S. CRESCI	Terreno Strada	STRADE		115.412,30	141.037,70	0,00	0,00	6.389,35	134.648,35
A	83	31-12-2000	VIA DEL CIMITERO DI S. CRESCI	Terreno Strada	STRADE		11.728,89	7.154,58	0,00	0,00	351,87	6.802,71
A	84	31-12-2000	VIA DI S. ANSANO	Terreno Strada	STRADE		39.487,27	48.534,19	0,00	0,00	2.242,73	46.291,46

A	85	31-12-2000	VIA DI LUTIANO	Terreno Strada	STRADE		31.277,05	19.079,02	0,00	0,00	938,31	18.140,71
A	86	31-12-2000	VIA DI PALLONE	Terreno Strada	STRADE		35.186,68	21.463,93	0,00	0,00	1.055,60	20.408,33
A	87	31-12-2000	VIA DI GRICIGNANO	Terreno Strada	STRADE		3.909,63	27.170,91	0,00	0,00	1.193,87	25.977,04
A	88	31-12-2000	VIA DELLA CHIESA DI POLCANTO	Terreno Strada	STRADE		36.750,53	30.596,28	0,00	17.091,96	1.998,82	45.689,42
A	90	31-12-2000	VIA DI LUCO	Terreno Strada	STRADE		183.752,65	121.958,42	0,00	71.662,80	8.099,15	185.522,07
A	93	31-12-2000	VIA DEL CIMITERO DI S. GIOVANNI	Terreno Strada	STRADE		7.819,26	4.769,67	0,00	0,00	234,58	4.535,09
A	94	31-12-2000	VIA DI SAN CARLO	Terreno Strada	STRADE		5.082,52	3.100,33	0,00	0,00	152,48	2.947,85
A	95	31-12-2000	VIA DI SAN GIORGIO	Terreno Strada	STRADE		42.810,46	29.787,02	0,00	0,00	1.404,72	28.382,30
A	96	31-12-2000	VIA DI GREZZANO	Terreno Strada	STRADE		107.514,85	100.648,21	0,00	0,00	4.564,83	96.083,38
A	97	31-12-2000	VIA DEL MOLINO	Terreno Strada	STRADE		50.825,20	41.046,16	0,00	0,00	1.945,63	39.100,53
A	98	31-12-2000	VIA DI LUCO-RONTA	Terreno Strada	STRADE		89.921,51	170.991,58	0,00	0,00	7.114,85	163.876,73
A	100	31-12-2000	VIA DI RIO MORTO	Terreno Strada	STRADE		82.102,25	50.082,39	0,00	0,00	2.463,07	47.619,32
A	101	31-12-2000	VIA DI PULICCIANO	Terreno Strada	STRADE		33.310,05	24.901,30	0,00	0,00	1.155,53	23.745,77
A	102	31-12-2000	VIA DEL BAGNONE	Terreno Strada	STRADE		92.345,48	56.330,75	0,00	0,00	2.770,36	53.560,39
A	103	31-12-2000	VIA DI FERRACCIANO	Terreno Strada	STRADE		39.096,31	23.848,69	0,00	0,00	1.172,89	22.675,80
A	104	31-12-2000	VIA DI FIGLIANO	Terreno Strada	STRADE		43.436,00	26.834,58	0,00	0,00	1.319,20	25.515,38
A	106	31-12-2000	VIA DI SAN GIOVANNI - CORTE	Terreno Strada	STRADE		47.697,50	75.988,35	0,00	1.830,00	3.659,17	74.159,18
A	108	31-12-2000	VIA S. GIOVANNI MAG.	Terreno Strada	STRADE		20.330,08	12.401,38	0,00	0,00	609,90	11.791,48
A	109	31-12-2000	VIA DEL CANTONE	Terreno Strada	STRADE		25.686,27	185.301,72	0,00	148,00	6.544,90	178.904,82
A	111	31-12-2000	VIA DI MUCCIANO	Terreno Strada	STRADE		76.706,96	60.083,46	0,00	0,00	2.900,65	57.182,81
A	112	31-12-2000	VIA DI PIAZZANO	Terreno Strada	STRADE		82.102,25	99.833,16	0,00	0,00	4.585,30	95.247,86
A	114	31-12-2000	VIA DI MONTEFOSCOLI	Terreno Strada	STRADE		29.322,23	17.886,62	0,00	0,00	879,67	17.006,95
A	115	31-12-2000	VIA DI RABATTA	Terreno Strada	STRADE		48.596,71	39.665,34	0,00	0,00	1.935,11	37.730,23
A	117	31-12-2000	VIA DEI CAPPUCCINI	Terreno Strada	STRADE		31.433,43	19.174,38	0,00	5.388,73	1.104,66	23.458,45
A	118	31-12-2000	VIA DI RIPA	Terreno Strada	STRADE		36.750,53	22.417,82	0,00	0,00	1.102,52	21.315,30
A	119	31-12-2000	VIA DI BOSSO MULINO NUOVO	Terreno Strada	STRADE		11.533,41	7.035,36	0,00	0,00	346,00	6.689,36

A	120	31-12-2000	VIA DI ACCESSO ALLA STAZIONE DI PANICAGLIA	Terreno Strada	STRADE		3.909,63	2.384,91	0,00	0,00	117,29	2.267,62
A	121	31-12-2000	VIA VECCHIA DI PALAZZUOLO	Terreno Strada	STRADE		74.282,98	45.312,61	0,00	0,00	2.228,49	43.084,12
A	122	31-12-2000	VIA DI PALAZZUOLO	Terreno Strada	STRADE		121.198,55	73.931,12	0,00	0,00	3.635,96	70.295,16
A	123	31-12-2000	VIA DI GREZZANO-MARZANO	Terreno Strada	STRADE		109.469,66	66.776,54	0,00	0,00	3.284,09	63.492,45
A	124	31-12-2000	VIA DI MONTEPULICO	Terreno Strada	STRADE		66.463,72	237.229,85	0,00	0,00	10.840,08	226.389,77
A	127	31-12-2000	VIA DELLE FORNACI	Terreno Strada	STRADE		33.231,86	25.313,14	0,00	0,00	1.170,82	24.142,32
A	128	31-12-2000	VIA TRAVERSI	Terreno Strada	STRADE		10.556,00	130.818,17	0,00	34.356,81	5.562,39	159.612,59
A	129	31-12-2000	VIA GARIBALDI GIUSEPPE	Terreno Strada	STRADE		2.736,74	1.669,49	0,00	0,00	82,10	1.587,39
A	130	31-12-2000	PIAZZA BORGHINI	Terreno Strada	STRADE		1.368,37	834,67	0,00	0,00	41,05	793,62
A	131	31-12-2000	PIAZZA BATI	Terreno Strada	STRADE		1.759,33	1.073,14	0,00	0,00	52,78	1.020,36
A	132	31-12-2000	VIA G. TRENTANOVE	Terreno Strada	STRADE		3.127,70	1.907,96	0,00	0,00	93,83	1.814,13
A	133	31-12-2000	VIA DEL MONTELLO	Terreno Strada	STRADE		3.518,67	2.146,44	0,00	0,00	105,56	2.040,88
A	134	31-12-2000	VIA PIAVE	Terreno Strada	STRADE		2.736,74	37.364,12	0,00	3.074,40	1.288,47	39.150,05
A	135	31-12-2000	VIA FARNOCCIA	Terreno Strada	STRADE		3.127,70	1.907,96	0,00	0,00	93,83	1.814,13
A	136	31-12-2000	VIA GATTI	Terreno Strada	STRADE		17.593,34	10.731,89	0,00	0,00	527,80	10.204,09
A	137	31-12-2000	VIA STEFANESCHI	Terreno Strada	STRADE		8.327,51	73.930,54	0,00	0,00	3.423,49	70.507,05
A	138	31-12-2000	VIA ACCESSO CIMITERO	Terreno Strada	STRADE		10.868,77	6.629,89	0,00	0,00	326,06	6.303,83
A	139	31-12-2000	VIA ACCESSO ALLA STAZIONE	Terreno Strada	STRADE		4.691,56	10.268,11	0,00	0,00	437,00	9.831,11
A	140	31-12-2000	PARCO DELLA RIMEMBRANZA RONTA	Terreno	TERRENI		0,00	20.028,28	0,00	0,00	522,72	19.505,56
A	141	31-12-2000	GIARDINI PUBBLICI DI VIA FAENTINA	Terreno	TERRENI		0,00	142.818,23	0,00	0,00	4.482,66	138.335,57
A	144	31-12-2000	GIARDINI PUBBLICI DI VIALE DELLA REPUBBLICA	Terreno	TERRENI		0,00	12.369,91	0,00	0,00	407,80	11.962,11
A	146	31-12-2000	AREA A VERDE TRA VIA BANDINI E PIAZZA DEL POPOLO	Terreno	TERRENI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A	148	31-12-2000	GIARDINI PUBBLICI DI PIAZZA DANTE	Terreno	TERRENI		0,00	85.023,08	0,00	87.075,87	2.741,43	169.357,52
A	152	31-12-2000	PARCO DELLA MISERICORDIA	Terreno	TERRENI		0,00	316.148,87	0,00	197.333,77	10.268,05	503.214,59
A	155	31-12-2000	GIARDINO PUBBLICO STAZIONE DELLE FF.SS.	Terreno	TERRENI		0,00	14.301,37	0,00	0,00	288,36	14.013,01
A	156	31-12-2000	AREA MANIFESTAZIONI "FORO BOARIO"	Terreno	TERRENI		0,00	272.606,98	0,00	40.491,80	0,00	313.098,78
A	158	31-12-2000	CIMITERO CAPOLUOGO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		96.769,65	566.207,20	0,00	0,00	22.063,68	544.143,52
A	160	31-12-2000	CIMITERO DI LUCO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	28.227,68	0,00	0,00	1.294,42	26.933,26
A	161	31-12-2000	CIMITERO DI S. GIOVANNI MAGGIORE	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	35.692,38	0,00	0,00	1.650,11	34.042,27
A	162	31-12-2000	CIMITERO DI MUCCIANO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	20.462,15	0,00	0,00	1.006,34	19.455,81
A	163	31-12-2000	CIMITERO DI MONTEFROSCOLI	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	23.465,52	0,00	0,00	1.108,82	22.356,70
A	164	31-12-2000	CIMITERO DI OLMI (NUOVO)	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	98.412,67	0,00	0,00	4.385,03	94.027,64
A	165	31-12-2000	CIMITERO DI OLMI (VECCHIO)	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	20.462,15	0,00	0,00	1.006,34	19.455,81
A	166	31-12-2000	CIMITERO DI FALTONA	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	20.891,17	0,00	0,00	1.023,85	19.867,32
A	167	31-12-2000	CIMITERO DI GRICIGNANO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	20.462,15	0,00	0,00	1.006,34	19.455,81
A	168	31-12-2000	CIMITERO DI SAN CRESCI	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	39.589,80	0,00	0,00	1.848,20	37.741,60
A	169	31-12-2000	CIMITERO DI S. ANSANO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	54.885,11	0,00	0,00	2.338,35	52.546,76
A	170	31-12-2000	CIMITERO DI POLCANTO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	23.710,78	0,00	0,00	1.156,34	22.554,44
A	171	31-12-2000	CIMITERO DI PULICCIANO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	20.462,15	0,00	0,00	1.006,34	19.455,81
A	172	31-12-2000	CIMITERO DI GREZZANO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	37.493,55	0,00	0,00	1.811,53	35.682,02
A	174	31-12-2000	CIMITERO DI RONTA	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	115.611,13	0,00	0,00	4.880,31	110.730,82
A	176	31-12-2000	CIMITERO DI FIGLIANO - FERRACCIANO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	23.132,65	0,00	0,00	1.129,59	22.003,06
A	177	31-12-2000	CIMITERO DI CARDETOLE	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	20.462,15	0,00	0,00	1.006,34	19.455,81
A	178	31-12-2000	CIMITERO DI MON. DI	Altro Imm.	ALTRI BENI		33.544,52	20.462,15	0,00	0,00	1.006,34	19.455,81

			BONSOLLAZZO		DEMANIALI							
A	179	31-12-2000	CIMITERO DI CASAGLIA	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	24.914,73	0,00	0,00	1.194,48	23.720,25
A	180	31-12-2000	CIMITERO DI RAZZUOLO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		33.544,52	24.154,59	0,00	0,00	1.150,00	23.004,59
A	181	31-12-2000	EX BAGNI PUBBLICI CAPOLUOGO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	182	31-12-2000	LAVATOI E BAGNI DI CASAGLIA	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	184	31-12-2000	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Impianto	IMPIANTI A RETE		182.413,09	742.866,05	0,00	0,00	32.001,08	710.864,97
A	186	31-12-2000	STRADA DI ACCESSO	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	187	31-12-2000	TORRE DELL'OROLOGIO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		0,00	26.539,75	0,00	0,00	912,92	25.626,83
A	188	31-12-2000	PORTA FIORENTINA	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	190	31-12-2000	EX BAGNI DI LUCO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		0,00	6.700,00	0,00	0,00	300,00	6.400,00
A	191	31-12-2000	BAGNI PUBBLICI CAPOLUOGO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		705,29	430,16	0,00	0,00	21,16	409,00
A	322	31-12-2000	PIAZZA M. LUTHER KING	Terreno Strada	STRADE		537.281,70	331.409,74	0,00	0,00	16.268,83	315.140,91
A	323	31-12-2000	VIALE DELLA RESISTENZA	Terreno Strada	STRADE		336.980,71	533.742,36	0,00	654,03	22.099,76	512.296,63
A	325	31-12-2000	ACQUEDOTTO COMUNALE	Impianto	IMPIANTI A RETE		831.304,21	590.672,27	0,00	0,00	28.214,51	562.457,76
A	326	31-12-2000	FOGNATURA COMUNALE	Impianto	IMPIANTI A RETE		283.521,95	418.153,45	0,00	0,00	19.759,97	398.393,48
A	329	31-12-2000	VIA CADUTI DI MONTELUNGO	Terreno Strada	STRADE		159.808,30	122.720,68	0,00	25.785,19	6.640,13	141.865,74
A	331	31-12-2001	PIAZZA CAMPOBELLO	Terreno Strada	STRADE		47.202,98	31.920,65	0,00	0,00	1.516,88	30.403,77
A	333	31-12-2001	VIALE F.LLI ROSSELLI	Terreno Strada	STRADE		1.343,47	36.986,25	0,00	30.690,00	2.255,10	65.421,15
A	335	31-12-2001	VIA MONSIGNOR VIGIANI	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	336	31-12-2001	PARCHEGGIO VIA CAIANI	Terreno Strada	STRADE		5.778,93	32.551,57	0,00	0,00	1.185,49	31.366,08
A	341	31-12-2001	VIA GUIDO ROSSA	Terreno Strada	STRADE		27.214,38	45.419,70	0,00	0,00	2.121,41	43.298,29
A	344	31-12-2001	VIA SALVATORE QUASIMODO	Terreno Strada	STRADE		4.260,77	2.684,23	0,00	0,00	127,82	2.556,41
A	346	31-12-2001	VIALE GIOVANNI XXIII ^A	Terreno Strada	STRADE		17.181,75	429.455,24	0,00	4.930,94	16.014,71	418.371,47

A	348	31-12-2001	VIA DI ARLIANO	Terreno Strada	STRADE		33.714,43	37.771,21	0,00	0,00	1.665,93	36.105,28
A	350	31-12-2001	VIA DI CASAGLIA	Terreno Strada	STRADE		2.840,51	5.645,41	0,00	0,00	224,15	5.421,26
A	352	31-12-2001	VIA DI BATTILORO - VIGIANO	Terreno Strada	STRADE		3.976,72	2.505,40	0,00	0,00	119,30	2.386,10
A	354	31-12-2001	STRADA RONTA - GATTAIA	Terreno Strada	STRADE		6.910,97	6.422,00	0,00	0,00	277,11	6.144,89
A	356	31-12-2001	DISCARICA DI VIGIANO	Impianto	IMPIANTI A RETE		45.110,80	31.626,16	0,00	0,00	1.473,46	30.152,70
A	358	31-12-2001	AREA CAMPER	Terreno Strada	STRADE		60.863,15	63.382,64	0,00	0,00	2.867,73	60.514,91
A	360	31-12-2001	VIA RIMORELLI	Terreno Strada	STRADE		9.296,22	5.856,67	0,00	0,00	278,89	5.577,78
A	389	27-12-2002	PARCHEGGIO GREZZANO	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	400	27-12-2002	DEPURATORE COMPRESORIALE RABATTA	Impianto	IMPIANTI A RETE		27.465,35	63.133,10	0,00	0,00	2.709,50	60.423,60
A	486	27-12-2002	DEPURATORE POLCANTO	Impianto	IMPIANTI A RETE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	487	27-12-2002	DEPURATORE CASAGLIA	Impianto	IMPIANTI A RETE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	496	05-05-2003	PARCHEGGIO VIALE PECORI GIRALDI	Terreno Strada	STRADE		612,00	29.217,99	0,00	0,00	943,85	28.274,14
A	504	01-01-2003	GIARDINI PUBBLICI LOC. SALAIOLE	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		1.884,69	4.710,85	0,00	0,00	199,79	4.511,06
A	506	01-01-2003	GIARDINI PUBBLICI LOC. SAGGINALE	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		1.884,70	19.777,10	0,00	0,00	742,86	19.034,24
A	507	01-01-2003	GIARDINI PUBBLICI LOC. GREZZANO	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		1.884,70	7.852,60	0,00	0,00	337,79	7.514,81
A	521	01-01-2003	PARCHEGGIO PUBBLICO V.LE GIOVANNI XXIII ^A	Terreno Strada	STRADE		0,00	174.849,31	0,00	0,00	5.764,27	169.085,04
A	547	01-01-2003	VIA GALILEO CHINI	Terreno Strada	STRADE		0,00	2.659,40	0,00	0,00	120,00	2.539,40
A	553	01-01-2003	VIA ANDREA DEL CASTAGNO	Terreno Strada	STRADE		0,00	6.685,20	0,00	0,00	283,44	6.401,76
A	562	01-01-2003	VIA PIETRO NELLI DA RABATTA	Terreno Strada	STRADE		0,00	2.659,40	0,00	0,00	120,00	2.539,40
A	563	01-01-2003	VIA AMENDOLA	Terreno Strada	STRADE		0,00	7.573,40	0,00	0,00	316,56	7.256,84
A	564	01-01-2003	VIA DIVISIONE PARTIGIANA GARIBALDI	Terreno Strada	STRADE		0,00	15.754,16	0,00	0,00	636,92	15.117,24

A	565	01-01-2003	VIA DON LUIGI STURZO	Terreno Strada	STRADE		5.187,53	14.719,34	0,00	0,00	608,27	14.111,07
A	593	01-01-2003	STRADA MONTE GIOVI	Terreno Strada	STRADE		53.808,44	35.449,30	0,00	0,00	1.635,23	33.814,07
A	599	01-01-2003	VIA DI POGGIFORZOLI	Terreno Strada	STRADE		37.664,88	25.581,22	0,00	0,00	1.177,49	24.403,73
A	662	01-01-2003	VIALE EUROPA UNITA	Terreno Strada	STRADE		43.973,65	76.845,43	0,00	0,00	2.938,54	73.906,89
A	680	01-01-2003	VIA PIETRO NENNI	Terreno Strada	STRADE		1.236,83	803,91	0,00	6.187,91	222,74	6.769,08
A	683	01-01-2003	VIALE KENNEDY	Terreno Strada	STRADE		0,00	12.260,63	0,00	21.931,24	1.142,74	33.049,13
A	695	01-01-2003	VIA SALVADOR ALLENDE	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	21.780,00	653,40	21.126,60
A	697	01-01-2003	GIARDINI PUBBLICI VIA ALLENDE	Terreno	TERRENI		0,00	9.899,64	0,00	0,00	143,25	9.756,39
A	724	01-01-2004	VIA GOBETTI	Terreno Strada	STRADE		0,00	38.472,83	0,00	0,00	1.689,44	36.783,39
A	738	01-01-2004	VIA DI SALTO	Terreno Strada	STRADE		0,00	107.755,66	0,00	0,00	4.324,15	103.431,51
A	771	01-01-2004	VIA DI RAZZUOLO	Terreno Strada	STRADE		0,00	9.469,92	0,00	0,00	321,15	9.148,77
A	784	01-01-2004	GIARDINI PUBBLICI DI LUCO	Terreno	TERRENI		0,00	25.246,63	0,00	0,00	522,34	24.724,29
A	843	01-01-2004	PARCHEGGIO OSPEDALE AREA "TANNINO"	Terreno Strada	STRADE		0,00	62.220,28	0,00	1.356,39	224,70	63.351,97
A	858	05-05-2004	STRADA LOC. BOSCO DI SOPRA - SOTERNA	Terreno Strada	STRADE		2.000,00	10.376,52	0,00	0,00	356,09	10.020,43
A	859	02-09-2004	AREA A VERDE LOC. SALTO	Terreno	TERRENI		500,00	455,00	0,00	0,00	15,00	440,00
A	860	02-09-2004	PARCHEGGIO LOC. SALTO	Terreno Strada	STRADE		500,00	455,00	0,00	0,00	15,00	440,00
A	866	01-01-2004	VIA DEI PONTI	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	871	17-12-2004	PARCHEGGIO LOC. LE PANCHETTE - FALTONA	Terreno Strada	STRADE		1.000,00	910,00	0,00	0,00	30,00	880,00
A	879	05-03-2004	VIABILITA' "LA CITTADELLA"	Terreno Strada	STRADE		2.500,00	1.683,63	0,00	0,00	75,00	1.608,63
A	1031	25-10-2005	AREA A VERDE PUBBLICO IN LOC. LUTIANO	Terreno	TERRENI		1.000,00	910,00	0,00	0,00	30,00	880,00
A	1036	01-01-2005	POSTO AUTO POLIZIA MUNICIPALE	Terreno Strada	STRADE		3.000,00	2.730,00	0,00	0,00	90,00	2.640,00

A	1042	09-05-2005	STRADA COMPARTO IN LOC. RIPA	Terreno Strada	STRADE		1.000,00	697,01	0,00	0,00	30,00	667,01
A	1044	01-01-2005	AREA A VERDE LOC. RABATTA	Terreno	TERRENI		7.000,00	6.370,00	0,00	22.895,46	210,00	29.055,46
A	1046	11-03-2005	STRADA LOC. RABATTA	Terreno Strada	STRADE		0,00	9.127,12	0,00	0,00	274,50	8.852,62
A	1048	01-01-2005	AREA A VERDE V.LE IV NOVEMBRE - VIA CHINI	Terreno	TERRENI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	1052	01-01-2005	AREA A VERDE LOC. FALTONA	Terreno	TERRENI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	1214	01-01-2006	AREA A VERDE VIA ALIGI BARDUCCI	Terreno	TERRENI		0,00	9.916,64	0,00	0,00	65,61	9.851,03
A	1233	01-01-2006	VIA PIETRO CAIANI	Terreno Strada	STRADE		0,00	175.800,21	0,00	2.601,00	6.596,30	171.804,91
A	1265	01-01-2006	VIABILITA' LOTTIZZAZIONE LE PANCHETTE	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	1267	01-01-2006	VIA DI CASTELLINA	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	1268	01-01-2006	VIA DELLA COSTITUZIONE	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	1270	19-12-2006	PARCHEGGIO VIA FAENTINA	Terreno Strada	STRADE		10.000,00	9.100,00	0,00	0,00	300,00	8.800,00
A	1272	10-10-2006	PARCHEGGIO VIA BASAGLIA	Terreno Strada	STRADE		2.000,00	1.820,00	0,00	0,00	60,00	1.760,00
A	1485	01-01-2007	VIA PASQUINO CORSO	Terreno Strada	STRADE		0,00	84.285,78	0,00	0,00	3.436,81	80.848,97
A	1514	01-01-2007	VIA TOGLIATTI	Terreno Strada	STRADE		2.021,92	7.915,49	0,00	0,00	321,66	7.593,83
A	1563	01-01-2007	VIA BASAGLIA	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	1564	01-01-2007	VIA FORESE DA RABATTA	Terreno Strada	STRADE		10.000,00	7.300,00	0,00	0,00	300,00	7.000,00
A	1566	01-01-2007	VIA BINI	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	1614	20-04-2007	VIA DEGLI ARGINI - INTERNO	Terreno Strada	STRADE		501.060,99	368.767,16	0,00	0,00	15.031,83	353.735,33
A	1874	01-01-2008	PARCHEGGIO VIA DON MINZONI	Terreno Strada	STRADE		100.000,00	91.000,00	0,00	0,00	3.000,00	88.000,00
A	1882	01-01-2008	GIARDINI PUBBLICI DI POLCANTO	Terreno	TERRENI		4.515,42	13.511,47	0,00	0,00	135,46	13.376,01
A	2045	01-01-2009	STRADA DI RIPAFRATTA	Terreno Strada	STRADE		0,00	2.356,20	0,00	0,00	91,80	2.264,40

A	2049	01-01-2009	VIA SCALANDRONI	Terreno Strada	STRADE		0,00	6.297,51	0,00	0,00	244,80	6.052,71
A	2053	01-01-2009	PARCHEGGIO RIMORELLI	Terreno Strada	STRADE		0,00	8.437,89	0,00	0,00	278,17	8.159,72
A	2055	01-01-2009	VIA SAN DONATO	Terreno	STRADE		0,00	39.004,74	0,00	0,00	1.514,37	37.490,37
A	2120	01-01-2010	TERRENO ADIACENTE A VILLA FALCUCCI	Terreno	TERRENI		0,00	4.800,00	0,00	0,00	0,00	4.800,00
A	2193	01-01-2010	PARCHEGGIO CASA D'ERCI	Terreno Strada	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	2497	01-01-2013	VIA CURIEL	Terreno Strada	STRADE		0,00	7.872,07	0,00	0,00	272,67	7.599,40
A	2523	01-01-2013	VIA G. DI VITTORIO	Terreno Strada	STRADE		1.109,40	942,99	0,00	0,00	33,28	909,71
A	2526	01-01-2013	VIA GALILEO GALILEI	Terreno	STRADE		1.109,40	942,99	0,00	0,00	33,28	909,71
A	2534	01-01-2013	VIA FIUME	Terreno Strada	STRADE		0,00	505,14	0,00	0,00	17,83	487,31
A	2554	01-01-2013	VIA II GIUGNO	Terreno Strada	STRADE		0,00	2.885,02	0,00	0,00	100,65	2.784,37
A	2555	01-01-2013	STRADA DI OLMI	Terreno	STRADE		0,00	4.914,66	0,00	0,00	170,97	4.743,69
A	2556		PROVA	Terreno	ALTRI BENI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	2557	29-07-2016	Studio idraulico a supporto del RUC Borgo San Lorenzo	Altro Imm.	ALTRI BENI DEMANIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	2558	26-09-2017	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' (1^ LOTTO)	Altro Imm.	STRADE		3.064,99	16.325,06	0,00	0,00	497,61	15.827,45
A	2559	31-01-2018	REALIZZAZIONE BASE MONTAGGIO PENSILINA	Terreno Strada	STRADE		4.734,48	4.592,45	0,00	0,00	142,03	4.450,42
A	2561	01-01-2018	PARCHEGGIO FF.SS.	Terreno Strada	STRADE		0,00	97.197,07	0,00	0,00	2.970,02	94.227,05
A	2562	14-05-2019	VIA TORELLI - LUCO	Terreno Strada	STRADE		16.794,31	0,00	0,00	49.979,01	899,99	49.079,02
A	2563		CAMPO	Terreno	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Beni immobili di uso pubblico per destinazione

Mod.	Prog.	Attivazione	Descrizione	Tipo	Tipologia/categoria	Aggregazione raggruppamento	Costo storico	Consistenza iniziale	Variazioni per scorporo	Variazioni	Ammortam.	Consistenza finale
B	192	31-12-2000	PALAZZO COMUNALE	Fabbricato	FABBRICATI		1.926.797,40	1.041.537,94	0,00	2.867,00	42.114,30	1.002.290,64
B	194	31-12-2000	BIBLIOTECA COMUNALE - CAPOLUOGO	Fabbricato	FABBRICATI		600.716,84	591.077,50	0,00	480,73	19.869,07	571.689,16
B	197	31-12-2000	BIBLIOTECA - RONTA - EX CASA DEL FASCIO	Fabbricato	FABBRICATI		176.070,49	111.489,10	0,00	0,00	4.362,96	107.126,14
B	199	31-12-2000	EX PRETURA	Fabbricato	FABBRICATI		728.410,81	1.166.821,27	0,00	2.073,24	35.299,13	1.133.595,38
B	200	31-12-2000	ASILO NIDO - CAPOLUOGO	Fabbricato	FABBRICATI		486.399,11	895.879,54	0,00	49.853,93	27.094,31	918.639,16
B	202	31-12-2000	SCUOLA MATERNA ARCOBALENO	Fabbricato	FABBRICATI		333.631,16	282.924,96	0,00	32.093,23	10.539,44	304.478,75
B	204	31-12-2000	SCUOLA MATERNA RODARI - V.LE DELLA RESISTENZA	Fabbricato	FABBRICATI		346.625,21	728.320,87	0,00	593,36	20.385,95	708.528,28
B	205	31-12-2000	SCUOLA ELEMENTARE "DANTE ALIGHIERI" - CAPOLUOGO	Fabbricato	FABBRICATI		1.843.849,26	2.357.653,00	0,00	142.328,96	74.662,30	2.425.319,66
B	207	31-12-2000	ASILO NIDO - SAGGINALE	Fabbricato	FABBRICATI		395.089,53	212.556,98	0,00	0,00	8.457,25	204.099,73
B	208	31-12-2000	EX SCUOLA ELEMENTARE - RAZZUOLO	Fabbricato	FABBRICATI		142.975,93	80.721,17	0,00	0,00	3.188,56	77.532,61
B	209	31-12-2000	SCUOLA ELEMENTARE DI LUCO	Fabbricato	FABBRICATI		491.666,97	639.522,17	0,00	4.778,33	21.960,54	622.339,96
B	212	31-12-2000	EX SCUOLA ELEMENTARE FALTONA	Fabbricato	FABBRICATI		197.699,70	97.598,10	0,00	0,00	3.972,35	93.625,75
B	214	31-12-2000	EX SCUOLA ELEMENTARE DI POLCANTO - PUNTO TAPPA	Fabbricato	FABBRICATI		112.794,19	66.556,32	0,00	0,00	2.624,61	63.931,71
B	215	31-12-2000	SCUOLA ELEMENTARE DI RONTA	Fabbricato	FABBRICATI		762.083,80	534.437,45	0,00	1.432,79	20.408,74	515.461,50
B	216	31-12-2000	PALESTRA - SCUOLA ELEMENTARE DI RONTA	Fabbricato	FABBRICATI		354.496,02	239.958,60	0,00	0,00	9.448,53	230.510,07
B	217	31-12-2000	SCUOLA MATERNA SAGGINALE	Fabbricato	FABBRICATI		168.571,53	134.995,96	0,00	0,00	5.012,35	129.983,61

B	218	31-12-2000	SCUOLA MATERNA DI PANICAGLIA	Fabbricato	FABBRICATI		179.107,25	1.113.765,31	0,00	0,00	31.652,69	1.082.112,62
B	220	31-12-2000	SCUOLA MATERNA - CAPOLUOGO	Fabbricato	FABBRICATI		323.095,44	749.114,88	0,00	5.602,05	21.512,07	733.204,86
B	221	31-12-2000	SCUOLA MEDIA - ELEMENTARE VIA DON MINZONI	Fabbricato	FABBRICATI		2.991.617,90	2.004.382,50	0,00	564.564,48	87.034,72	2.481.912,26
B	223	31-12-2000	PALESTRA - SCUOLE MEDIE VIA DON MINZONI	Fabbricato	FABBRICATI		619.748,28	407.468,11	0,00	0,00	16.007,84	391.460,27
B	225	31-12-2000	EX SCUOLE ELEMENTARI - VIA DON MINZONI	Fabbricato	FABBRICATI		351.965,38	237.203,13	0,00	18.360,32	9.389,79	246.173,66
B	226	31-12-2000	NUOVA SEDE UFFICI COMUNALI - EX IPSIA	Fabbricato	FABBRICATI		788.552,22	864.453,22	0,00	10.871,76	33.174,46	842.150,52
B	228	31-12-2000	LABORATORI EX IPSIA	Fabbricato	FABBRICATI		136.344,62	545.482,86	0,00	0,00	17.795,59	527.687,27
B	230	31-12-2000	MUSEO - VILLA PECORI GIRALDI	Fabbricato	FABBRICATI		4.462.187,61	2.543.160,96	0,00	14.934,39	100.787,12	2.457.308,23
B	242	31-12-2000	UFFICI EX PRETURA	Fabbricato	FABBRICATI		9.296,22	13.638,71	0,00	0,00	432,18	13.206,53
B	247	31-12-2000	UFFICI U.S.L. - CASE ASISMICHE RABATTA	Fabbricato	FABBRICATI		22.310,94	10.932,33	0,00	0,00	446,22	10.486,11
B	267	31-12-2000	PISCINA COMUNALE	Fabbricato	FABBRICATI		774.685,35	458.015,73	0,00	0,00	18.334,02	439.681,71
B	269	31-12-2000	STADIO ROMANELLI	Fabbricato	FABBRICATI		335.696,98	636.748,91	0,00	38.971,60	21.821,42	653.899,09
B	274	31-12-2000	CAMPO SPORTIVO DI RONTA	Fabbricato	FABBRICATI		154.937,07	87.685,20	0,00	0,00	3.451,23	84.233,97
B	275	31-12-2000	CAMPO SPORTIVO SAGGINALE	Fabbricato	FABBRICATI		129.114,22	325.115,56	0,00	0,00	9.943,39	315.172,17
B	276	31-12-2000	CAMPO SPORTIVO DI GREZZANO	Fabbricato	FABBRICATI		103.291,38	178.637,82	0,00	512,40	5.948,66	173.201,56
B	278	31-12-2000	CAMPO SPORTIVO DI POLCANTO	Fabbricato	FABBRICATI		61.974,83	86.556,24	0,00	0,00	3.209,69	83.346,55
B	1166	01-01-2006	NUOVA SEDE POLIZIA MUNICIPALE	Fabbricato	FABBRICATI		1.283,04	184.641,98	0,00	0,00	5.316,61	179.325,37
B	1183	01-01-2006	NUOVA STRUTTURA POLIVALENTE C/O AREA ROMANELLI	Fabbricato	FABBRICATI		394.019,00	290.581,72	0,00	0,00	8.951,95	281.629,77
B	1344	10-05-2007	PISTA CICLOPEDONALE SUL FIUME SIEVE	Terreno	IMPIANTI SPORTIVI		1.652,40	564.967,49	0,00	0,00	15.000,13	549.967,36

B	2117	01-01-2010	PISTA CICLOPEDONALE DI COLLEGAMENTO OSPEDALE/POLO SCOLASTICO	Terreno	IMPIANTI SPORTIVI		4.552,94	103.160,48	0,00	0,00	2.623,77	100.536,71
B	2118	01-01-2016	PISTA CICLOPEDONALE BORGIO SAN LORENZO / SAN PIERO	Terreno	TERRENI		2.514,49	443.852,37	0,00	0,00	13.358,95	430.493,42
B	2120	01-01-2016	NUOVA PALESTRA GINNASTICA ARTISTICA AREA ROMANELLI	Fabbricato	FABBRICATI		18.379,81	371.751,12	0,00	72.041,20	15.638,12	428.154,20
B	2122	14-12-2017	PRESTAZIONI PROFESSIONALI - REALIZZAZIONE ROTATORIA RONTA	Altro Imm.	STRADE		4.479,80	4.334,21	0,00	0,00	134,39	4.199,82
B	2123	27-12-2017	ONORARIO REDAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' IMPIANTO SPORTIVO LUCO	Fabbricato	IMPIANTI SPORTIVI		7.863,40	7.693,02	0,00	0,00	157,27	7.535,75
B	2124	30-01-2018	RELAZIONE GEOLOGICA E GEOTECNICA A SUPPORTO DELLA PROGETTAZIONE INTERVENTO IMPIANTO SPORTIVO LUCO	Terreno	IMPIANTI SPORTIVI		8.509,26	17.643,39	0,00	0,00	358,85	17.284,54
B	2125	31-12-2018	CENTRO D'INCONTRO P.ZA DANTE	Fabbricato	FABBRICATI		470,92	470,14	0,00	44.393,56	897,29	43.966,41
B	2126	21-11-2019	PISTA CICLOPEDONALE	Terreno	TERRENI		11.211,80	0,00	0,00	11.211,80	0,00	11.211,80
B	2127	12-11-2019	CAMPO DI CALCIO A SETTE A LUCO	Impianto	IMPIANTI SPORTIVI		131.012,70	0,00	0,00	134.201,70	2.823,61	131.378,09

Beni immobili patrimoniali disponibili

Mod.	Prog.	Attivazione	Descrizione	Tipo	Tipologia/categoria	Aggregazione raggruppamento	Costo storico	Consistenza iniziale	Variazioni per scorporo	Variazioni	Ammortam.	Consistenza finale
C	183	31-12-2000	AREA EX GABINETTI CAPOLUOGO	Terreno	TERRENI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C	198	31-12-2000	EX MACELLI PUBBLICI	Fabbricato	FABBRICATI		160.514,80	506.444,75	0,00	0,00	4.997,29	501.447,46
C	213	01-01-2004	PUNTO TAPPA G.E.A. - SCUOLA ELEMENTARE DI CASAGLIA	Fabbricato	FABBRICATI		129.889,65	71.573,58	0,00	0,00	2.758,33	68.815,25
C	219	31-12-2000	CIRCOLO CULTURALE - SCUOLA MATERNA DI PANICAGLIA	Fabbricato	FABBRICATI		156.563,91	76.716,27	0,00	0,00	3.131,28	73.584,99
C	224	31-12-2000	ALLOGGIO CUSTODE - SCUOLA MEDIA DON MINZONI	Fabbricato	FABBRICATI		24.402,59	11.957,24	0,00	0,00	488,05	11.469,19
C	232	31-12-2000	BAR - EDIFICIO VIA O. BANDINI	Fabbricato	FABBRICATI		57.918,37	28.380,01	0,00	0,00	1.158,37	27.221,64
C	233	31-12-2000	APPARTAMENTO - EDIFICIO VIA O. BANDINI	Fabbricato	FABBRICATI		25.822,84	12.653,11	0,00	0,00	516,46	12.136,65
C	234	31-12-2000	MAGAZZINO - EDIFICIO VIA O. BANDINI	Fabbricato	FABBRICATI		15.961,62	7.821,18	0,00	0,00	319,23	7.501,95
C	235	31-12-2000	APPARTAMENTO - EDIFICIO VIA O. BANDINI	Fabbricato	FABBRICATI		25.822,84	12.653,11	0,00	0,00	516,46	12.136,65
C	236	31-12-2000	APPARTAMENTO - EDIFICIO VIA O. BANDINI	Fabbricato	FABBRICATI		25.822,84	12.653,11	0,00	0,00	516,46	12.136,65
C	237	31-12-2000	APPARTAMENTO - EDIFICIO VIA O. BANDINI	Fabbricato	FABBRICATI		38.734,27	18.979,75	0,00	0,00	774,69	18.205,06
C	238	31-12-2000	APPARTAMENTO - EDIFICIO VIA O. BANDINI	Fabbricato	FABBRICATI		29.050,70	14.234,87	0,00	0,00	581,01	13.653,86
C	239	31-12-2000	APPARTAMENTO - EDIFICIO VIA O. BANDINI	Fabbricato	FABBRICATI		25.822,84	12.653,11	0,00	0,00	516,46	12.136,65
C	240	31-12-2005	EX PRETURA P.ZA DEL POPOLO	Fabbricato	FABBRICATI		680.068,45	180.540,69	0,00	1.141,92	7.343,62	174.338,99
C	243	31-12-2000	APPARTAMENTO - EDIFICIO PIAZZA DEL POPOLO	Fabbricato	FABBRICATI		290,51	142,28	0,00	0,00	5,81	136,47
C	244	31-12-2000	APPARTAMENTO - EDIFICIO PIAZZA DEL	Fabbricato	FABBRICATI		225,95	110,69	0,00	0,00	4,52	106,17

			POPOLO									
C	245	31-12-2000	MAGAZZINO - EDIFICIO VIA DEI MACELLI	Fabbricato	FABBRICATI		8.738,45	4.281,89	0,00	0,00	174,77	4.107,12
C	246	31-12-2000	ABITAZIONE - EDIFICIO VIA DUE GIUGNO	Fabbricato	FABBRICATI		14.460,79	7.085,83	0,00	0,00	289,22	6.796,61
C	248	31-12-2000	ABITAZIONE - CASE ASISMICHE CASAGLIA	Fabbricato	FABBRICATI		22.594,99	11.728,05	0,00	0,00	475,79	11.252,26
C	249	31-12-2000	PALCHETTO TEATRO GIOTTO	Fabbricato	FABBRICATI		10.329,14	5.061,35	0,00	0,00	206,58	4.854,77
C	250	31-12-2000	SALETTA COMUNALE PIAZZA CURTATONE E MONTANARA	Fabbricato	FABBRICATI		61.790,25	57.968,74	0,00	0,00	1.967,06	56.001,68
C	251	31-12-2000	EDIFICIO DI PIAZZA CURTATONE E MONTANARA	Fabbricato	FABBRICATI		50.555,66	34.278,75	0,00	0,00	1.308,19	32.970,56
C	252	31-12-2000	UFFICI - EDIFICIO DI PIAZZA CURTATONE E MONTANARA	Fabbricato	FABBRICATI		93.995,16	46.057,71	0,00	0,00	1.879,90	44.177,81
C	253	31-12-2000	APPARTAMENTO-EDIFICIO PIAZZA CURTATONE E MONTANARA	Fabbricato	FABBRICATI		45.189,98	25.009,56	0,00	0,00	998,16	24.011,40
C	255	31-12-2000	APPARTAMENTO-EDIFICIO PIAZZA CURTATONE E MONTANARA	Fabbricato	FABBRICATI		45.189,98	25.009,54	0,00	0,00	998,16	24.011,38
C	257	31-12-2000	APPARTAMENTO-EDIFICIO PIAZZA CURTATONE E MONTANARA	Fabbricato	FABBRICATI		45.189,98	25.009,54	0,00	0,00	998,16	24.011,38
C	259	31-12-2000	APPARTAMENTO-EDIFICIO PIAZZA CURTATONE E MONTANARA	Fabbricato	FABBRICATI		45.189,98	25.009,54	0,00	0,00	998,16	24.011,38
C	261	31-12-2000	APPARTAMENTO-EDIFICIO PIAZZA CURTATONE E MONTANARA	Fabbricato	FABBRICATI		45.189,98	34.933,36	0,00	0,00	1.205,27	33.728,09
C	264	31-12-2000	CAPANNONE CARNEVALE	Fabbricato	FABBRICATI		55.674,05	31.824,75	0,00	0,00	1.278,85	30.545,90
C	265	31-12-2000	ALLOGGIO CUSTODE - CAPANNONE	Fabbricato	FABBRICATI		14.822,31	7.262,91	0,00	0,00	296,45	6.966,46

CARNEVALE												
C	266	31-12-2000	CANTIERE COMUNALE	Fabbricato	FABBRICATI		57.223,42	58.336,86	0,00	0,00	1.771,24	56.565,62
C	273	31-12-2000	ALLOGGIO CUSTODE - STADIO ROMANELLI	Fabbricato	FABBRICATI		29.050,70	14.234,87	0,00	0,00	581,01	13.653,86
C	280	31-12-2000	UFFICI VARI - RONTA - EX CASA DEL FASCIO	Fabbricato	FABBRICATI		63.524,20	31.126,81	0,00	0,00	1.270,48	29.856,33
C	281	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		161,60	161,60	0,00	0,00	0,00	161,60
C	282	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		8,29	8,29	0,00	0,00	0,00	8,29
C	283	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		16.177,75	16.177,75	0,00	0,00	0,00	16.177,75
C	284	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		410,58	410,58	0,00	0,00	0,00	410,58
C	285	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		825,04	825,04	0,00	0,00	0,00	825,04
C	286	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		2.533,22	2.533,22	0,00	0,00	0,00	2.533,22
C	287	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		17.285,75	17.285,75	0,00	0,00	0,00	17.285,75
C	288	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		4.149,56	4.149,56	0,00	0,00	0,00	4.149,56
C	289	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		1.224,78	1.224,78	0,00	0,00	0,00	1.224,78
C	290	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		911,77	911,77	0,00	0,00	0,00	911,77
C	291	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		8.989,41	8.989,41	0,00	0,00	0,00	8.989,41
C	292	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		319,13	319,13	0,00	0,00	0,00	319,13
C	293	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		3.247,75	3.247,75	0,00	0,00	0,00	3.247,75
C	294	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		330,40	330,40	0,00	0,00	0,00	330,40
C	295	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		147,04	147,04	0,00	0,00	0,00	147,04
C	296	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		611,23	611,23	0,00	0,00	0,00	611,23
C	297	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		166,56	166,56	0,00	0,00	0,00	166,56
C	298	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		7,44	7,44	0,00	0,00	0,00	7,44
C	299	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		26.306,77	26.306,77	0,00	0,00	0,00	26.306,77
C	300	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		1.711,01	1.711,01	0,00	0,00	0,00	1.711,01
C	301	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		68.067,11	68.067,11	0,00	0,00	0,00	68.067,11
C	302	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		19.289,67	19.289,67	0,00	0,00	0,00	19.289,67
C	303	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		10.547,77	10.547,77	0,00	0,00	0,00	10.547,77

C	304	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		1.106,33	1.106,33	0,00	0,00	0,00	1.106,33
C	305	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		22.910,16	22.910,16	0,00	0,00	0,00	22.910,16
C	306	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		5.860,69	5.860,69	0,00	0,00	0,00	5.860,69
C	307	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		39.438,07	39.438,07	0,00	0,00	0,00	39.438,07
C	308	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		2.689,71	2.689,71	0,00	0,00	0,00	2.689,71
C	309	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		34.012,99	34.012,99	0,00	0,00	0,00	34.012,99
C	310	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		294,38	294,38	0,00	0,00	0,00	294,38
C	311	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		1.506,76	1.506,76	0,00	0,00	0,00	1.506,76
C	312	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		2.794,64	2.794,64	0,00	0,00	0,00	2.794,64
C	313	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		22,66	22,66	0,00	0,00	0,00	22,66
C	314	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		212,34	212,34	0,00	0,00	0,00	212,34
C	315	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		5,69	5,69	0,00	0,00	0,00	5,69
C	316	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		5,81	5,81	0,00	0,00	0,00	5,81
C	317	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		3.424,50	3.424,50	0,00	0,00	0,00	3.424,50
C	318	31-12-2000	TERRENI	Terreno	TERRENI		2.581,91	2.581,91	0,00	0,00	0,00	2.581,91
C	319	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		0,58	0,58	0,00	0,00	0,00	0,58
C	320	31-12-2000	TERRENO	Terreno	TERRENI		10,30	10,30	0,00	0,00	0,00	10,30
C	321	31-12-2000	FABBRICATO VIA BROCCHI	Fabbricato	FABBRICATI		117.173,74	57.689,36	0,00	3.513,60	2.421,23	58.781,73
C	338	31-12-2001	TENUTA FERRACCI - PUNTO TAPPA TREKKING	Fabbricato	FABBRICATI		15.054,30	12.958,07	0,00	0,00	413,09	12.544,98
C	340	31-12-2001	VARI TERRENI ANNESSI TENUTA FERRACCI	Terreno	TERRENI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C	383	27-12-2002	ALLOGGI VIA FAENTINA	Fabbricato	FABBRICATI		58.256,00	32.016,86	0,00	0,00	1.165,12	30.851,74
C	384	27-12-2002	ALLOGGI VIA DON MINZONI	Fabbricato	FABBRICATI		198.836,00	109.278,09	0,00	0,00	3.976,72	105.301,37
C	385	27-12-2002	ALLOGGIO VIA I MAGGIO	Fabbricato	FABBRICATI		24.274,00	13.340,72	0,00	0,00	485,48	12.855,24
C	415	27-12-2002	CANTIERE COMUNALE	Fabbricato	FABBRICATI		4.648,11	100.913,65	0,00	0,00	2.127,37	98.786,28
C	425	27-12-2002	CENTRO RICREATIVO RONTA	Fabbricato	FABBRICATI		14.706,11	62.077,64	0,00	0,00	2.222,94	59.854,70

C	617	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA GOBETTI N. 12 - 14 - 16	Fabbricato	FABBRICATI		246.525,49	137.351,84	0,00	0,00	4.941,78	132.410,06
C	618	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA I MAGGIO N. 26	Fabbricato	FABBRICATI		11.899,52	5.323,91	0,00	0,00	237,99	5.085,92
C	620	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA I MAGGIO N. 30	Fabbricato	FABBRICATI		35.688,29	17.732,53	0,00	0,00	713,77	17.018,76
C	621	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA LANDI N. 1 - 3	Fabbricato	FABBRICATI		36.877,71	31.708,22	0,00	0,00	1.056,04	30.652,18
C	622	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA LANDI N. 2	Fabbricato	FABBRICATI		18.386,19	8.161,99	0,00	0,00	367,72	7.794,27
C	623	03-03-2003	ALLOGGIO EX ATER VIA FAENTINA N. 88	Fabbricato	FABBRICATI		3.184,70	1.028,43	0,00	0,00	63,69	964,74
C	624	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA DEL CANTONE N. 50	Fabbricato	FABBRICATI		11.250,80	4.993,56	0,00	0,00	225,02	4.768,54
C	625	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA TRAVERSI N. 17	Fabbricato	FABBRICATI		51.950,59	50.391,32	0,00	0,00	1.519,04	48.872,28
C	627	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA GOBETTI N. 6	Fabbricato	FABBRICATI		82.148,24	57.132,28	0,00	0,00	1.885,72	55.246,56
C	628	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIALE P. GIRALDI N. 27 - 29	Fabbricato	FABBRICATI		14.175,80	7.867,80	0,00	0,00	283,52	7.584,28
C	629	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA DON MINZONI N. 5 - 7 - 9	Fabbricato	FABBRICATI		232.870,02	129.481,43	0,00	0,00	4.679,12	124.802,31
C	630	03-03-2003	ALLOGGIO EX ATER VIA I MAGGIO N. 32 - 34	Fabbricato	FABBRICATI		57.863,78	32.115,22	0,00	0,00	1.157,28	30.957,94
C	631	03-03-2003	ALLOGGIO EX ATER V.LE PECORI GIRALDI N. 4 INT. 1	Fabbricato	FABBRICATI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C	632	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA DON MARGHERI N. 18/A-C	Fabbricato	FABBRICATI		360.713,11	203.986,77	0,00	0,00	7.292,86	196.693,91
C	633	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA CHE GUEVARA N. 10-12	Fabbricato	FABBRICATI		510.000,00	270.306,99	0,00	0,00	10.200,00	260.106,99
C	634	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA PIERI STELLA N. 1-5	Fabbricato	FABBRICATI		510.000,00	283.056,99	0,00	0,00	10.200,00	272.856,99
C	635	03-03-2003	ALLOGGI EX ATER VIA DON MARGHERI N. 24/A - 28/A-C	Fabbricato	FABBRICATI		983.466,01	545.837,11	0,00	0,00	19.669,32	526.167,79
C	641	01-01-2003	EX OSPEDALE DI LUCO - PORZIONI	Fabbricato	FABBRICATI		67.976,62	37.453,36	0,00	0,00	1.362,06	36.091,30

C	643	01-01-2003	ALLOGGIO VIA DI GREZZANO N. 28	Fabbricato	FABBRICATI		32.279,00	17.753,45	0,00	0,00	645,58	17.107,87
C	644	01-01-2003	ALLOGGI VIA DON MINZONI N. 10	Fabbricato	FABBRICATI		56.810,00	31.245,50	0,00	0,00	1.136,20	30.109,30
C	646	19-05-2003	CAPANNONE AREA FORO BOARIO	Fabbricato	FABBRICATI		322.330,56	246.624,04	0,00	0,00	8.147,10	238.476,94
C	653	01-01-2003	CAPANNONE CUCINA FORO BOARIO	Fabbricato	FABBRICATI		0,00	45.367,34	0,00	0,00	1.282,41	44.084,93
C	666	01-01-2003	APPARTAMENTO OBIETTORI E AMBULATORIO	Fabbricato	FABBRICATI		1.297,44	30.197,94	0,00	0,00	998,39	29.199,55
C	863	20-04-2004	GIARDINI VIA I MAGGIO	Terreno	TERRENI		1.350,00	14.657,00	0,00	0,00	0,00	14.657,00
C	873	01-01-2004	AREA FRESATO	Terreno	TERRENI		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
C	875	01-01-2004	PALCO TEATRO GIOTTO	Fabbricato	FABBRICATI		5.000,00	2.900,00	0,00	0,00	100,00	2.800,00
C	880	05-03-2004	AREA A VERDE "LA CITTADELLA"	Terreno	TERRENI		2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
C	882	01-01-2004	LOCALE VIA DEL POGGIO	Fabbricato	FABBRICATI		5.000,00	2.900,00	0,00	0,00	100,00	2.800,00
C	884	01-01-2004	EX FARMACIA LUCO	Fabbricato	FABBRICATI		2.000,00	1.160,00	0,00	0,00	40,00	1.120,00
C	1039	01-01-2005	AREA VIA DOLOMITI	Terreno	TERRENI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C	1665	18-12-2008	NUOVO CENTRO POLIFUNZIONALE	Fabbricato	FABBRICATI		129.600,00	533.643,36	0,00	0,00	14.048,15	519.595,21
C	1866	01-01-2008	TERRENO VIA BINI	Terreno	TERRENI		7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
C	1867	01-01-2008	TERRENO LOC. FALTONA	Terreno	TERRENI		834,00	834,00	0,00	0,00	0,00	834,00
C	1868	01-01-2008	TERRENO LOC. FALTONA	Terreno	TERRENI		3.600,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00
C	1869	01-01-2008	ALLOGGIO RABATTA	Fabbricato	FABBRICATI		100.000,00	70.000,00	0,00	0,00	2.000,00	68.000,00
C	1870	01-01-2008	TERRENO IN VIA TRAVERSI	Terreno	TERRENI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C	1872	16-01-2008	NUOVI LOCALI C/O AREA EX CONSORZIO AGRARIO	Fabbricato	FABBRICATI		151.816,35	109.267,33	0,00	0,00	3.096,87	106.170,46
C	2035	01-01-2009	EX BAGNI PUBBLICI VIA SAN MARTINO	Fabbricato	FABBRICATI		2.123,20	1.549,92	0,00	0,00	42,46	1.507,46

C	2543	01-01-2013	RIPETITORE POLCANTO	Fabbricato	FABBRICATI		24.200,00	24.375,59	0,00	0,00	563,28	23.812,31
C	2544	01-01-2013	RIPETITORE FALTONA	Fabbricato	FABBRICATI		0,00	1.319,28	0,00	0,00	30,98	1.288,30
C	2548	01-01-2013	CAPPELLA DEI PARTIGIANI	Fabbricato	FABBRICATI		0,00	3.522,26	0,00	0,00	81,31	3.440,95
C	2776	23-04-2015	RIPETITORE CASAGLIA	Fabbricato	FABBRICATI		17.000,00	15.626,49	0,00	0,00	340,00	15.286,49
C	2779	23-04-2015	RIPETITORE RONTA	Fabbricato	FABBRICATI		16.000,00	14.707,29	0,00	0,00	320,00	14.387,29
C	2781	25-11-2015	RIPETITORE RAZZUOLO	Fabbricato	FABBRICATI		16.000,00	14.991,34	0,00	0,00	320,00	14.671,34
C	2782	01-01-2016	ALLOGGI CASA SPA DI VIA NICCOLAI	Fabbricato	FABBRICATI		25.878,11	942.869,63	0,00	433.884,54	24.854,85	1.351.899,32
C	2783	31-12-2018	PALESTRA	Terreno	STRADE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fondo svalutazione crediti

Entrate tributarie

	anno 2015	anno 2016	anno 2017	anno 2018	anno 2019	anno 2020
IMU ARRETRATI						
Resisui conservati al 01/01	191.682,66	231.763,80	217.666,48	548.615,28	510.759,11	600.863,55
Residui riscossi	10.693,70	14.097,32	9.779,18	37.856,17	35.715,56	
Percentuale di riscossione	5,58	6,08	4,49	6,90	6,99	
	media percentuale				6,01	
	accantonamento minimo calcolato sul residuo al 01/01/2020				564.755,05	
	accantonamento effettivo				571.734,25	
ICI ARRETRATI						
Resisui conservati al 01/01	47.156,03	39.698,48	39.684,00	36.183,24	34.682,88	34.682,88
Residui riscossi	7.457,55	14,48	3.500,76	1.500,36	0	
Percentuale di riscossione	15,81	0,04	8,82	4,15	-	
	media percentuale				5,76	
	accantonamento minimo calcolato sul residuo al 01/01/2020				32.683,81	
	accantonamento effettivo				34.682,88	
Totale Resisui conservati al 01/01	238.838,69	271.462,28	257.350,48	584.798,52	545.441,99	635.546,43
Totale Residui riscossi al 01/01	18.151,25	14.111,80	13.279,94	39.356,53	35.715,56	
	7,60	5,20	5,16	6,73	6,55	
	accantonamento minimo calcolato sul residuo al 01/01/2020				597.438,86	
	accantonamento effettivo				606.417,13	

Servizi scolastici

residui complessivi all'1.01						
DESCRIZIONE	2.015	2016	2017	2018	2019	2020
contributi famiglie asilo nido	30.461,81	43.859,35	31.929,83	33.406,98	60.731,73	42.490,36
riscossione residui	2.015	2016	2.017	2018	2019	
	30.461,81	43.859,35	32.486,56	27.741,32	52.390,98	
	100,00	100,00	101,74	83,04	86,27	
media della percentuale di riscossione					94,21	
	accantonamento minimo sul residuo al 01/01/2020				2.460,16	
	accantonamento effettivo				30.000,00	
DESCRIZIONE	2.015	2016	2017	2018	2019	2020
contributi mense scolastiche	103.982,80	185.509,38	257.074,54	311.961,06	220.405,08	152.823,82
riscossione residui	103.982,80	154.398,74	168.885,86	219.948,72	114.479,81	
	100,00	83,23	65,70	70,51	51,94	
media della percentuale di riscossione					74,27	
	accantonamento minimo sul residuo al 01/01/2020				39.315,23	
	accantonamento effettivo				80.000,00	
DESCRIZIONE	2.015	2016	2017	2018	2019	2020
ruoli non pagati bollettini servizi scolastici	155.940,83	143.448,97	139.556,23	257.871,95	246.583,40	236.836,95
riscossione residui	2.015	2016	2.017	2018	2019	
	12.491,86	3.892,74	4.496,62	11.288,55	9.746,45	
	8,01	2,71	3,22	4,38	3,95	
media percentuale					4,46	
	accantonamento minimo sul residuo al 01/01/2020				226.285,12	
	accantonamento effettivo				236.836,95	
	Totale accantonamento minimo sul residui al 01/01/2020				268.060,51	
	Totale accantonamento effettivo				346.836,95	

Sanzioni al codice della strada

residui complessivi all'1.01	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Codice della strada	118.658,49	87.951,41	45.662,32	32.159,86	15.190,75	6.821,20
riscossione residui						
Codice della strada	30.707,08	42.289,09	13.502,46	18.096,22	8.369,55	
percentuale di riscossione	25,88	48,08	29,57	56,27	55,10	
media percentuale					42,98	
						accantonamento minimo calcolato sul residuo al 01/01/2020
						3.889,49
						accantonamento effettivo
						6.821,20

Rispetto dei limiti spese di personale

Descrizione	Consuntivo 2018	Consuntivo 2019
RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZI GENERALI	279.913,42	266.913,38
ONERI NUCLEO FAMILIARE PER PERSONALE RETRIBUZIONE SERVIZI GENERALI	2.786,28	2.358,96
PERSONALE SERV. GEN. ONERI PREV. ED ASSIST. A CARICO ENTE	80.467,62	76.364,92
COMPENSO AL PERSONALE DIPENDENTE PER LAVORO STRAORDINARIO CONSULTAZIONI ELETTORALI	13.095,22	6.272,87
ONERI SOCIALI SU COMPENSO AL PERSONALE DIPENDENTE PER LAVORO STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	3.126,01	1.501,83
FONDO RETRIBUZIONE RISULTATO DIRIGENTI	17.362,13	18.117,00
FONDO RETRIBUZIONE RISULTATO DIRIGENTI - ONERI A CARICO ENTE	4.264,49	4.454,44
STAGE FORMATIVI - RIMBORSO SPESE -	8.000,00	11.000,00
FONDO PER RETRIBUZIONE RISULTATO SEGRETARIO COMUNALE	7.577,53	7.861,70
FONDO PER RETRIBUZIONE RISULTATO SEGRETARIO COMUNALE - ONERI CONTRIBUTIVI	1.803,46	1.871,09
RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO FINANZIARIO	200.881,48	197.466,66
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	56.385,52	55.956,44
RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO TECNICO	217.889,24	305.485,39
ONERI NUCLEO FAMILIARE PERSONALE UFFICIO TECNICO	4.221,60	3.875,40
RETRIBUZIONE PERSONALE UFF. TECN. ONERI PREV. ED ASSIST. A CARICO ENTE	64.176,51	89.643,33
INCENTIVI AL PERSONALE DIPENDENTE LEGGE N.109/94 - RETRIBUZIONI	7.719,64	
INCENTIVI AL PERSONALE DIPENDENTE LEGGE N. 109/94 - ONERI CONTRIBUTIVI	2.033,13	
RETRIBUZIONE SERVIZIO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	118.608,75	119.605,03
PERSONALE SERVIZIO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO ONERI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI A CARICO ENTE	33.535,61	33.742,39
RETRIBUZIONE PERSONALE ANAGRAFE E STATO CIVILE	95.218,62	96.162,56
ONERI NUCLEO FAMILIARE PERSONALE ANAGRAFE E STATO CIVILE	84,5	
RETRIBUZIONE PERSONALE ANAGRAFE, STATO CIVILE ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	27.088,89	27.258,43
ONERI PREVIDENZIALI ED INAIL PERSONALE PER ADEMPIMENTI S.E.C		73,75
RETRIBUZIONE PERSONALE GESTIONE BENI	66.716,69	71.460,29
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	19.441,18	21.120,46
RETRIBUZIONE AL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO TRIBUTI	123.034,98	103.151,26
ONERI NUCLEO FAMILIARE PERSONALE ADDETTO SERVIZIO TRIBUTI	251,28	687,5
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	34.140,90	28.920,65
COMPENSO INCENTIVANTE PER ATTIVITA' DI CONTROLLO - RETRIBUZIONI		441,87
COMPENSO INCENTIVANTE ATTIVITA' DI CONTROLLO - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI		107,39
RETRIBUZIONE PERSONALE RISORSE UMANE	96.464,99	97.407,14
ONERI PER NUCLEO FAMILIARE PERSONALE RISORSE UMANE	1.169,52	426,68
CONTRIBUTI PERSONALE RISORSE UMANE	26.838,62	27.053,24

RETRIBUZIONE PERSONALE INFORMATICA	22.303,76	22.533,36
PERSONALE INFORMATICA - ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI	6.636,68	6.694,63
RETRIBUZIONE AL PERSONALE ATTIVITA' EDUCATIVE	136.931,52	140.185,43
ONERI PER NUCLEO FAMILIARE PERSONALE ATTIVITA' EDUCATIVE	267,76	1.217,40
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	39.002,59	39.931,61
RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	43.082,79	43.534,00
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	12.515,01	12.599,39
RETRIBUZIONE AL PERSONALE DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI	21.801,30	22.028,91
ONERI NUCLEO FAMILIARE PERSONALE DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI	247,98	1.305,60
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	6.483,28	6.540,13
RETRIBUZIONE PERSONALE CIMITERI	38.223,10	43.235,09
ONERI NUCLEO FAMILIARE PERSONALE CIMITERI	400,5	144,35
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	11.394,38	12.830,14
RETRIBUZIONE PERSONALE ASILO NIDO	133.832,97	139.451,69
ONERI NUCLEO FAMILIARE PERSONALE ASILO NIDO	304,54	
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	38.179,48	40.060,41
RETRIBUZIONE PERSONALE ADDETTO PARCHI E GIARDINI	17.575,91	18.836,63
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	5.136,41	5.523,84
RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO ASSISTENZA	112.916,46	130.417,04
ONERI NUCLEO FAMILIARE RETRIBUZIONE PERSONALE UFFICIO ASSISTENZA	3.253,74	3.162,06
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	32.160,75	37.793,46
RETRIBUZIONE PERSONALE VIABILITA'	193.710,39	174.830,41
ONERI NUCLEO FAMILIARE PERSONALE VIABILITA'	2.265,08	2.007,18
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	60.621,09	50.549,19
RETRIBUZIONE PERSONALE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	62.783,00	22.330,75
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	17.786,99	6.572,46
RETRIBUZIONE PERSONALE SERVIZI SVILUPPO ECONOMICO	21.942,47	22.309,30
ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	5.963,23	6.054,03
SPESE PER STRAORDINARI DIPENDENTI DELL'ENTE	20.539,20	19.257,22
FONDO PER MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ART.5 D.P.R. 333/90	205.538,54	286.386,15
FONDO PER MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	53.880,99	63.262,70
FONDO PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO - RETRIBUZIONI	27.796,99	17.421,64
FONDO PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	10.599,33	5.424,21
SERVIZIO SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO A TEMPO DETERMINATO	21.558,81	59.702,98
INTERVENTO: 01 PERSONALE	3.040.883,41	3.140.895,44

INTERVENTO: 03

Co. Co.co		
Buoni pasto		
Stage Servizio tecnico		
Totale		

INTERVENTO: 05

QUOTA SPESA PERSONALE PARTECIPAZIONE FUNZIONE POLIZIA LOCALE ALL'UNIONE DEI COMUNI (del. CC n.56 del 30/12/14 e relativo piano gestionale -all. 7.1 "Simulazione ripartizione spese anni 2015-2017).	525.822,45	525.822,45
QUOTA PARTECIPAZIONE UFFICIO PERSONALE ASSOCIATO ALL'UNIONE DEI COMUNI	33.076,09	
VALORIZZAZIONE PERSONALE ASSEGNATO FUNZIONALMENTE ALLA SOCIETA' DELLA SALUTE - ONERI A CARICO DELL'ENTE	99.516,00	82.109,00
Totale	658.414,54	607.931,45

INTERVENTO: 07 IRAP	169.939,76	171.995,94
----------------------------	-------------------	-------------------

Totale spesa personale allargata	3.869.237,71	3.920.822,83
---	---------------------	---------------------

DETRAZIONI (art. 1, comma 198, L. 266/05- Finanziaria 2006; Circ. Rag. Gen. dello Stato N. 9/06;del. C.Conti Sez. Autonomie n. 16/SEZAUT72009/QMIG DEL 09/11/09del. C. Conti Toscana n. 111/2010)

Diritti Segreteria	-	0
Incentivi alla progettazione	9.752,77	0
Incentivi alle attività di controllo	-	549,26
	9.752,77	549,26
SITUAZIONE ATTUALE FONDO		
CONTRATTO CCNL 9/5/2006, CCNL 11/4/2008 CCNL 31/7/2009 e CCNL 21/5/2019 personale categorie, CCNL 14/5/2007e CCNL 22/2/2010 e 3/08/2010 dirigenti e CCNL 7/3/2008 e CCNL 14/12/2010 segretario (effettivo) escluso categorie protette	391.869,78	407.841,83
tempi determinati	6.931,62	6.359,78
Indennità vacanza contrattuale per personale categorie, dirigenti e segretario, tempi determinati (escluse categorie protette)	17.324,36	28.632,93
elemento perequativo personale delle categorie	16.999,24	20.826,76
Benefici contrattuali personale PM trasferito all'Unione (personale categorie e dirigenti)	63.296,90	63.485,76
Indennità vacanza contrattuale personale PM trasferito all'Unione (personale categorie e dirigenti)	2.614,69	4.251,36
elemento perequativo personale PM trasferito all'Unione	3.329,54	3.865,85
INCREMENTO FONDO PRODUTTIVITA' 2006	16806,08	16806,08
INCREMENTO FONDO PRODUTTIVITA' 2008	20942,17	20942,17
	540.114,38	573.012,52

Rimborsi per personale comandato/in gestione associata

UPA	75.539,00	35.000,00
Trasferimento fondi da Unione Montana dei Comuni del Mugello per corresponsione emolumenti dipendenti		
	75.539,00	35.000,00

Rimborsi per personale in convenzione/

Società Salute	3.400,00	
totale	3.400,00	

Rimborso spese elezioni europee (assunzione t.d e straordinario elezioni europee)	17.244,33	8.252,96
--	------------------	----------

Costo categorie protette (retribuzione oneri ed irap)	211.828,54	207.190,08
---	-------------------	-------------------

Costo categorie protette (salario accessorio erogato)	19.246,96	17.666,01
--	------------------	------------------

Totale DETRAZIONI	877.125,98	841.670,83
--------------------------	-------------------	-------------------

TOTALE spesa rilevante	2.992.111,73	3.079.152,00
-------------------------------	---------------------	---------------------

Limite media triennio (2011-2013) ex art. 3, comma 5- bis, D.L 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114 (euro 3.338.738,44)

Differenza	-	-
	346.626,71	259.586,44

incidenza spese personale /spese correnti

Calcoli effettuati con riferimento al rendiconto 2014 dell'ente secondo le indicazioni della Corte dei Conti Sezioni Riunite- delibera n. 27/2011

totale spese correnti	14.691.652,47	15.047.203,37
Titolo 1° spesa interv. 01 spesa di personale (compresa spesa personale per elezioni a carico Ente)	3.040.883,41	3.140.895,44
Titolo 1° spesa interv. 03 co.coc.co e buoni pasto		
Titolo 1° spesa interv. 05 trasferimenti personale	658.414,54	607.931,45
Titolo 1° spesa interv. 07 irap su personale	169.939,76	171.995,94
Totale spesa di personale	3.869.237,71	3.920.822,83
RAPPORTO %	26,34	26,06

Spesa lavoro flessibile anno 2019

(art. 9 comma 28 DL 78/2010, e s.m.i., come così integrato dall'art. 11, comma 4 bis, del DL n. 90/14. -Corte dei Conti, Sez. Autonomie, delibera del 9/2/2015 n. 2)

descrizione	Consuntivo 2019
<i>assunzioni t.determinato ex art. 36 D.Lgs 165/01 e sostituzioni nido</i>	12.904,81
<i>somministrazione lavoro a tempo determinato</i>	30.331,83
<i>assunzione ex art. 90 DLgs 267/2000</i>	32.252,06
<i>dirigenti ex art. 110, c.1 Tuel (esclusi sent. CdC Sez Riunite n12/2012)</i>	
<i>dirigenti ex art. 110, c.2 Tuel</i>	94.012,87
<i>stage formativi (n. 2 dal 1/05/2018)</i>	11.935,00
Totale spesa lavoro flessibile	181.436,58
Limite spesa 2009	188.046,64
Eventuale superamento limite	- 6.610,06
	96,48

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

SERVIZIO	SPESE			ENTRATE	% COPERTURA
	PERSONALE	ALTRE SPESE	TOTALE		
ASILO NIDO **	97.145,48	391.858,25	489.003,73	379.402,70	77,59
MENSE	64.795,86	939.539,43	1.004.335,29	694.706,09	69,17
T O T A L I	161.941,34	1.331.397,68	1.493.339,01	1.074.108,79	71,93

** Costi abbattuti nella misura del 50%, ai sensi dell'art. 243 comma 2 del D.Lgs. N. 267/2000

La copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale per l'anno 2019 e' pari al 71,93%

ALTRE INFORMAZIONI

Gestione di cassa

Particolare importanza ha assunto in questi ultimi anni il monitoraggio della situazione di cassa.

A tal fine il modello di bilancio proprio della armonizzazione ha introdotto l'obbligo della previsione, oltre che per gli stanziamenti di competenza (somme che si prevede di accertare e di impegnare nell'esercizio), anche degli stanziamenti di cassa (somme che si prevede di riscuotere e di pagare nell'esercizio); correlativamente il rendiconto espone le corrispondenti risultanze sia per la competenza che per la cassa

Il risultato di questa gestione coincide con il fondo di cassa di fine esercizio (o con l'anticipazione di tesoreria nel caso in cui il risultato fosse negativo) e con il conto del tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato dall'ente.

Equilibri di cassa

Riscossioni e pagamenti al 31.12.2019					
	+/-	Previsioni definitive**	Competenza	Residui	Totale
Fondo di cassa iniziale (A)		4.000.564,28			4.000.564,28
Entrate titolo 1.00	+	13.195.084,87	8.680.770,15	2.184.989,74	10.865.759,89
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>					
Entrate titolo 2.00	+	749.130,89	498.059,16	31.432,50	529.491,66
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>					
Entrate titolo 3.00	+	4.422.134,43	2.735.230,12	825.574,82	3.560.804,94
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>					
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da aa,pp. (B1)	+				
Totale entrate B (B=Titoli 1.00, 2.00, 3.00, 4.02.06)	=	18.366.350,19	11.914.059,43	3.041.997,06	14.956.056,49
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (somma*)</i>					
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	+	18.078.497,57	12.061.164,12	1.661.870,58	13.723.034,70
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	+				
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	+	409.982,81	409.982,81		409.982,81
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
<i>di cui rimborso anticipazione di liquidità</i>					
Totale Spese C (C=Titoli 1.00, 2.04, 4.00)	=	18.488.480,38	12.471.146,93	1.661.870,58	14.133.017,51
Differenza D (D=B-C)	=	-122.130,19	-557.087,50	1.380.126,48	823.038,98
Altre poste differenziali, per eccezioni previste da norme di legge e dai principi contabili che hanno effetto sull'equilibrio					
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (E)	+				
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	-				
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti (G)	+				
DIFFERENZA DI PARTE CORRENTE H (H=D+E+F+G)	=	-122.130,19	-557.087,50	1.380.126,48	823.038,98
Entrate Titolo 4.00 - Entrate in conto capitale	+	9.570.598,10	1.077.299,57	493.761,22	1.571.060,79
Entrate Titolo 5.00 - Entrata da rid. attività finanziarie	+				
Entrate Titolo 6.00 - Accensione prestiti	+	547.381,64		242.814,53	242.814,53
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	+				
Totale Entrate Titoli 4.00+5.00+6.00+F(I)	=	10.117.979,74	1.077.299,57	736.575,75	1.813.875,32
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazione pubblica (B1)	+				
Entrate Titolo 5.02 - Riscossione di crediti a breve termine	+				
Entrate Titolo 5.03 - Riscossione di crediti a m/l termine	+				
Entrate Titolo 5.04 - Per riduzione di attività finanziarie	+				
Totale Entrate per riscossione di crediti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie L1 (L1=Titoli 5.02, 5.03, 5.04)	=				
Totale Entrate per riscossione di crediti, contributi agli investimenti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie (L=B1+L1)	=				
Totale Entrate di parte capitale M (M=L-L)	=	10.117.979,74	1.077.299,57	736.575,75	1.813.875,32
Spese Titolo 2.00	+	12.861.802,51	2.441.831,00	636.218,66	3.078.049,66
Spese Titolo 3.01 per acquisizioni attività finanziarie	+	5.000,00			
Totale Spese Titolo 2.00, 3.01 (N)	=	12.866.802,51	2.441.831,00	636.218,66	3.078.049,66
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in c/capitale (O)	-				
Totale spese di parte capitale P (P=N-O)	-	12.866.802,51	2.441.831,00	636.218,66	3.078.049,66
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE Q (Q=M-P-E-G)	=	-2.748.822,77	-1.364.531,43	100.357,09	-1.264.174,34
Spese Titolo 3.02 per concessione di crediti a breve termine	+				

Spese Titolo 3.03 per concessione di crediti a m/l termine	+				
Spese Titolo 3.04 Altre spese increm. di attività finanz.	+				
Totale spese per concessione di crediti e altre spese per incremento attività finanziarie R (R=Somma titoli 3.02, 3.03, 3.04)	=				
Entrate Titolo 7 (S) - Anticipazioni da tesoriere	+				
Spese Titolo 5 (T) - Chiusura Anticipazioni tesoriere	-				
Entrate Titolo 9 (U) - Entrate c/terzi e partite di giro	+	5.072.702,00	2.347.115,08	1.494,48	2.348.609,56
Spese Titolo 7 (V) - Uscite c/terzi e partite di giro	-	5.178.339,31	2.170.084,97	110.818,60	2.280.903,57
Fondo di cassa finale Z (Z=A+H+Q+L1+R+S-T+U-V)	=	1.023.974,01	-1.744.588,82	1.371.159,45	3.627.134,91

* Trattasi di quota rimborso annua

** Il totale comprende Competenza+Residui

Situazione di cassa

Situazione di cassa		con vincolo	senza vincolo	totale
Fondo di cassa al 01/01/2019		1.591.935,95	2.408.628,33	4.000.564,28
Riscossioni effettuate	competenza	206.419,43	15.132.054,65	15.338.474,08
	residui	491.061,24	3.289.006,05	3.780.067,29
	totali	697.480,67	18.421.060,70	19.118.541,37
Pagamenti effettuati	competenza	1.249.377,38	15.833.685,52	17.083.062,90
	residui	128.209,54	2.280.698,30	2.408.907,84
	totali	1.377.586,92	18.114.383,82	19.491.970,74
Fondo di cassa con operazioni emesse		911.829,70	2.715.305,21	3.627.134,91
Provisori non regolarizzati (carte contabili)	entrata			
	uscita		3.047.859,22	3.047.859,22
FONDO DI CASSA EFFETTIVO al 31/12/2019		911.829,70	-332.554,01	579.275,69

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	395.822,79
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	15.946.164,95
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	15.047.203,37
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	285.950,25
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	409.982,81
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		598.851,31
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	219.164,85
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	370.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	240.670,83
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		947.345,33
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	700.194,26
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	13.631,13
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		233.519,94
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	112.963,84
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		120.556,10

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	581.466,20
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	3.022.071,90
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	4.750.299,56
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	370.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	240.670,83
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	2.972.755,55
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	4.888.781,43
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		362.971,51
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	347.996,62
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		14.974,89
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		14.974,89

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		1.310.316,84
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	700.194,26
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	361.627,75
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		248.494,83
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	112.963,84
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		135.530,99

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		947.345,33
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	219.164,85
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	700.194,26
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	112.963,84
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	13.631,13
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-98.608,75

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

(Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

Conto economico

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione, determinati secondo criteri di competenza economica in base alle disposizioni dell'art. 229 del T.U.E.L.

La struttura del conto economico permette di evidenziare, oltre al risultato economico complessivo, significativi risultati economici parziali, relativi a quattro gestioni fondamentali:

- gestione operativa "interna";
- gestione derivante da aziende e società partecipate;
- gestione finanziaria;
- gestione straordinaria.

Il passo successivo nell'analisi economica è rappresentato dall'approfondire la composizione ed il significato dei vari risultati intermedi.

Il risultato della gestione è dato dalla differenza tra i proventi della gestione ed i costi della gestione ed indica il cosiddetto risultato della gestione caratteristica dell'Ente, sia quella prettamente istituzionale che quella relativa ai servizi attivati per iniziativa dell'amministrazione dell'Ente

Stato patrimoniale

Lo stato patrimoniale nella sua consistenza finale indica la situazione patrimoniale di fine esercizio, evidenziando i valori delle attività e passività.

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	10.167.196,39	9.934.540,29		
2	Proventi da fondi perequativi	1.784.948,08	1.849.956,18		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	5.045.323,27	1.717.174,08		
<i>a</i>	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	645.102,87	717.046,90		A5c
<i>b</i>	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	127.064,80	46.342,04		E20c
<i>c</i>	<i>Contributi agli investimenti</i>	4.273.155,60	953.785,14		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.045.323,96	2.055.213,43	A1	A1a
<i>a</i>	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	702.862,45	646.725,95		
<i>b</i>	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	12.615,54	14.420,52		
<i>c</i>	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	1.329.845,97	1.394.066,96		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	1.045.735,33	995.678,57	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	20.088.527,03	16.552.562,55		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	534.782,25	562.162,84	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	7.467.883,41	7.119.460,76	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	107.175,43	89.624,41	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	2.986.143,39	2.877.416,98		
<i>a</i>	<i>Trasferimenti correnti</i>	2.952.643,99	2.877.416,98		
<i>b</i>	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
<i>c</i>	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	33.499,40			
13	Personale	3.070.192,46	2.980.736,93	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	2.415.067,52	2.123.840,91	B10	B10
<i>a</i>	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	46.186,45	45.683,81	B10a	B10a
<i>b</i>	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	1.655.110,83	1.537.198,61	B10b	B10b
<i>c</i>	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	11.200,80		B10c	B10c
<i>d</i>	<i>Svalutazione dei crediti</i>	702.569,44	540.958,49	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	8.353,78	-11.743,45	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	70.747,47	9.426,59	B12	B12
17	Altri accantonamenti	12.188,55	14.119,81	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	160.895,11	167.762,68	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	16.833.429,37	15.932.808,46		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	3.255.097,66	619.754,09		

	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni	141.435,52	189.244,21	C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>	141.435,52	189.244,21		
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari	2,11	3,72	C16	C16
	Totale proventi finanziari	141.437,63	189.247,93		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	275.170,42	284.712,99	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	275.170,42	284.712,99		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	275.170,42	284.712,99		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-133.732,79	-95.465,06		
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	579,96	3.282,38	D18	D18
23	Svalutazioni	4.305,79	3.778,17	D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	-3.725,83	-495,79		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	622.529,34	567.249,72	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	432.429,84	332.885,63		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	149.802,37	85.754,10		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	38.323,53	112.006,80		E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	1.973,60	36.603,19		
	Totale proventi straordinari	622.529,34	567.249,72		
25	Oneri straordinari	169.158,87	182.611,51	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	168.298,10	165.846,20		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>		8.495,80		E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	860,77	8.269,51		E21d
	Totale oneri straordinari	169.158,87	182.611,51		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	453.370,47	384.638,21		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	3.571.009,51	908.431,45		
26	Imposte (*)	183.344,77	180.406,16	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	3.387.664,74	728.025,29	23	23

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	732.632,28	756.014,16	BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	51.919,57	65.105,74	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre	16.996,81	22.662,41	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	801.548,66	843.782,31		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	3.637.876,46	3.756.443,91		
1.1	Terreni	339.398,67	319.419,46		
1.2	Fabbricati	1.218.135,02	1.272.202,00		
1.3	Infrastrutture	1.002.836,55	1.034.837,63		
1.9	Altri beni demaniali	1.077.506,22	1.129.984,82		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	38.562.908,91	37.144.608,02		
2.1	Terreni	1.019.000,96	1.007.789,16	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	25.856.029,13	25.178.007,55		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	48.068,28	55.759,86	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	275.465,75	216.088,71	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	31.738,90	39.997,83		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	45.030,74	60.388,03		
2.7	Mobili e arredi	103.370,34	100.793,81		
2.8	Infrastrutture	10.359.858,01	9.994.335,80		
2.9	Altri beni materiali	824.346,80	491.447,27		
9	Immobilizzazioni in corso ed acconti	887.302,72	887.302,72	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	43.088.088,09	41.788.354,65		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				

1	Partecipazioni in	1.944.603,67	1.948.329,50	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>	12.754,08	12.174,12	BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	1.931.849,59	1.936.155,38	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso	16.000,00	16.000,00	BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>			BIII2a	BIII2a
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2b	BIII2b
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2c	BIII2c
d	<i>altri soggetti</i>	16.000,00	16.000,00	BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	1.960.603,67	1.964.329,50		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	45.850.240,42	44.596.466,46		
I	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
	<u>Rimanenze</u>	15.266,54	23.620,32	CI	CI
	Totale rimanenze	15.266,54	23.620,32		
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	2.459.095,95	2.166.523,26		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	2.459.095,95	2.166.523,26		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	4.254.316,48	963.480,05		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	4.203.443,64	800.383,04	CII2	CII2
b	<i>imprese controllate</i>			CII3	CII3
c	<i>imprese partecipate</i>	8.306,84	105.531,01		
d	<i>verso altri soggetti</i>	42.566,00	57.566,00		
3	Verso clienti ed utenti	292.807,14	304.871,69	CII1	CII1
4	Altri Crediti	980.099,50	1.318.085,70	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	980.099,50	1.318.085,70		
	Totale crediti	7.986.319,07	4.752.960,70		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	138.264,09	138.264,09	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	138.264,09	138.264,09		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	3.627.134,91	4.000.564,28		

a	Istituto tesoriere	3.627.134,91	4.000.564,28		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	3.627.134,91	4.000.564,28		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	11.766.984,61	8.915.409,39		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	57.617.225,03	53.511.875,85		

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	30.568.335,44	30.568.335,44	AI	AI
II	Riserve	9.839.522,44	9.111.497,15		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>			AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	5.162.231,21	5.162.231,21	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	4.677.291,23	3.949.265,94		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	3.387.664,74	728.025,29	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	43.795.522,62	40.407.857,88		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	212.495,33	129.559,31	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	212.495,33	129.559,31		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)			C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	5.813.236,47	6.223.219,28		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1

	b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
	c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
	d	<i>verso altri finanziatori</i>	5.813.236,47	6.223.219,28	D5	
2		Debiti verso fornitori	1.848.867,54	1.853.599,28	D7	D6
3		Acconti			D6	D5
4		Debiti per trasferimenti e contributi	2.482.476,54	1.505.809,46		
	a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
	b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	2.317.862,77	1.368.225,78		
	c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
	d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
	e	<i>altri soggetti</i>	164.613,77	137.583,68		
5		Altri debiti	750.124,00	550.263,31	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	<i>tributari</i>	239.669,54	198.300,43		
	b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	27.173,74	27.679,18		
	c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
	d	<i>altri</i>	483.280,72	324.283,70		
		TOTALE DEBITI (D)	10.894.704,55	10.132.891,33		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi			E	E
II		Risconti passivi	2.714.502,53	2.841.567,33	E	E
1		Contributi agli investimenti	2.714.502,53	2.841.567,33		
	a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	2.714.502,53	2.841.567,33		
	b	<i>da altri soggetti</i>				
2		Concessioni pluriennali				
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	2.714.502,53	2.841.567,33		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	57.617.225,03	53.511.875,85		
		CONTI D'ORDINE				
		1) Impegni su esercizi futuri				
		2) Beni di terzi in uso				
		3) Beni dati in uso a terzi				
		4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
		5) Garanzie prestate a imprese controllate	330.000,00	340.000,00		
		6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
		7) Garanzie prestate a altre imprese	99.476,57	117.686,34		
		TOTALE CONTI D'ORDINE	429.476,57	457.686,34		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Comune Borgo S.L.

Scheda riepilogativa degli obiettivi assegnati PEG/PdO

Servizio 1 (Tecnico)		Triennio		2019/2021	Durata obiettivo		
Rif. scheda	obiettivi assegnati	Media conseguita	Pesatura	Punteggio ponderato	2019	2020	2021
1	Efficientamento dei servizi energetici (illuminazione pubblica e gestione centrali termiche)	Riprogrammato per il biennio 2020/21			X	X	X
2	Controllo processi dell'attività svolta dal gruppo di lavoro "Cantiere"	%	16%	16%	X	X	
3	Programma interventi sull'edilizia scolastica	%	24%	22%	X	X	X
4	Varianti Urbanistiche al R.U.C. approvato nel 2016	%	21%	21%	X	X	X
5	Attuazione nuovo Piano del Commercio	%	17%	17%	X	X	
6	Digitalizzazione pratiche edilizie.	%	22%	22%	X	X	
		TOTALI	0%	100%	98%		
		% Media raggiungimento obiettivi*			%		
* Pari alla somma dei punteggi ponderati							

Borgo San Lorenzo, 29/05/2020

Il responsabile del Servizio

f.to Emanuele Grazzini

SISTEMA PESATURA OBIETTIVI VIGENTE

Parametri pesatura obiettivi		punti	punti
Attuazione PTPCT 2017/2019		da	a
par. 1	<i>strategicità</i>	0	100
par. 2	<i>rilevanza esterna</i>	0	100
par. 3	<i>complessità</i>	0	100
par. 4	<i>rappporto con attività ordinaria</i>	0	100

PESATURA OBIETTIVI - ESEMPLIFICAZIONE							
Obiettivi	par. 1	par. 2	par. 3	par. 4	somme	PESO	
Peg	ob. 1	Riprogrammato per il biennio 2020/21					0%
Peg	ob. 2	70	50	50	85	255	16%
Peg	ob. 3	100	100	100	85	385	24%
Peg	ob. 4	80	90	90	80	340	21%
Peg	ob. 5	80	75	60	60	275	17%
Peg	ob. 6	80	90	100	85	355	22%
	TOT	410	405	400	395	1610	100%

BSL, 07/10/2019

	Nr.	01/01	Triennio	2019/2021	
Responsabile progetto: Emanuele Grazzini					
Servizio: Tecnico					
Titolo obiettivo assegnato:	Efficientamento dei servizi energetici (illuminazione pubblica e gestione centrali termiche)				
Descrizione dell'obiettivo assegnato					
L'obiettivo si prefigge di avviare e concludere entro il 2021 l'efficientamento dei consumi energetici (con riqualifica degli impianti di pubblica illuminazione e delle centrali termiche), attraverso l'individuazione del partner privato che si aggiudicherà la gara per la concessione dei servizi energetici del Comune sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica presentato dalla Società promotrice, con lo strumento della finanza di progetto.					
Tipologia obiettivo					
<input type="checkbox"/> mantenimento <input checked="" type="checkbox"/> sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> razionalizzazione					
Ponderazione o pesatura obiettivo				%	0%
Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo					
<input checked="" type="checkbox"/> termine derogabile <input type="checkbox"/> termine inderogabile					
Descrizione dell'indicatore	Performance attesa			Performance conseguita Anno 2019	% Risultato 2019
	2019	2020	2021		
Adempimento nel termine indicato	***	100%	***	*****	*****
Adempimento nel termine indicato	***	100%	***	*****	*****
Adempimento nel termine indicato	***	100%	***		
Riduzione percentuale consumi 2021 (kWh)	***	***	50%	*****	*****
Adempimento nel termine indicato	***	***	100%	*****	*****
Se vengono considerati più indicatori, la percentuale di raggiungimento obiettivi sarà pari alla media dei risultati ottenuti in riferimento ai singoli indicatori .				Media	*****
Note esplicative dell'obiettivo e/o degli indicatori					
Per gli indicatori si specifica quanto di seguito: nr. 1 - Aggiudicazione definitiva della concessione entro il 31.03.2020 ; nr. 2 - Consegna degli impianti di pubblica illuminazione entro il 01.06.2020 ; nr. 3 - Consegna delle centrali termiche entro il 01.06.2020 ; nr. 4 - L'indicatore si riferisce alla percentuale di riduzione dei consumi di elettricità per la pubblica illuminazione conseguita nell'anno (in kWh) rispetto al consumo annuo riferito al 2019 . La previsione è che la riduzione dei consumi a regime (50%) sarà ottenuta a partire dal 2021. nr. 5 - Completamento di tutti gli interventi proposti entro il 31.03.2021 ; <p style="text-align: center;"><u>OBIETTIVO RIPROGRAMMATO E RIMODULATO NEL BIENNIO 2020/21</u></p>					
Personale impiegato nell'obiettivo					
Personale assegnato alle UU.OO. Staff e LL.PP., Patrimonio e Ambiente, Landi Aldemaro					

	Nr.	01/02	Triennio	2019/2021		
Responsabile progetto: Emanuele Grazzini						
Servizio: Tecnico						
Titolo obiettivo assegnato:		Controllo processi dell'attività svolta dal gruppo di lavoro "Cantiere"				
Descrizione dell'obiettivo assegnato L'obiettivo si prefigge di dare piena attuazione al piano di controllo della spesa al fine di assicurare la tracciabilità degli acquisti effettuati in economia oltre che attivare le misure correttive in caso di scostamenti e/o incongruenze riscontrate durante il controllo.						
Tipologia obiettivo						
<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento <input type="checkbox"/> sviluppo <input type="checkbox"/> razionalizzazione						
Ponderazione o pesatura obiettivo				%	16%	
Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo						
<input checked="" type="checkbox"/> termine derogabile <input type="checkbox"/> termine inderogabile						
Descrizione dell'indicatore		Performance attesa			Performance conseguita Anno 2019	% Risultato 2019
		2019	2020	2021		
Nr. fatture controllate / nr. totale fatture		20%	30%	***	19,5%	100%
nr. misure correttive / nr. difformità rilevate		100%	100%	***	100%	100%
Se vengono considerati più indicatori, la percentuale di raggiungimento obiettivi sarà pari alla media dei risultati ottenuti in riferimento ai singoli indicatori .					Media	100,00%
Note esplicative dell'obiettivo e/o degli indicatori						
Per gli indicatori si specifica quanto di seguito: nr. 1 - "Monitoraggio e controllo procedura gestionale acquisto beni". L'indicatore si riferisce alla percentuale di fatture da controllare, secondo la procedura approvata nel 2018, rispetto al totale delle fatture di acquisto beni ricevute dai fornitori del Comune; nr. 2 - L'indicatore si riferisce alla percentuale di misure correttive sul totale di non conformità riscontrate durante l'attività di controllo.						
Personale impiegato nell'obiettivo						
Personale assegnato all'U.O. Staff, Paola Gori, Lorenza Vannini, Giacomo Fioravanti e gruppo lavoro "Cantiere"						

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

* * *

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

Servizio: 1 Tecnico Responsabile Servizio: Emanuele Grazzini Periodo di valutazione: 01/1/2019 – 31/12/2019
--

Scheda obiettivo n°: 01/02 - Controllo processi dell'attività svolta dal gruppo di lavoro "Cantiere"

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12
<p>Indicatore 1: "Monitoraggio e controllo procedura gestionale acquisto beni". Nr. fatture controllate / nr. totale fatture. Sono stati effettuati controlli puntuali su n. 23 su n. 118 fatture ricevute = 19,5%; risultato (arrotond.) = 100%</p> <p>Indicatore 2: nr. misure correttive / nr. difformità rilevate NESSUNA DIFFORMITA' RISCONTRATA risultato = 100%</p>

Tipologia di risultato raggiunto		
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Razionalizzazione erogazione benefici/contributi

% di raggiungimento: esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo
100%

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)
Si *****
No *****

<p>Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)</p> <p>Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.</p> <p align="center">*****</p>
<p>Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)</p> <p align="center">*****</p>

Borgo San Lorenzo, 29/05/20220

Il responsabile del Servizio

f.to Emanuele Grazzini

	Nr.	01/03	Triennio	2019/2021	
Responsabile progetto: Emanuele Grazzini					
Servizio: Tecnico					
Titolo obiettivo assegnato:	Programma interventi sull'edilizia scolastica				
Descrizione dell'obiettivo assegnato					
Con questo obiettivo si intende dare priorità all'attuazione del piano di interventi sull'edilizia scolastica che persegue finalità di razionalizzazione degli spazi e della loro gestione (accorpamento della scuola primaria del capoluogo in un unico plesso, realizzando nuovi spazi didattici) oltre che la messa in sicurezza sismica degli edifici ed il loro adeguamento alla normativa antincendio e riqualificazione energetica.					
Tipologia obiettivo					
<input type="checkbox"/> mantenimento <input type="checkbox"/> sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> razionalizzazione					
Ponderazione o pesatura obiettivo				%	24%
Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo					
<input checked="" type="checkbox"/> termine derogabile <input type="checkbox"/> termine inderogabile					
Descrizione dell'indicatore	Performance attesa			Performance conseguita Anno 2019	% Risultato 2019
	2019	2020	2021		
Adempimento nel termine indicato	100%	***	***	93%	93%
Adempimento nel termine indicato	***	100%	***	*****	*****
Adempimento nel termine indicato	***	***	100%	*****	*****
Se vengono considerati più indicatori, la percentuale di raggiungimento obiettivi sarà pari alla media dei risultati ottenuti in riferimento ai singoli indicatori .				Media	93,00%
Note esplicative dell'obiettivo e/o degli indicatori					
Per gli indicatori si specifica quanto di seguito:					
nr. 1 - Attuazione interventi anno 2019 nei seguenti termini attesi:					
- a. "Adeguamento sismico scuola primaria D. Minzoni - 1° lotto". Collaudo statico dell'intervento entro il 31.12.2019 [rinviato al 2020 - indicatore nr. 2 lett. a];					
- b. "Ampliamento e adeguamento funzionale scuola primaria D. Alighieri" - 1° lotto". Avvio dei lavori entro il 31.12.2019 [accorpato al punto d.];					
- c. "Adeguamento sismico, funzionale ed energetico scuola infanzia Arcobaleno". Aggirudicazione provvisoria dei lavori entro il 31.12.2019 .					
- d. "Ampliamento e adeguamento funzionale scuola primaria D. Alighieri". Approvazione progetto definitivo del nuovo lotto unico (1 e 2) e lotto 3 entro il 30.11.2019 .					
- e. "Adeguamento sismico, antincendio ed energetico scuola media G. Della Casa - 1° lotto". Approvazione progetto definitivo entro il 30.11.2019 .					
- f. "Lavori di rimozione amianto e di adeguamento sismico/antincendio/energetico Palestra scuola media G. Della Casa". Affidamento progettazione definitiva-esecutiva entro il 05.10.2019 .					
nr. 2 - Attuazione interventi anno 2020 nei seguenti termini attesi:					
- a. Collaudo statico e conclusione dei lavori entro il 31.03.2020 ;					
- b. Conclusione dei lavori entro il 30.06.2020 [accorpato al punto d.];;					
- c. Conclusione dei lavori entro il 31.12.2020 ;					
- d. Aggirudicazione provvisoria dei lavori entro il 31.03.2020 . Conclusione dei lavori entro il 31.12.2020 ;					
- e. Aggirudicazione provvisoria dei lavori entro il 31.03.2020 ;					
- f. Approvazione progetto definitivo entro il 30.06.2020 .					
nr. 3 - Attuazione interventi anno 2021 nei seguenti termini attesi:					
- e. Conclusione dei lavori entro il 31.03.2021 ;					
- f. Conclusione dei lavori entro il 31.12.2021 ;					
Personale impiegato nell'obiettivo					
Personale assegnato alle UU.OO. Staff e LL.PP., Patrimonio e Ambiente					

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

Servizio: **1 Tecnico**
 Responsabile Servizio: **Emanuele Grazzini**
 Periodo di valutazione: **01/1/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo n°: **01/03 - Programma interventi sull'edilizia scolastica**

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore nr. 1 – Attuazione interventi anno 2019 nei seguenti termini attesi:

- a. (rinviato al 2020 – si veda indicatore nr. 2 lett. a)
- b. (accorpato al punto d. seguente)
- c. "Adeguamento sismico, funzionale ed energetico scuola infanzia Arcobaleno". Aggiudicazione provvisoria dei lavori entro il 31.12.2019. Aggiudicati i lavori all'impresa Servizi ed Appalti di Fanara Calogero (AG) con Det. Dir. 865 del 18.11.2019. Risultato 112%*
- d. "Ampliamento e adeguamento funzionale scuola primaria D. Alighieri ". Approvazione progetto definitivo del nuovo lotto unico (1 e 2) e lotto 3 entro il 30.11.2019. Con Del. G.C. n. 127 del 28.11.2019 è stato approvato un nuovo progetto di fattibilità tecnica/economica comportante una spesa di € 1.990.500,00 ricomprendente 4 lotti funzionali. Con Del. G.C. n. 19 del 20.02.2020 è stato poi approvato il progetto Definitivo/Esecutivo dell'intervento denominato "Ampliamento ed adeguamento funzionale scuola primaria D. Alighieri – lotti 1^/2^ e 3^" comportante una spesa di € 1.800.000,00. Risultato 86%*
- e. "Adeguamento sismico, antincendio ed energetico scuola media G. Della Casa - 1° lotto". Approvazione progetto definitivo entro il 30.11.2019. Con Del. G.C. n. 21 del 24.02.2020 è stato approvato il progetto Definitivo/Esecutivo dell'intervento denominato "Adeguamento sismico scuola secondaria di 1^ grado "G. Della Casa" – Unità US2_A" comportante una spesa di € 780.000,00. Risultato 74%*
- f. "Lavori di rimozione amianto e di adeguamento sismico/antincendio/energetico Palestra scuola media G. Della Casa". Affidamento progettazione definitiva-esecutiva entro il 05.10.2019. Con le Dett. Dirr. nn. 590 del 30.07.2019 (rettificata con successiva D.D. 689 del 20.09.2019) n. 717 del 30.09.2019, n. 735 del 04.10.2019 e n. 736 del 04.10.2019 sono stati affidati tutti i servizi inerenti la progettazione dell'intervento. Risultato 100%

* Scostamenti e valore medio % risultato determinati come di seguito:

S.O.3.	media	93,01%				
INDICATORE 1	ARR.	93,00%				
	gg.	con seguito	atteso	scost.		
parametro c						
	previsione di aggiudicazione entro il 31/12		[18/11]			Scost. (gg)
Metodo 1 (anno)	365	112%	100%	12%	termine effettivo in anticipo 43 gg.	43
parametro d						
	previsione di approvazione entro il 31/12					
Metodo 1 (anno)	365	86%	100%	-14%	termine effettivo più 51 gg.	-51
parametro e						
	previsione di approvazione entro il 30/11					
Metodo 1 (anno)	334	74%	100%	-26%	termine effettivo più 86 gg.	-86
parametro f						
	previsione di approvazione entro il 30/11					
Metodo 1 (anno)	334	100%	100%	0%		0

Tipologia di risultato raggiunto		
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input checked="" type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro

% di raggiungimento: esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo
93 %*
<small>* vedi calcolo riportato in descrizione</small>

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)	
Si	*****
No	*****

Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)

Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.

Riguardo agli scostamenti registrati, rispetto agli obiettivi temporali prefissati, sui parametri **d.** ed **e.** occorre precisare che le principali difficoltà incontrate sono state dettate prevalentemente da problematiche di natura tecnica ed economica, superate grazie alle azioni intraprese di concerto con l'Amministrazione Comunale.

Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)

Si riportano di seguito le azioni principali intraprese sui parametri dell'indicatore oggetto di problematiche:

- **d.** Il progetto destinatario del finanziamento del MIUR (Decreto del 21.12.2017 pubblicato in G.U. n. 42 del 20.02.2018) per un importo complessivo di € 1.650.000,00 era stato approvato con deliberazione della G.C. n. 36/2015, ma necessitava un aggiornamento alla luce dei numerosi cambiamenti del contesto organizzativo/amministrativo/didattico inerente il plesso scolastico di via L. da Vinci. In particolare, rispetto alle problematiche evidenziate con il progetto preliminare del 2015 è stato necessario apportare numerose modifiche per tener conto:
 - *dei recenti cambiamenti normativi imposti dall'istituzione dell'Istituto Comprensivo dal 01.09.2018;*
 - *dell'accentramento dei servizi per la scuola primaria di Via L. Da Vinci, conseguente alla chiusura per lavori di miglioramento sismico del plesso di Via Don Minzoni;*
 - *delle evidenti carenze in termini di superficie dei vani da destinare ad aree a supporto della didattica;*
 - *della vetustà degli ambienti rispetto ai nuovi concetti in materia di edilizia scolastica espressi dalle Linee Guida emanata con conferenza unificata dell'11.04.2013;*
 - *della scarsa flessibilità offerta dagli spazi attuali al fine di poter eventualmente fruire dell'immobile anche per variare e/o ampliare l'offerta formativa;*
 - *degli interventi effettuati nel tempo sugli impianti e che comunque non risultano perfettamente idonei alle moderne tecnologie ed al flusso dei dati richiesti dagli odierni sistemi operativi;*
 - *dell'obsolescenza delle strutture poste come soluzione alle barriere architettoniche, in parte ancora presenti;*
 - *del calo demografico che si registra nell'area di Borgo San Lorenzo desumibile dai dati statistici delle iscrizioni a nidi e scuole per l'infanzia;*
 - *della scarsa fruibilità degli spazi esterni, accessibili solo dall'atrio principale e scarsamente dotati di idonee attrezzature atte a favore il gioco come momento di socializzazione;*

Quanto sopra ha portato all'approvazione di un nuovo progetto di fattibilità tecnica/economica con D.G.C. n. 127 del 28.11.2019, articolato su 4 lotti per un importo complessivo stimato in € 1.990.500,00 – di cui i primi tre finanziati dal MIUR e da cofinanziare dal Comune (€ 150.000 bilancio previsione 2020). Per questo motivo con la D.G.C. n. 3 del 09.01.2020 è stato adottato l'elenco annuale 2020 per recepire le mutate esigenze finanziarie al fine di poter procedere all'approvazione del progetto definitivo (Del. G.C. n. 19 del 20.02.2020 – lotti 1^/2^ e 3^ - comportante una spesa di € 1.800.000,00).

- **e.** l'intervento, molto complesso dal punto di vista tecnico viste le dimensioni dell'edificio, è destinatario di un

cofinanziamento del MIUR (Decreto del 21.12.2017 pubblicato in G.U. n. 42 del 20.02.2018) per un importo complessivo di € 700.000,00 è stato oggetto di un lungo tavolo tecnico con il Settore Sismico della Regione Toscana che ha portato a modificare in corso di progettazione l'unità strutturale (US2a anziché US2b) a cui destinare il finanziamento.

Le motivazioni sono state espone dettagliatamente nella Det. Dir. n. 107 del 07.02.2020 di rimodulazione incarico di progettazione affidato allo studio IKAS. Le difficoltà tecnico/economiche hanno quindi portato all'approvazione di un definitivo/esecutivo con Del. G.C. n. 21 del 24.02.2020 comportante una spesa di € 780.000,00, cofinanziato con 80.000 € con fondi propri dell'Amministrazione comunale (bilancio previsione 2020).

Borgo San Lorenzo, 29/05/2020

Il responsabile del Servizio
f.to Emanuele Grazzini

		Nr.	01/04	Triennio	2019/2021	
Responsabile progetto: Emanuele Grazzini						
Servizio: Tecnico						
Titolo obiettivo assegnato:		Varianti Urbanistiche al R.U.C. approvato nel 2016				
Descrizione dell'obiettivo assegnato						
Conclusione dei procedimenti relativi alle varianti urbanistiche da adottare/approvare secondo quanto contenuto nell'atto di indirizzo di cui alla D.G.C. n. 54 del 17.05.2018.						
Tipologia obiettivo						
<input type="checkbox"/> mantenimento <input checked="" type="checkbox"/> sviluppo <input type="checkbox"/> razionalizzazione						
Ponderazione o pesatura obiettivo					%	21%
Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo						
<input checked="" type="checkbox"/> termine derogabile <input type="checkbox"/> termine inderogabile						
Descrizione dell'indicatore		Performance attesa			Performance conseguita Anno 2019	% Risultato 2019
		2019	2020	2021		
Adempimento nel termine indicato		100%	***	***	100%	100%
Adempimento nel termine indicato		***	100%	***	*****	*****
Adempimento nel termine indicato		***	***	100%	*****	*****
Se vengono considerati più indicatori, la percentuale di raggiungimento obiettivi sarà pari alla media dei risultati ottenuti in riferimento ai singoli indicatori .					Media	100,00%
Note esplicative dell'obiettivo e/o degli indicatori						
Per gli indicatori si specifica quanto di seguito.						
nr. 1 - Approvazione tre Varianti Urbanistiche nei seguenti termini attesi:						
- a. "Variante per individuazione nuova area trasformazione di Panicaglia - adottata con D.C.C. n. 7 del 06.03.2019"; entro il 31.12.2019 ;						
- b. "Variante per individuazione nuove aree trasformazione Rabatta/area adiacente al Centro Piscine Mugello- Modifiche destinazione area Piscine - adottata con D.C.C. n. 7 del 06.03.2019"; entro il 31.12.2019 ;						
- c. "Variante per apposizione vincolo preordinato all'esproprio su aree Capoluogo - adottata con D.C.C. n. 7 del 06.03.2019"; entro il 31.12.2019 ;						
nr. 2 - "Variante per modifica dell'art. 54 delle NTA del RUC" - A seguito della richiesta formulata dalla Regione Toscana nel corso dell'avvio del Procedimento, si rende necessario affidare incarico esterno con procedura di evidenza pubblica, finalizzato all'aggiornamento della schedatura del patrimonio edilizio esistente. Entro il 30.06.2020;						
nr. 3 - Approvazione Variante di cui al n.4 sopra. Atto consiliare entro il 31.12.2021;						
Personale impiegato nell'obiettivo						
Romano Chiocci, Leandro Becagli, Gianna Scheggi, Sabrina Solito, Nadia Martini						

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

* * *

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

Servizio: **1 Tecnico**
 Responsabile Servizio: **Emanuele Grazzini**
 Periodo di valutazione: **01/1/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo n°: 01/04 - Varianti Urbanistiche al R.U.C. approvato nel 2016.

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1: Approvazione tre Varianti Urbanistiche nei seguenti termini attesi:

- **a.** Approvazione "*Variante per individuazione nuova area trasformazione di Panicaglia*" entro il 31.12.2019; La Variante, adottata con D.C.C. n. 7 del 06.03.2019, è stata approvata con pubblicazione sul BURT N. 37 del 11.9.2019 (Non approvata in C.C. per assenza osservazioni); **risultato = 100%**.
- **b.** Approvazione "*Variante per individuazione nuove aree trasformazione Rabatta/area adiacente al Centro Piscine Mugello- Modifiche destinazione area Piscine*" entro il 31.12.2019; La Variante, adottata con D.C.C. n. 7 del 06.03.2019, è stata approvata con pubblicazione sul BURT N. 37 del 11.9.2019 (Non approvata in C.C. per assenza osservazioni); **risultato = 100%**.
- **c.** Approvazione "*Variante per apposizione vincolo preordinato all'esproprio su aree Capoluogo*" entro il 31.12.2019; La Variante, adottata con D.C.C. n. 7 del 06.03.2019, è stata approvata con pubblicazione sul BURT N. 37 del 11.9.2019 (Non approvata in C.C. per assenza osservazioni); **risultato = 100%**.

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input checked="" type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Capacità di gestione dell'emergenza

% di raggiungimento:

esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo

100%

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)

Si *****

No _____

Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)

Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.

Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)

Note

Borgo San Lorenzo, 29/05/2020

Il responsabile del Servizio

f.to Emanuele Grazzini

	Nr.	01/05	Triennio	2019/2021		
Responsabile progetto: Emanuele Grazzini						
Servizio: Tecnico						
Titolo obiettivo assegnato:		Attuazione nuovo Piano del Commercio				
Descrizione dell'obiettivo assegnato						
L'obiettivo si prefigge di concludere l'attuazione del nuovo Piano per il Commercio su area pubblica approvato con D.C.C. n. 17 del 22.05.2017 (aggiornato con D.C.C. n. 45 del 28.12.2018) a seguito dell'approvazione del Regolamento (D.C.C. n. 3 del 06.03.2018)						
Tipologia obiettivo						
<input type="checkbox"/> mantenimento <input checked="" type="checkbox"/> sviluppo <input type="checkbox"/> razionalizzazione						
Ponderazione o pesatura obiettivo				%	17%	
Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo						
<input checked="" type="checkbox"/> termine derogabile <input type="checkbox"/> termine inderogabile						
Descrizione dell'indicatore		Performance attesa			Performance conseguita Anno 2019	% Risultato 2019
		2019	2020	2021		
Adempimento nel termine indicato		100%	***	***	150%	100%
Adempimento nel termine indicato		***	100%	***	*****	*****
Adempimento nel termine indicato		***	100%	***	*****	*****
Se vengono considerati più indicatori, la percentuale di raggiungimento obiettivi sarà pari alla media dei risultati ottenuti in riferimento ai singoli indicatori .					Media	100,00%
Note esplicative dell'obiettivo e/o degli indicatori						
Per gli indicatori si specifica quanto di seguito:						
nr. 1 - Trasmissione all'Assessore competente di un <i>Rapporto di monitoraggio</i> sulla sperimentazione effettuata sul nuovo mercato settimanale del Capoluogo, opportunamente corredato di adeguata concertazione con le Associazioni di categoria, di confronto interno con gruppo Mobilità e con la P.M. per gli aspetti collegati, entro il 31.12.2019 ;						
nr. 2 - Adeguamento del <i>Regolamento Comunale per il Commercio su area pubblica</i> alle nuove disposizioni legislative nazionali (modifiche apportate al D.lgs 59/2010 di attuazione della Direttiva n. 2006/123/CE (cd. <i>Bolkestein</i>), dalla L. 30/12/2018, n. 145) ed alla LR 62/2018 e ss.mm.ii., entro il 31.12.2020 ;						
nr. 3 - Conclusione Sperimentazione "Spostamento mercato settimanale del Capoluogo" - Approvazione entro il 31.03.2020* ;						
* l'indicatore è subordinato all'effettiva attuazione della proroga della sperimentazione di ulteriori 6 mesi.						
Personale impiegato nell'obiettivo						
Romano Chiocci, Angela Manzani, Paola Buti, Maria Matteini, Paola Gori, Luca Cerreti						

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

* * *

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

Servizio: **1 Tecnico**
 Responsabile Servizio: **Emanuele Grazzini**
 Periodo di valutazione: **01/1/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo n°: 01/05 - Attuazione nuovo Piano del Commercio.

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1: *Trasmissione all'Assessore competente di un "Rapporto di monitoraggio sulla sperimentazione effettuata sul nuovo mercato settimanale del Capoluogo, opportunamente corredato di adeguata concertazione con le Associazioni di categoria, di confronto interno con gruppo Mobilità e con la P.M. per gli aspetti collegati", entro il 31.12.2019;*

Premesso che con D.G.C. n. 87 del 05.09.2019 sono stati forniti una serie di indirizzi e direttive finalizzate ad armonizzare e disciplinare in modo più puntuale gli esiti della sperimentazione del nuovo mercato settimanale del Capoluogo, a valle degli esiti della sperimentazione e sulla scorta della relazione acquisita dalla Polizia Municipale e dei rilievi formulati dal personale del Servizio Tecnico, in data 11.09.2019 si è tenuto un incontro con le associazioni di categoria rappresentative delle attività economiche in sede fissa e area pubblica coinvolte dallo spostamento che ha portato alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 17.09.2019 di proroga di ulteriori sei mesi del periodo di sperimentazione del nuovo assetto del mercato del martedì.

In particolare con la Deliberazione di Giunta sopra citata veniva fissato il seguente cronoprogramma di attività nell'anno 2019, aggiornando e migliorando notevolmente l'obiettivo del presente indicatore:

- *entro il 10 ottobre 2019: concertazione con le associazioni di categoria del settore commercio in sede fissa, commercio area pubblica, associazioni dei consumatori e produttori agricoli relativamente ad una proposta di migioria;*
- *entro il 20 ottobre 2019: presentazione alla Giunta, da parte dell'ufficio competente, della proposta di migioria concertata con le associazioni di categoria di cui sopra;*
- *entro il 30 novembre 2019: assemblea pubblica di presentazione della proposta correttiva del progetto sperimentale di spostamento del mercato;*
- *entro il 31 dicembre 2019: attuazione delle modifiche approvate dalla Giunta;*

Tutta l'attività sopra descritta si è conclusa positivamente con l'approvazione degli interventi correttivi del nuovo mercato sperimentale (D.G.C. n. 117 del 07.11.2019). **Risultato = 150%.**

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input checked="" type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input checked="" type="checkbox"/> Altro

% di raggiungimento:
 esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista

	(mese e anno)
100%	Si *****
	No *****
Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE) Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.	
Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)	
Note	

Borgo San Lorenzo, 29/05/2020

Il responsabile del Servizio

f.to Emanuele Grazzini

		Nr.	01/06	Triennio	2019/2021	
Responsabile progetto: Emanuele Grazzini						
Servizio: Tecnico						
Titolo obiettivo assegnato:		Digitalizzazione pratiche edilizie.				
Descrizione dell'obiettivo assegnato						
Con questo obiettivo ci si prefigge di realizzare il processo di completa digitalizzazione delle pratiche edilizie, già parzialmente avviato per le pratiche relative alle attività produttive pervenute tramite il portale Sigepro adottato dal SUAP, tramite la realizzazione dello Sportello Unico Digitale dell'Edilizia.						
Tipologia obiettivo						
<input type="checkbox"/> mantenimento <input checked="" type="checkbox"/> sviluppo <input checked="" type="checkbox"/> razionalizzazione						
Ponderazione o pesatura obiettivo					%	22%
Termine previsto per il raggiungimento dell'obiettivo						
<input checked="" type="checkbox"/> termine derogabile <input type="checkbox"/> termine inderogabile						
Descrizione dell'indicatore		Performance attesa			Performance conseguita Anno 2019	% Risultato 2019
		2019	2020	2021		
Nr. pratiche elaborate / nr. totale pratiche		100%	100%	***	100%	100%
Nr. pratiche elaborate / nr. totale pratiche		100%	100%	***	100%	100%
Adempimento nel termine indicato		100%	***	***	100%	100%
Adempimento nel termine indicato		***	100%	***	*****	*****
Se vengono considerati più indicatori, la percentuale di raggiungimento obiettivi sarà pari alla media dei risultati ottenuti in riferimento ai singoli indicatori .					Media	100,00%
Note esplicative dell'obiettivo e/o degli indicatori						
Per gli indicatori si specifica quanto di seguito.						
nr. 1 - Creazione e aggiornamento (mensile) di registri digitali per il controllo e il monitoraggio delle pratiche edilizie, relative a immobili produttivi e commerciali, pervenute tramite portale Sigepro del SUAP. L'indicatore si riferisce alla tenuta e aggiornamento mensile dei registri digitali da elaborare e inviare al Responsabile del Servizio entro il 15° giorno successivo al mese di riferimento;						
nr. 2 - Inserimento in banca dati del programma gestionale GPE (in dotazione) delle pratiche pervenute allo Sportello Unico per l'Edilizia tramite per pec (modelli e allegati progettuali). L'indicatore si riferisce alla perc.le di pratiche inserite al 15.01 rispetto al totale pervenuto nell'anno precedente;						
nr. 3 - Individuazione, di concerto con il CED comunale, di una <u>nuova piattaforma gestionale</u> per la presentazione/gestione/archiviazione completamente digitale delle pratiche edilizie. Valutazione delle migliori piattaforme gestionali presenti sul mercato con <u>definitiva proposta di acquisto</u> tramite il mercato elettronico o sistema telematico di acquisto regionale. Entro il 31.12.2019 . *						
nr. 4 - Avvio della nuova piattaforma gestionale (SUE) con migrazione completa degli archivi dall'attuale piattaforma (GPE) alla nuova di cui al punto sopra. Entro il 30.06.2020 ; *						
* Il raggiungimento degli obiettivi di cui agli indicatori 3 e 4 sarà subordinato all'effettiva disponibilità delle risorse economiche da destinare sia all'implementazione tecnologica che al supporto esterno.						
Personale impiegato nell'obiettivo						
Personale assegnato alle UU.OO. Edilizia Privata e Urbanistica, Sara Giovannini (CED)						

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

* * *

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: TECNICO
 Responsabile Servizio: ING. Emanuele Grazzini
 Periodo di valutazione: 01/1/2019 – 31/12/2019

Scheda obiettivo n°: 01/06 - Digitalizzazione pratiche edilizie e progressiva dematerializzazione degli archivi cartacei.

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12
 (la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione
quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1 - *“Tenuta e aggiornamento mensile dei registri digitali - relativi alle pratiche edilizie su immobili produttivi e commerciali, pervenute tramite portale Sigepro del SUAP - da elaborare e inviare al Responsabile del Servizio entro il 15° giorno successivo al mese di riferimento”.*

I registri sono stati aggiornati mensilmente (n. 79 pratiche) e debitamente visti dal Responsabile del Servizio:
risultato = 100%.

Indicatore 2 - *Inserimento in banca dati del programma gestionale GPE (in dotazione) delle pratiche pervenute allo Sportello Unico per l'Edilizia tramite per pec (modelli e allegati progettuali).*

Alla data del 15.01.2020 risultano inserite su GPE n. 69 pratiche edilizie digitali su n. totale 69 ricevute via Pec;
risultato = 100%.

Indicatore 3 - *Valutazione delle migliori piattaforme gestionali presenti sul mercato con definitiva proposta di acquisto tramite il mercato elettronico o sistema telematico di acquisto regionale. Entro il 31.12.2019.*

Con Determinazione Dirigenziale n. 1020 del 18.12.2019 è stata affidata, mediante accettazione dell'ODA n. 5296886 sul MEPA, la fornitura del sistema informativo per la gestione del SUE, comprensiva della formazione del personale e di servizio di aggiornamento, assistenza ed attivazione servizio di hosting anno 2020, alla Ditta Globo srl Soluzioni avanzate per il territorio con sede a Treviolo (BG) per l'importo complessivo di € 15.525,00 (IVA inclusa).
Risultato = 100%.

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	X Miglioramento della qualità del servizio
X Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	X Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	X Altro

% di raggiungimento esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo <div style="font-size: 24pt; font-weight: bold; margin-top: 20px;">100%</div>	Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)
	Si *****
	No _____

Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)

Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.

Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate
(EVENTUALE)

Note

Borgo San Lorenzo, 24/05/2019

Il responsabile del Servizio

f.to Emanuele Grazzini

Core business del Servizio Tecnico - 2019

Dal 01.10.2016 il Servizio Tecnico è costituito dalle seguenti Unità Operative, denominate come di seguito:

- 1. Staff (Tecnico)**
- 2. Lavori Pubblici, Patrimonio e Ambiente**
- 3. Urbanistica – Sviluppo del territorio**
- 4. Edilizia Privata – Controllo del territorio**

Nell'U.O. LL.PP., Patrimonio e Ambiente è inoltre compreso anche il *Cantiere Comunale*, quale Gruppo di Lavoro che dispone di una propria autonomia, sotto il coordinamento del Responsabile di cantiere.

Questo monitoraggio non rappresenta compiutamente tutta l'attività ordinaria del Servizio, ma riporta solo quegli indicatori determinati a partire dal 2011. Di seguito sono riportate le risultanze degli **ultimi 5 anni**, ove possibile (per un raffronto su dati antecedenti si può comunque fare riferimento ai precedenti rendiconti elaborati a partire dal 2011).

N.B. Per semplicità di raffronto si è lasciata immutata la suddivisione degli indicatori per materia, pur divergendo parzialmente dall'organizzazione degli uffici.

n.d. = dato non disponibile (o non rilevato)	n.a. = servizio non attivo
---	-----------------------------------

1.1 – ATTIVITA' AMMINISTRATIVE (Staff)

Indicatore	2015	2016	2017	2018	2019
Determinazioni impegno di spesa	232	313	356	362	398
Determinazioni concessione loculi	n.d.	n.d.	58	47	55
Determinazioni concessioni benefici economici	n.a.	n.a.	50	29	23
Altre determinazioni senza impegno di spesa	n.d.	n.d.	26	25	84
Espletamento gare di appalto	2	5	7	10*	10*
Verbali II Commissione Consiliare	18	3	8	10	14
Proposte di delibera per approvazione progetti	9	6	14	19	12
Autorizzazioni Suolo Pubblico	168	242	222	198	201

* 6 tramite Ufficio Gare Associato presso Unione Comuni Mugello + 4

MOBILITA'

Indicatore	2015	2016	2017	2018	2019
Istruttoria domande trasporto pubblico/scolastico	567	462	524	485	483
Ordinanze in materia di mobilità	21	19	10	15	16

1.2 - LAVORI PUBBLICI

Indicatore	2015	2016	2017	2018	2019
Elaborazione studi di fattibilità	1	1	n.d.*	-	6
Sviluppo progettazioni preliminari *	9	7	5	8	13
Sviluppo progettazioni definitive	5	9	10	8	10
Direzione lavori e coordinamento sicurezza	2	5	7	5	11
Verifiche Opere di Urbanizzazione	1	-	1	1	2

* Con l'entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016 il livello preliminare è stato sostituito con il *progetto di fattibilità tecnica ed economica*.

AMBIENTE

Indicatore	2015	2016	2017	2018	2019
Autorizzazioni allo scarico fuori fognatura *	11	7 *	n.a.	n.a.	n.a.
Ordinanze in materia di rifiuti	6	4	3	1	3

Altre ordinanze	22	15	7	7	10
Interventi per derattizzazione e disinfestazione	7	16	15	17	18
Controlli inquinamento acustico ed atmosferico	6	6	6	-	1
Deroghe acustiche *	3	3 *	n.a.	n.a.	n.a.

* dal 01.07.2016 tali atti sono divenuti di competenza dell'Unione dei Comuni del Mugello a seguito dell'istituzione dell'Ufficio Ambiente Intercomunale (Gestione Associata)

CANTIERE

Indicatore	2015	2016	2017	2018	2019
Segnalazioni guasti/ricieste intervento gestite*	≅ 2.500	2004	682*	1154	905
Interventi in reperibilità	54	23	48	54	51

* Dal **01.01.2017** si riferisce al numero di segnalazioni/reclami di competenza dell'ufficio gestite positivamente tramite il nuovo sistema gestionale adottato (<http://www.comune.borgo-san-lorenzo.fi.it/segnalazioni-e-reclami>): **il dato non è comparabile con gli anni precedenti**. Fino al 2016 il dato si riferiva ad un intervento/riscontro/risoluzione/sopralluogo a seguito delle varie istanze pervenute all'ufficio manutenzione dai vari canali (Amministratori, URP, Altri Servizi, Scuole, Associazioni, P. Municipale, Enti, Gestori servizi pubblici ecc...).

1.3 – URBANISTICA – SVILUPPO DEL TERRITORIO

PIANIFICAZIONE

Indicatore	2015	2016	2017	2018	2019
Piani Attuativi approvati	-	-	-	-	1
PMAA istruiti e definiti	-	1	-	1	-
Varianti urbanistiche approvate	-	-	-	-	8
Verifiche urbanizzazioni	2	-	2	2	4
Esame lottizzazioni incomplete	1	-	2	2	3

ATTIVITA' PRODUTTIVE

Indicatore	2015	2016	2017	2018	2019
Fatturazione beni immobili attrezzati	18	16	20	12	18
Fatturazione attrezzature	6	5	10	5	3
SCIA per attività economiche	85	200	210	345	389
Fiera Agricola Mugellana – fatturato [€]	50.376	60.460	68.702	*	*
Mostra mercato tartufo bianco – n. espositori	20	30	15	*	*
Determinazioni per contributi finanziari	n.a.	n.a.	13	8	4

* Tali attività non sono gestite direttamente dall'Ufficio, ma trattasi di manifestazioni commerciali a carattere straordinario promosse da terzi.

1.4 – EDILIZIA PRIVATA – CONTROLLO DEL TERRITORIO

Indicatore	2015	2016	2017	2018	2019
S.C.I.A.	97	90	86	195	105
Permessi di Costruire in sanatoria	2	5	5	16	33
Attestazioni di conformità	15	11	10	10	8
Permessi di Costruire	7	14	25	22	32
Varianti in corso d'opera	-	-	-	-	-
Varianti finali	60	45	59	46	44
D.I.A. Piano Casa	2	-	-	-	4
Comunicazioni Inizio Lavori (art. 136 comma 2 l.r. 65/2014) - CIL	98	103	54	24	13
Comunicazioni Inizio Lavori Asseverata (art. 136 comma 4, l.r. 64/2014) - CILA	215	218	230	223	216
Autorizzazioni vincolo idrogeologico *	17	4*	n.a.	n.a.	n.a.
Autorizzazioni vincolo paesistico	14	19	17	17	12
Abusi edilizi segnalati	15	30	15	18	11

* dal 01.07.2016 tali atti sono divenuti di competenza dell'Unione dei Comuni del Mugello a seguito dell'istituzione dell'Ufficio Ambiente Intercomunale (Gestione Associata).

Il Responsabile del Servizio 1 (Tecnico)
f.to ing. Emanuele Grazzini

Servizio Risorse		Anno		AII. A/2.1 2019
Rif. scheda	obiettivi assegnati	Media conseguita	Pesatura	Punteggio ponderato
1	Revisione linee guida controllo di qualità, controllo di gestione e controllo sulle società partecipate	100%	19,0	19,00%
2	E.fattura, preparazione ed attivazione	100%	19,0	19,00%
3	Passaggio al sistema di smaltimento rifiuti PAYT	100%	20,0	20,00%
4	Implementazione infrastrutture di rete	100%	22,0	22,00%
5	Interventi applicativi nuovo CCNL enti locali	100%	20,0	20,00%
TOTALI		500%	100,00	*****
% Media raggiungimento obiettivi*				100,00%

* Pari alla somma dei punteggi ponderati

Data

24/04/2020

F.to Marco Giannelli

SISTEMA PESATURA OBIETTIVI VIGENTE

Parametri pesatura obiettivi	punti da	punti a
par. 1 <i>strategicità</i>	0	100
par. 2 <i>rilevanza esterna</i>	0	100
par. 3 <i>complessità</i>	0	100
par. 4 <i>rapporto con attività ordinaria</i>	0	100

PESATURA OBIETTIVI - ESEMPLIFICAZIONE						
Obiettivi	par. 1	par. 2	par. 3	par. 4	somme	PESO
ob. 1	80	70	70	80	300	19%
ob. 2	50	70	90	90	300	19%
ob. 3	80	70	90	80	320	20%
ob. 4	90	70	90	90	340	22%
ob. 5	80	70	90	80	320	20%
TOT	360	390	440	460	1580	100%

p.d.o

COMUNE DI BORGIO SAN LORENZO

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio RISORSE

Responsabile Servizio dr. Marco GIANNELLI

Periodo di valutazione: **01/01/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo: 02/01 - PROPOSTA DI MODIFICA DELLE ATTUALI LINEE GUIDA E DELLE RELATIVE METODOLOGIE DA APPLICARE IN VISTA DELLA SUCCESSIVA REDAZIONE DELLA RELAZIONE SUL CONTROLLO SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Nell'ambito del progetto di una revisione generale del sistema dei controlli e della loro relativa regolamentazione, l'obiettivo si prefiggeva, nel corso del triennio, di verificare, rivedere e rielaborare le linee guida e le metodologie da porre in essere ed applicare per la realizzazione dei controlli interni, in particolare per ciò che concerne il controllo sulla qualità dei servizi erogati (2019), il controllo di gestione (2020) ed il controllo sulle società partecipate (2021).

INDICATORE 1: Il parametro temporale indicava il 30 novembre 2019 per il raggiungimento dell'obiettivo, con elaborazione, da parte dei Responsabili dei Servizi e loro principali collaboratori, di una proposta di modifica delle attuali linee guida e delle relative metodologie da applicare in vista della successiva redazione della relazione sul controllo sulla qualità dei servizi erogati, anche, se del caso, modificando l'individuazione dei servizi su cui porre in essere le verifiche. E, nel caso in cui fosse emersa l'esigenza e/o l'opportunità di modifiche sostanziali, veniva preventivata la possibilità di completare l'operato con una proposta di delibera della G.C. di modifica.

Con riferimento all'anno 2019, in considerazione del parametro temporale previsto del 30 novembre, l'ufficio ha completato l'obiettivo nel rispetto dei termini, culminato con la predisposizione e con la successiva approvazione della delibera di G.C. n.124 del 28.11.2019.

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input checked="" type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio

<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro
---	---	--------------------------------

% di raggiungimento: esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo	Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)
100	Sì
	No _____

Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)
 Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.

Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)

Note

Borgo San Lorenzo, 24 aprile 2020

Il responsabile del Servizio

F.to Marco Giannelli

Il Responsabile U.O.
F.to Sebastiano Elio Nicotra

COMUNE DI BORGIO SAN LORENZO

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio RISORSE

Responsabile Servizio dr. Marco GIANNELLI

Periodo di valutazione: **01/01/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo: 02/02 E-FATTURA, PREPARAZIONE E ATTIVAZIONE

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Con determinazione n. 716 del 30.10.2018, adottata dal Dirigente del Servizio Risorse, è stato costituito il gruppo di lavoro per la definizione della procedura organizzativa ed informatica della fatturazione elettronica attiva (E-fattura) e, contestualmente, sono stati individuati gli uffici ed il relativo personale, che doveva essere formato in vista del nuovo adempimento fiscale. Nel 1° semestre del 2019 è stato garantito il supporto, da parte del suddetto gruppo di lavoro, all'attivazione della E-fattura; in considerazione delle varie problematiche emerse per la complessità della procedura e del fatto che l'emissione delle fatture elettroniche interesserà prevalentemente il 2° semestre, è stato ritenuto funzionale estendere il supporto fino al 31.12.2019.

INDICATORE 1: verifica n. di delucidazioni evase / n. di delucidazioni richieste.

Il Gruppo di lavoro ha provveduto all'evasione di tutte le delucidazioni richieste per mail, così ripartite per semestre:

- primo semestre: 4 richieste / 4 evasioni;
- secondo semestre: 14 richieste / 14 evasioni.

Per un totale di n. 18 richieste formali evase su altrettante istanze per l'anno 2019.

Il gruppo di lavoro ha evaso anche tutte le richieste pervenute in maniera informale per le vie brevi, garantendo un'attività di supporto telefonico pressoché continua.

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input checked="" type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro

<p>% di raggiungimento: esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo</p>	<p>Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)</p>
<p>100</p>	<p>Sì</p>
<p>Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE) Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.</p>	
<p>Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)</p>	
<p>Note</p>	

Borgo San Lorenzo, 24 aprile 2020

Il responsabile del Servizio

F.to Marco Giannelli

Il Responsabile U.O.
F.to Antonella Masolini

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

* * *

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio RISORSE

Responsabile Servizio dr. Marco GIANNELLI

Periodo di valutazione: **01/01/2019 – 31/12/2019****Scheda obiettivo: 02/03 - PASSAGGIO AL SISTEMA DI SMALTIMENTO
“PAYT”****Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12**

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1: completamento bonifica banca dati pari al 66% del totale

Il progetto generale è appunto iniziato nel 2018 e la trasmissione dell'archivio TARI ad Alia s.p.a. ha consentito di emettere la bollettazione 2019 attraverso il software di Alia; ma già quanto l'ufficio ha ripreso in mano la gestione – e quindi precedentemente anche all'inizio del progetto – le dichiarazioni erano accettate solo se riportavano gli estremi catastali degli immobili interessati; partendo da questa base il controllo puntuale è stato fatto per tutto il territorio comunale lasciando come ultimo argomento il capoluogo e quindi la situazione a fine del 2019 dice che manca solo una parte di quest'ultimo; la stima è quindi appunto che il lavoro complessivo sia arrivato ai 2/3 del totale complessivo, per concluderlo entro la fine del 2020. Dall'ultima estrazione dei dati di archivio, le utenze totali attive ammontano a 12.595, mentre se si considerano anche le cessazioni e le sospensioni le utenze complessive diventano 16.115, rispetto a quest'ultimo dato le utenze per cui mancano i dati catastali sono 4.292 che corrisponde quindi più o meno ad un quarto. In definitiva l'avanzamento del lavoro, previsto per il 2019 al 66% è invece al 75%.

Indicatore 2: accordo per l'individuazione delle rispettive competenze

Su questo argomento specifico i contatti e la corrispondenza con Alia s.p.a. è nutrita, numerosi sono stati anche gli incontri e le riunioni per trovare una soluzione condivisa; la conclusione a cui siamo giunti è formalizzata nella comunicazione di Alia s.p.a. datata 4 ottobre 2019 in cui la società riconosce – a fronte del loro impegno solo nell'elaborazione, stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi di pagamento per conto del Comune – una quantificazione del corrispettivo per il servizio CARC svolto in tal modo nell'80% del costo stabilito in sede di gara. Quantitativamente: se consideriamo le utenze complessive presenti in archivio (n. 12.595) al costo unitario (€ 10,93 + I.V.A.), la spesa totale si aggirerebbe intorno ad € 168.000,00, ed il risparmio del 20% sarebbe quindi intorno ad € 33.500,00.

Tipologia di risultato raggiunto		
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro

% di raggiungimento: esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo
100

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)
Sì
No _____

Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)
 Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.

Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)

Note

Borgo San Lorenzo, 24 aprile 2020

Il responsabile del Servizio

F.to Marco Giannelli

Il Responsabile U.O.
F.to Marco Ferraro

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: Risorse

Responsabile Servizio: Marco Giannelli

Periodo di valutazione: **01/1/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo n°: 02/04 – Cablaggio strutturato e implementazione infrastruttura di rete per velocizzare rete interna e migliorare la sicurezza informatica

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1) *Esame , verifiche, modifiche ed integrazioni del preventivo ricevuto al fine di renderlo conforme alle esigenze strutturali e tecniche in dotazione all'Ente e alle risorse finanziarie disponibili; relazione del Dirigente alla Giunta Comunale o Assessore di riferimento entro 15/09/2019:*

L'Ufficio ha esaminato nel dettaglio, verificato e apportato modifiche ed integrazioni al preventivo del progetto preliminare ricevuto dalla ditta al fine di renderlo conforme alle esigenze strutturali e tecniche in dotazione all'Ente e alle risorse finanziarie disponibili; il lavoro svolto è stato opportunamente relazionato alla Giunta nella nota prot. 21037 del 9/09/2019.

Indicatore 2) *Adesione alla convenzione Consip e affidamento del servizio - adozione atto entro il 31/12/2019.*

Con determinazione n. 661 del 6/09/2019 si è provveduto ad aderire alla convenzione Consip Reti locali 6 lotto 3 per lo sviluppo dell'infrastruttura di rete locale dell'amministrazione e affidato a Telecom Italia spa mediante procedura telematica sul Mepa. Tale atto è stato necessario per poter procedere con l'avvio dei lavori in oggetto; il progetto definitivo è relativo all'oda. N. 5171568 del 14/11/2019.

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro

% di raggiungimento:
esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)

100	Si
	No _____
Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE) Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.	
Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)	

Note

Luogo e data: Borgo San Lorenzo, 24 aprile 2020

Il responsabile del Servizio

F.to Marco Giannelli

Il Responsabile U.O.
F.to Ramoma Sciabica

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

<p>Servizio: Risorse</p> <p>Responsabile Servizio: Marco Giannelli</p> <p>Periodo di valutazione: 01/1/2019 – 31/12/2019</p>

Scheda obiettivo n°: 02/05 - Valorizzazione del personale attraverso l'attivazione di strumenti premianti.

<p>Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12 <small>(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)</small></p>
<p>Indicatore 1 – <i>formazione del personale dell'Ufficio continua nel triennio (report dirigente entro 31/12 di ogni anno) formazione entro il 31/12/2019</i></p> <p>Il personale dell'Ufficio ha partecipato a corsi di formazione in materia (riferimento determinazioni n. 693 del 23/09/19 e n. 789 del 24/10/19) come da nota del Dirigente del 27/12/2019;</p> <p>Indicatore 2 – <i>Stipula contratto decentrato e conseguente attivazione procedura progressioni economiche orizzontali anno 2019 (pubblicazione bando entro 31/10/2019)</i></p> <p>In data 7/06/2019 è stato sottoscritto, dopo lunga contrattazione, il contratto decentrato integrativo annualità 2019-2021. Conseguentemente, dopo il lavoro preparatorio di predisposizione delle domande precompilate individuali per tutti dipendenti da parte dell'Ufficio, è stato approvato con determinazione n.781/2019 il bando per le progressioni economiche orizzontali anno 2019, la cui pubblicazione è avvenuta a partire dal 22/10/2019.</p>

Tipologia di risultato raggiunto		
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> <i>Miglioramento della qualità del servizio</i>
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro

<p>% di raggiungimento: esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo</p>
<p>100</p>

<p>Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)</p>
<p>Si</p>
<p>No _____</p>

<p>Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)</p>

Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.
Attesa dei tempi della contrattazione. Ricerca di soluzioni da parte dell'ufficio per agevolare il reperimento di dati necessari per la presentazione delle domande da parte dei dipendenti.
Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)
Predisposizione di domande precompilate individuali che ha richiesto un notevole lavoro di ricerca e inserimento dati.

Note

Luogo e data: Borgo San Lorenzo, 24 aprile 2020

Il responsabile del Servizio

F.to Marco Giannelli

Il Responsabile U.O.
F.to Ramoma Sciabica

SERVIZIO RISORSE: CORE BUSINESS - ANNO 2019

Il Servizio Risorse è formato da 4 Unità Operative:

- 1 Staff**
- 2 Servizi finanziari**
- 3 Tributi e statistica**
- 4 Risorse umane – informatiche**

Gli indicatori sono individuati secondo una serie storica, quando possibile ed utile, di 6 anni (2014 - 2019).

2.1 - Staff

Enti partecipati – trasparenza

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
schede descrittive pubblicate sul sito web istituzionale	16	17	13	10	11	11
- di cui altre società e consorzi	5	6	3 (*)	3	3	3

(*) rispetto ai primi anni sono state tolti dalle schede i consorzi strade vicinali e la Fondazione Romanelli Bruschi; sono stati aggiunti nelle “altre società” alla Sds Mugello, l’ATO Toscana Centro e l’AIT.

2.2 - Servizi finanziari

Andamento degli INDICATORI su azioni ENTRATA:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. provvisori di Entrata lavorati	6.998	6.724	7.579	7.915	7.701	5.229
N. Ordinativi d’incasso ordinari	1.895	1.714	1.979	1.952	2.199	2.074
N. Ordinativi d’incasso collegati adempimenti split-payment (trattenuta I.V.A e relativo versamento per conto fornitori)		1.436	1.839	1.790	1.934	1.970
N^ conti correnti postali gestiti (quadratura e prelevamento per tipologia di entrata, smistamento bollettini ai vari uffici comunali)		8	8	8	8	8

Andamento degli INDICATORI su azioni USCITA:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
N. registrazioni impegni di spesa	1.321	1.469	1.166	1.161	1.210	1340
N. fatture di acquisto e relative ripartizioni registrate	3.808	3.633	3.545	3.331	3.421	4124
N. Atti di liquidazione controllati	1.251	1.152	1.262	1.266	1345	1553
N. Ordinativi di pagamento emessi	3.985	3.588	4.128	4.129	4.319	4426
Certificazione Unica –CUD – Certificazioni fiscali contribuiti		44	49	47	51	66

INDICATORI su cui misurare l'andamento dell'attività economica

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
liquidazione fatture economiche	594	86	50	42	41	12
Bollette pagamento	494	308	206	209	243	261
Rendiconti economici	5	5	4	4	4	4
Approvvigionamenti diretti e gare	17	20	20	23	31	24
Sinistri	30	40	25	35	27	28
Liquidazioni fatture su approvvigionamenti	140	(*)	(*)	(*)	(*)	(*)

(*) ricomprese negli atti del Servizio (v. alla fine del foglio)

2.3 – Tributi e statistica

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Accertamenti IMU	15	6	90	48	32	16
Accertamenti TARES	173	1.014	443	418	128	
Accertamenti TARI		205	1.277	783	673	1.816
Ricorsi ICI						
Ricorsi IMU			1			
Ricorsi TARES						
Ricorsi TARI			3			10
Cartelle esattoriali ICI						
Cartelle esattoriali IMU	8		16	36		17
Cartelle esattoriali TARES	93	341	492	70		89
Cartelle esattoriali TARI						254

2.4 – a) Risorse umane

parametri	2014	2015	2016	2017	2018	2019
assunzioni trasformazioni e cessazioni dei contratti a tempo det. e indet.	21 ^(*)	16 ^(**)	15	25	22	32
n. dipendenti	88	87	83	82	77	83
Inserimenti su portale PerlaPA per:						
• n. anagrafe prestazioni consulenti	17	24	36	14	13 ^(****)	12 ^(***)
• n. anagrafe prestazioni dipendenti	7	3	2	3	7	8
• GEDAP (n. permessi)	28	44	57	39	37	18
• Legge 104 schede individuali inserite	11	9	10	10	8	8
Infortunati sul lavoro	4	6	4	2 #	2	2
Visite fiscali richieste	25	30	33	15	22	21

(*) Le cessazioni degli operatori della PM trasferiti all'Unione Mugello sono conteggiate nel 2014

(**) Non sono considerati gli adempimenti per n. 10 lavoratori LSU e n. 3 tirocini GiovaniSi che hanno proprie procedure non standardizzate.

(****) Dal 1/01/2018 sono in vigore le nuove modalità di inserimento.

n.1 continuazione infortunio

2.4– b) Risorse informatiche

parametri	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Interventi effettuati (con tempistica di intervento in giornata)	285					
Interventi effettuati (con tempistica di intervento < 3 giorni)	150					
Interventi effettuati con programmazione ditta di assistenza	80					
Interventi effettuati sulle postazioni di lavoro utente (CED)		245	320	310	315	340
Interventi effettuati sala server (CED)		280	340	380	385	410
Interventi effettuati attraverso la programmazione con ditta di assistenza postazione di lavoro utente		160	180	180	200	230
Interventi effettuati attraverso la programmazione con ditta di assistenza sistemistica		200	210	215	220	280
PC attivi (compresi portatili)	108	107	107	106	100	100
Server gestiti (fisici e virtuali)	11	20	20	26	26	26

NUMERO ATTI DEL SERVIZIO

N.	Tipo di atti	2015	2016	2017	2018	2019
1	Proposta deliberazione Consiglio	13	16	16	16	15
2	Proposta deliberazione Giunta	31	48	56	51	54
3	Determinazione dirigenziale	176	194	521	235	240
4	Atto di liquidazione	307	333	350	374	336

Il dirigente responsabile del Servizio Risorse

F.to Marco Giannelli

Comune Borgo S. Lorenzo

PEG/PDO

Servizio 3 – Servizi alla persona

Triennio

2019-2021

RIEPILOGO SCHEDE OBIETTIVO

Rif. scheda	obiettivi assegnati	Media conseguita	Pesatura *	Punteggio ponderato
S01	Servizi demografici: carta dei servizi (2° anno)	100%	19,00%	19,00%
S02	Percorso di valorizzazione e riorganizzazione del servizio mensa (2° anno)	100%	21,00%	21,00%
S03	Biblioteca: consolidamento e sviluppo delle attività - (2° anno)	100%	21,00%	21,00%
S04	Un nido per tutti - (2° anno)	100%	21,00%	21,00%
S05	Mantenimento attività U.O. politiche sociali e nuovi adempimenti	100%	18,00%	18,00%
		TOTALI	100%	*****
		% Media raggiungimento obiettivi**		100,00%

* Si veda tabella di dettaglio allegata

** Pari alla somma dei punteggi ponderati

Data

24/04/2020

Il Dirigente F.to Marco Giannelli

Comune Borgo S. Lorenzo

PEG/PDO

Servizio 3 – Servizi alla persona

Triennio 2019-2021

SISTEMA PESATURA OBIETTIVI VIGENTE

Parametri pesatura obiettivi	punti da	punti a
par. 1 <i>strategicità</i>	0	100
par. 2 <i>rilevanza esterna</i>	0	100
par. 3 <i>complessità</i>	0	100
par. 4 <i>rapporto con attività ordinaria</i>	0	100

PESATURA OBIETTIVI Servizio 3						
Obiettivi	par. 1	par. 2	par. 3	par. 4	somme	PESO
ob. 1	70	80	70	70	290	19%
ob. 2	90	80	80	70	320	21%
ob. 3	80	80	80	70	310	21%
ob. 4	80	80	80	70	310	21%
ob. 5	70	80	60	60	270	18%
TOT	390	400	370	340	1500	100%

COMUNE DI BORGIO SAN LORENZO

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: 3 – SERVIZI ALLA PERSONA
 Responsabile Servizio: MARCO GIANNELLI
 Periodo di valutazione: 01/1/2019 – 31/12/2019

Scheda obiettivo n°: 3.1 Carta dei servizi demografici 2018/2019

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1: Entro il 30/06/2019 campagna di comunicazione e promozione della carta dei servizi:
 La Carta dei Servizi demografici è stata pubblicata sul sito web del Comune nei tempi previsti (30/06/2019) ed è stata messa a disposizione del cittadino presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico. La Carta dei servizi integra la precedente emessa nel marzo 2013, con nuovi servizi allestiti negli ultimi 5 anni, ed è stata ampliata e aggiornata secondo orari modalità e organizzazione dell'attuale ufficio comunale.

Indicatore 2: Entro il 31/12/2019 verifica indicatori e analisi dei risultati con relazione illustrativa inviata al dirigente dall'ufficio. Con relazione inviata al Dirigente del Servizio in data 23/12/2019 è stata effettuata una sintetica verifica degli indicatori, che evidenziano un sostanziale rispetto degli stessi nei tempi previsti di erogazione dei servizi.

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input checked="" type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro

% di raggiungimento: esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo
100%

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)
Si
No _____

Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)

Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in

caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.
=====
Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)

Note

Luogo e data: Borgo S. Lorenzo, 24/04/2020

Il responsabile del Servizio 3

F.to . Marco Giannelli

Il Responsabile U.O.
F.to Ornella Fancellu

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: 3
Responsabile Servizio: dr. Marco Giannelli
Periodo di valutazione: 01/01/2019 – 31/12/2019

Scheda obiettivo n°: 3/2 - Percorso di valorizzazione e riorganizzazione del servizio mensa

<p>Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12 <small>(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)</small></p>
<p>Indicatore 1: <i>entro il 31/12/2019: accordo quadro per fornitura generi alimentari: predisposizione documenti di gara - aggiudicazione dei vari lotti di forniture.</i> Sono stati predisposti i documenti di gara (approvati con determinazione 579 del 25/7/2019) – è stata eseguita la gara e sono stati aggiudicati i vari lotti di forniture (determina n. 1072 del 27/12/2019).</p> <p>Indicatore 2: <i>entro 31/12/2019: sviluppo delle potenzialità del software in uso per le prenotazioni e il pagamento dei pasti ai fini dell'attività di recupero del credito (pasti consumati e non pagati dalle famiglie). In particolare sarà definita con determinazione del dirigente, una procedura standardizzata con indicazione di tempi e modalità per il recupero dei crediti (nelle varie fasi di sollecito e iscrizione a ruolo), con avvio a regime a partire dall'anno scolastico 2019/2020: E' stata completata l'attività di armonizzazione del nuovo software per i pagamenti della mensa scolastica, con il sistema di contabilità comunale. Con determinazione n. 1010 del 17/12/2019 è stata approvata la programmazione dell'attività ordinaria e straordinaria di recupero della morosità sulle tariffe dei servizi scolastici.</i></p>

Tipologia di risultato raggiunto		
<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input checked="" type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro

<p>% di raggiungimento: esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo</p>
<p>100%</p>

<p>Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)</p>
<p>Si</p>
<p>No _____</p>

<p>Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)</p>

Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.

Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate
(EVENTUALE)

Note

Luogo e data: Borgo S. Lorenzo, 24/04/2020

Il responsabile del Servizio 3

F.to Marco Giannelli

Il Responsabile U.O.
F.to Daniela Banchi

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: 3
Responsabile Servizio: dr. Marco Giannelli
Periodo di valutazione: 01/01/2019 – 31/12/2019

Scheda obiettivo n°: 3/3 - Biblioteca: consolidamento e sviluppo delle attività

<p>Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12 <small>(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la <u>valutazione quantitativa e/o qualitativa</u> del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)</small></p>
<p>Indicatore 1: <i>entro 31/12/2019: attuazione del piano di comunicazione con report finale:</i> L'attività è stata svolta come da report prot. 30495 del 30/12/2019 (allegato)</p> <p>Indicatore 2: <i>entro 31/12/2019: definizione di un progetto di revisione funzionale degli spazi della Biblioteca e ricerca finanziamenti (nel caso di reperimento dei finanziamenti la realizzazione del progetto costituirà obiettivo per l'anno 2020):</i> Il progetto, dal titolo "0-99 Biblio (RI)generation", è stato approvato con delibera G.C. n. 77 del 18/07/2019. E' risultato vincitore del bando "Spazi attivi 2019" della Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze, che lo ha finanziato con € 50mila.</p>

Tipologia di risultato raggiunto		
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input checked="" type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro

<p>% di raggiungimento: <small>esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo</small></p>
<p>100%</p>

<p>Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)</p>
<p>Si</p>
<p>No _____</p>

<p>Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE) <small>Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.</small></p>

Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)

Note

Luogo e data: Borgo S. Lorenzo, 24/04/2020

Il responsabile del Servizio

F.to Marco Giannelli

Il Responsabile U.O.
F.to Daniela Banchi

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: 3
Responsabile Servizio: dr. Marco Giannelli
Periodo di valutazione: 01/01/2019 – 31/12/2019

Scheda obiettivo n°: 3/4 – Un nido per tutti

<p>Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12 <small>(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)</small></p>
<p>Indicatore 1: <i>entro il 30/06/2019 interventi per estensione offerta posti attività estiva: obiettivo 18% di incremento rispetto alla situazione attuale:</i> Sono stati incrementati i posti per l'attività estiva da 44 a 58 posti. L'aumento ha consentito di accogliere tutte le richieste delle famiglie.</p> <p>Indicatore 2: <i>entro 30/09/2019 interventi per estensione offerta posti a.e. 2019/2020; obiettivo n. 1 posto aggiuntivo rispetto alla situazione attuale:</i> E' stato attivato un posto aggiuntivo con frequenza a tempo lungo nel nido comunale con gestione in appalto.</p> <p>Indicatore 3: <i>entro 31/12/2019 attuazione del sistema di bonus alle famiglie iscritte all'a.e. 2019/2020 mediante utilizzo finanziamento statale:</i> Le rette a carico delle famiglie sono state ridotte con l'erogazione di un bonus parametrato sul tipo di frequenza del bambino al nido (tempo lungo: bonus di € 630 – tempo corto € 500 – 3 giorni € 200 – 2 giorni € 110). Complessivamente sono stati erogati € 53.039,39=</p> <p>Indicatore 4: <i>entro 30/06/2020 interventi dei nidi a supporto della genitorialità (laboratori per i bambini, incontri per i genitori ecc.):</i> Sono state organizzate letture animate delle educatrici (sia comunali che della ditta appaltatrice) nel corso di Mugello da Fiaba 2019 e per due mattinate in biblioteca, nel periodo autunnale. L'iniziativa è stata collegata con il progetto regionale "Leggere forte", che ha coinvolti tutti i nidi della Toscana.</p>

Tipologia di risultato raggiunto		
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input checked="" type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro

<p>% di raggiungimento: esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo</p>

<p>Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)</p>

100%	Si
	No _____
Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)	
Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.	
Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)	
Note	

Luogo e data: Borgo S. Lorenzo, 24/04/2020

Il responsabile del Servizio

F.to Marco Giannelli

Il Responsabile U.O.
F.to Daniela Banchi

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

* * *

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: 3

Responsabile Servizio: dr. Marco Giannelli

Periodo di valutazione: **01/01/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo n°: 3/5 – Mantenimento attività U.O. Politiche Sociali e nuovi adempimenti

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1: entro il 30/06/2019 bando agevolazioni idriche ora **BONUS IDRICO INTEGRATIVO** (raccolta, istruttoria, trasmissione a Publiacqua): Con determinazione n.336 del 29/04/2019 è stato approvato il bando per l'anno 2019, nel periodo di pubblicazione sono pervenute n.89 richieste, con determinazione n.492 del 24/06/2019 è stata approvata la graduatoria definitiva dei beneficiari ed utilizzato circa l'80% dell'importo assegnato per il bonus e inviata a Publiacqua in data 26/06/2019 prot.n. 15146 a mezzo pec.

Indicatore 2: entro 30/10/2019 trasmissione rendiconto bando contributi ad integrazione canoni di locazione (raccolta e istruttoria domande, pubblicazione graduatoria definitiva ed invio rendiconto alla Regione Toscana) Graduatoria definitiva approvata con determinazione n.711 del 30/09/2019 ed invio atto e graduatoria alla Regione Toscana nella stessa data.

Indicatore 3: entro 31/12/2019 predisposizione bando per emergenza abitativa con determinazione n.860 del 14/11/2019 è stata affidata l'organizzazione del progetto sperimentale per superare i momenti di emergenza abitativa dei nuclei familiari multiproblematici.

Tipologia di risultato raggiunto

<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input checked="" type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input checked="" type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input type="checkbox"/> Altro

% di raggiungimento:

esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo

100%

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)

Si

No _____

Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate
(EVENTUALE)
Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.

Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate
(EVENTUALE)

Note

Luogo e data: Borgo S. Lorenzo, 24/04/2020

Il responsabile del Servizio

F.to Marco Giannelli

Il Responsabile U.O.
F.to Alessandra Pini

Core business dei Servizi alla Persona – anno 2019

I Servizi alla persona sono formati da 3 Unità Operative:

1 Servizi demografici e di supporto, URP

2 Attività educative culturali e sportive

3 Politiche sociali

Gli indicatori sono individuati secondo una serie storica, quando possibile di almeno 7 anni (2013-2019).

n.d. = dato non disponibile

n.a. = servizio non attivo

3.1 - Servizi demografici e di supporto, URP

Indicatore	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Personale		4	4	3	3+5	4 + 4	4+4
variazioni anagrafiche (cambi di residenza e di indirizzo)	1.248	1.128	1.097	1.279	1.282	1.320	1.167
carte identità rilasciate	2.525	2.811	2.711	2.933	2.615	2.686	2.114
procedure per passaporti	288	177	152	91	112	151	162
atti di stato civile	798	804	857	903	873	894	778
atti di compravendita veicoli	157	148	153	131	84	45	47
Reclami	254	263	259	397	434	1.242*	1233
Accessi sito web	93.105	111.006	111.410	94.817	89.153	113.389	128.608
Iscritti newsletter URP	697	753	842	870	864	864	=====
Iscritti pagina Facebook	700	877	1.941	2.629	3050	3.998	4.560
Iscritti SMS	n.a.	942	1.070	1.085	1.085	1.085	=====
Protocolli	21.240	23.003	27.081	29.493	29.756	28.555	30.629
Atti notificati	315	315	476	984	872	554	957
Atti pubblicati	1.683	1.522	1.461	1.762	1.695	1.629	1.802

*Dal 2018 il software utilizzato consente una rilevazione puntuale.

3.2 - Attività educative culturali e sportive

servizi educativi per l'età 0/3	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Numero iscritti	172 + 39 in lista attesa	150	148	146	143	144	144
n. voucher (buoni servizio) erogati	12	9	0	0	0	0	0
Personale educativo comunale	6	6	6	5	3	3	3
Pasti prodotti cucina	21.297	22.606	22.513	22.491	22.712	22.253	22.657
Personale educativo cooperativa	11	11	11	11	11	11	11

Centro d'incontro e Re Mida Sale laboratorio del Museo dei Bambini (il museo è attivo da novembre 2013)	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
n. laboratori	40	74	68	69	70	70	65
Presenze Re Mida + ChiniLab	1538	4578	2500	2600	2750	3503	3250
Iniziative Auditorium	65	48	35	63	58	30	43
Personale comunale addetto	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5

Servizio mensa e sporzionamento per ogni ordine di scuola	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Numero pasti prodotti	221.222	217.153	206649	215.478	213.453	221.272	228.322
Diete speciali giornaliere	120	130	132	117	124	133	135
Personale comunale cucina	4	3	2	2	2	2	2
Personale comunale sporzionamento	1	0	0	0	0	0	0
Personale cooperativa per cucina e sporzionamento	31	33	33	33	33	33	33

Servizi amministrativi ai cittadini	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Bollettazione mensile mensa	1595	1450	1450	1506	1591	Servizio non più attivo	Servizio non più attivo
Bollettazione mensile nido	84	88	88	89	88	88	89
Fatturazione servizi scolastici	429	492	465	510	505	498	470
Determinazioni	161	136	104	110	142	159	168
Contributi diritto allo studio – n. domande	381	385	386	179	202	171	185
Proposte di deliberazioni di giunta e di consiglio	6	73	109	85	17	18	24
Liquidazioni	295	260	224	293	315	324	367

Cultura e Biblioteca	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Personale comunale	2	1	1	1,5	1,5	1,5	1,5
Numero prestiti libri e materiale multimediale	51.267	50.207	43.639	42.073	40.859	40.944	39.882
Acquisti libri e materiale multimediale	2.116	2.182	1319	2.614	2.142	2.987	2.568
Iscritti newsletter Biblioteca					1.644	1.680	1.688
Ingressi biblioteca – varco elettronico	119.214	120.287	101.803	102.884	102.509	105.147	101.343
laboratori	12	11	16	12	15	13	15
Presentazioni libri	10	5	13	9	15	13	15
Manifestazioni culturali	70	68	46	43	83	77	82

3.3 – Politiche sociali

Indicatore	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
n. alloggi ERP gestiti	192	192	192	192	192	192	212
n. assegnazioni alloggi	7	5	1	10	8	4	26
n. domande per contributi affitti onerosi	153	151	155	127	124	107	88
Partecipanti vacanze anziani	50	49	57	60	60	33	50
Assegni per nucleo familiare concessi		49	47	36	38	40	33
Assegni per nucleo familiare negati		2	7	7	10	3	6
Assegni maternità concessi		33	25	28	25	24	23
Assegni maternità negati		4	2	2	5	3	7
aiuti economici alle famiglie (con figli minori disabili)	133	116	62	15	13	15	15
Domande SIA e poi REI				32	37 + 54	185	*
Domande agevolazioni idriche				170	134	139	87

* sostituito da Reddito di cittadinanza

Il Responsabile del Servizio

F.to Marco Giannelli

Servizio Staff, Seg, AAGG e OOG		Triennio 2019/2021					
Rif. scheda	obiettivi assegnati	Media conseguita	Pesatura	Punteggio ponderato	Durata obiettivo		
					2019	2020	2021
1	Elenco professionisti	75%	20,0	15,00%	X	X	
2	Privacy	100%	18,0	18,00%	X		
3	Valorizzazione patrimonio	98%	22,0	21,56%	X		
4	Dematerializzazione	100%	21,0	21,00%	X	X	
5	Patrimonio ERP	100%	19,0	19,00%	X		
TOTALI		100%	100,00	94,56%			
% Media raggiungimento obiettivi*				95,00%			

* Pari alla somma dei punteggi ponderati

BSL, 21.5.2020 f.to Il Segretario generale

Da utilizzare:

In sede di approvazione PEG/PdO per riepilogo obiettivi e relativa pesatura

A consuntivo in sede di "Relazione performance" per attribuzione punteggio risultato

SISTEMA PESATURA OBIETTIVI VIGENTE

Parametri pesatura obiettivi		punti da	punti a
par. 1	<i>strategicità</i>	0	100
par. 2	<i>rilevanza esterna</i>	0	100
par. 3	<i>complessità</i>	0	100
par. 4	<i>rapporto con attività ordinaria</i>	0	100

PESATURA OBIETTIVI - Staff, Segreteria, Affari generali, OO							
Obiettivi	Sintesi	par. 1	par. 2	par. 3	par. 4	somme	PESO
ob. 1	Elenco prof	60	70	70	60	260	20%
ob. 2	Privacy	50	60	60	60	230	18%
ob. 3	Patrimonio	70	70	70	80	290	22%
ob. 4	dematerializ	70	70	70	70	280	21%
ob. 5	ERP	60	60	70	60	250	19%
TOT		310	330	340	330	1310	100%

P.d.O.

BSL, 21.5.2020

f.to Il Dirigente / Segretario

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: Staff Segreteria, Affari generali e Organi di governo

Responsabile Servizio: Emanuele Cosmi

Periodo di valutazione: **01/1/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo n°: S/01 “Formazione elenco professionisti per incarichi legali”

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1: Formazione di un elenco di professionisti qualificati. Tempo di realizzazione: 30.11.2019. Con determinazione n. 873 del 20.11.2019 è stato avviato il procedimento per la formazione dell'elenco, approvato il modello di domanda con la previsione dei requisiti richiesti. In una prima fase, entro il 30.11.2019 sono pervenute le domande di iscrizione dei legali invitati a presentare domanda, di cui una è risultata carente dei requisiti per l'iscrizione. Sulla base delle domande pervenute, è stato gestito il conferimento degli incarichi ai legali in possesso dei requisiti previsti. Con determinazione n. 156 del 21.2.2020 è stato approvato il primo elenco di professionisti qualificati e l'avviso permanente per l'iscrizione. Considerato che l'elenco è stato approvato con un ritardo di 83 giorni, in relazione al tempo atteso (30.11.2019) (e pertanto in relazione all'indicatore tempo l'obiettivo può ritenersi considerato raggiunto nella misura del 65%), considerato altresì che nel frattempo gli incarichi sono stati affidati ai n. 6 legali in possesso dei requisiti previsti sui 7 professionisti che hanno presentato domanda entro il 30.11.2019 (ultimo prot. n. 28383 del 30.11.2019) (e pertanto in relazione all'indicatore individuazione di professionisti qualificati può essere considerato raggiunto nella misura del 85%), si quantifica il livello di raggiungimento dell'obiettivo nella misura del **75%**

Indicatore 2: Conferimento degli incarichi ai professionisti individuati nell'elenco. Trattandosi di obiettivo previsto per il 2020, si rinvia la rendicontazione a tale anno.

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input checked="" type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input checked="" type="checkbox"/> Altro

% di raggiungimento:

*esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo

75%

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)

Si *****

No *****

Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)

Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in

caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.

L'attività è partita e si è conclusa in ritardo, in quanto il Servizio per diversi mesi è stato impegnato negli adempimenti ed attività legati all'insediamento della nuova Amministrazione comunale.

Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate
(EVENTUALE)

Note

* La percentuale di risultato finale esprime il valore medio conseguito, a seguito della somma dei risultati di ciascun indicatore (in termini aritmetici superiori e/o inferiori al 100%). Il valore finale è stato arrotondato all'unità intera.

Borgo San Lorenzo, 21 maggio 2020

Il Dirigente Staff

f.to Emanuele Cosmi

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

* * *

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: Staff Segreteria, Affari generali e Organi di governo

Responsabile Servizio: Emanuele Cosmi

Periodo di valutazione: **01/1/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo n°: S/02 “Definizione misure organizzative e formazione privacy”

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1: Completamento della prima mappatura delle attività di trattamento dei dati personali tramite l'apposito registro, entro il 30.10.2019. Con determinazione n. 796 del 25.10.2019 è stato dato atto dell'avvenuta redazione del registro unico, recante l'individuazione delle attività di trattamento risultanti dalla mappatura effettuata presso ciascun ufficio/servizio dell'Ente, con la specificazione delle diverse tipologie, rischi e misure di prevenzione. Risultato conseguito = **100%**

Indicatore 2: Supporto a tutti i servizi nell'adozione delle misure organizzative. Nel corso dell'anno è proseguita l'adozione delle misure organizzative consistenti nella nomina dei responsabili esterni del trattamento dei dati personali e degli addetti al trattamento, nonché nell'adozione del modello di informativa. Nell'attuazione di tutte queste misure organizzative vi è stato il supporto del servizio: è stata coordinata l'attività di nomina dei responsabili esterni del trattamento nei rapporti contrattuali pendenti e nei nuovi, sono stati perfezionati i modelli di informativa inseriti nel sito dell'Ente e nei diversi modelli in uso presso l'Ente, è stato definito lo schema di atto di nomina degli addetti al trattamento adottato da ciascun Servizio. Per il personale dello Staff Segreteria la nomina degli addetti è stata effettuata con determinazione n. 81 del 29.1.2019. Risultato conseguito = **100%**

Indicatore 3: Organizzazione delle attività di formazione qualificata del personale. È stato predisposto ed attuato il piano di formazione del personale che opera nei settori maggiormente interessati dall'esigenza della tutela dei dati personali. Si sono tenuti secondo il piano: in data 4.9.2019 corso “Privacy nella scuola e nel sociale”, in data 16.10.2019 il corso “La privacy negli affidamenti dei contratti pubblici”, in data 21.1.2020 il corso “Rapporto tra privacy e la normativa trasparenza d.lgs. n. 33/2013” (inizialmente previsto in data 29.11.2019 e rinviato per altro corso concomitante che ha coinvolto il personale dei Comuni facenti parte dell'Unione del Mugello). I corsi sono stati tenuti dal RPD incaricato dall'Ente con la partecipazione del personale responsabile e addetto degli uffici interessati (nel primo corso partecipanti 8 persone, in ciascuno degli altri due corsi 15 persone) Risultato conseguito = **100%**

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input checked="" type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input checked="" type="checkbox"/> Altro

% di raggiungimento: esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo	Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)
100%	Si *****
	No *****
Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE) Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.	
Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)	
Note	

Borgo San Lorenzo, 21 maggio 2020

Il Dirigente Staff

f.to Emanuele Cosmi

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: Staff Segreteria, Affari generali e Organi di governo

Responsabile Servizio: Emanuele Cosmi

Periodo di valutazione: **01/1/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo n°: S/03 “Valorizzazione del patrimonio”

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1: Conclusioni entro fine anno dei procedimenti per cui sia stata trasmessa la relazione e documentazione completa da parte del Servizio Tecnico entro il 15 ottobre, in coerenza con le previsioni contenute nel piano delle alienazioni e valorizzazioni. I procedimenti che si sono potuti avviare, considerata la completezza della documentazione messa a disposizione dal Servizio Tecnico, sono stati due: a) è stata perfezionata la cessione in comodato dei locali in Via La Pira da destinare alla nuova sede degli uffici dell’Agenzia delle Entrate (rep. n. 1956 del 31.7.2019); b) è stato approvato e pubblicato l’avviso pubblico per la vendita dell’area della ex scuola primaria di Via Don Minzoni. Con riferimento alla vendita della ex scuola si è svolta in data 10.2.2020 la seduta di gara che è stata dichiarata deserta per mancanza di offerte. In quest’ultimo caso rispetto ai tempi attesi vi è stato un ritardo di 41 giorni. Considerato il numero dei procedimenti conclusi in rapporto al numero dei procedimenti per cui la documentazione del Servizio Tecnico è risultata completa, si ritiene che il grado di raggiungimento dell’obiettivo sia pari al **95%**

Indicatore 2: Entro 30 giorni dalla conclusione della verifica del possesso dei requisiti per contrattare con la pubblica amministrazione, sottoscrizione dell’atto con acquisizione del corrispettivo previsto. Il contratto di comodato dei locali destinati ad uffici dell’Agenzia delle Entrate è stato sottoscritto in data 31.7.2019, 16 giorni dopo l’approvazione con determinazione dello schema. Risultato = **100%**.

Indicatore 3: Cura degli adempimenti conseguenti alla sottoscrizione, ove previsti nell’atto. Gli adempimenti successivi alla sottoscrizione sono stati curati nei tempi previsti. Risultato = **100%**

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell’utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l’utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell’utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	X Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell’organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	X Altro

% di raggiungimento: *esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo	Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)
98%	Si *****
	No *****
Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE) Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.	
Il ritardo incontrato nello svolgimento del procedimento di alienazione della ex scuola primaria di Via Don Minzoni è imputabile in via principale alla concentrazione di diverse scadenze concomitanti alla fine dell'anno.	
Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)	

Note
* La percentuale di risultato finale esprime il valore medio conseguito, a seguito della somma dei risultati di ciascun indicatore (in termini aritmetici superiori e/o inferiori al 100%). Il valore finale è stato arrotondato all'unità intera.

BSL, 21 maggio 2020

Il Dirigente Staff
f.to Emanuele Cosmi

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: Staff Segreteria, Affari generali e Organi di governo

Responsabile Servizio: Emanuele Cosmi

Periodo di valutazione: **01/1/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo n°: S/04 “Dematerializzazione documenti segreteria”

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1: *Dematerializzazione della corrispondenza del Servizio in uscita mediante la gestione della stessa esclusivamente con modalità informatica e sottoscrizione dei documenti con firma digitale. Inizio dal 1.12.2019. Percentuale dematerializzazione attesa 10% corrispondenza dell'anno.* La dematerializzazione ha avuto inizio dal 1° di ottobre, pertanto, la percentuale di dematerializzazione della corrispondenza dell'anno si può stimare nella misura del 25%. Considerato l'anticipo sul tempo atteso (60 giorni) (quindi un livello di raggiungimento dell'obiettivo in relazione all'indicatore tempo pari al 120%) e la maggior misura percentuale rispetto a quella attesa (15%), il risultato conseguito viene stimato nella misura del **118%**

Indicatore 2: *Creazione banca dati dei contratti per consentire la consultazione informatica. Inserimento contratti anno 2019 (entro il 31.12.2019).* È stato predisposto il foglio excel con l'elenco di tutti i contratti relativi al 2019; è stato inviato in data 16.12.2019 all'ufficio CED per l'acquisizione degli stessi nel programma access. L'ufficio CED non ha potuto dare il proprio contributo con il trasferimento dei dati, perché nel proprio Servizio è stato impegnato in sopravvenute esigenze di attività che hanno acquisito valore prioritario. Risultato conseguito = **85%**

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input checked="" type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	<input checked="" type="checkbox"/> Altro

% di raggiungimento:

*esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo

100%

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)

Si *****

No *****

Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)

Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.

Indicatore 2: le ragioni del ritardo sono già state evidenziate nella descrizione delle attività e dei risultati raggiunti.

**Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate
(EVENTUALE)**

Note

* La percentuale di risultato finale esprime il valore medio conseguito, a seguito della somma dei risultati di ciascun indicatore (in termini aritmetici superiori e/o inferiori al 100%). Il valore finale è stato arrotondato all'unità intera.

Borgo San Lorenzo, 21 maggio 2020

Il Dirigente Staff

f.to Emanuele Cosmi

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

* * *

Valutazione grado di raggiungimento obiettivi PEG/PdO

Scheda di report

(Compilare una scheda per ogni obiettivo assegnato)

Servizio: Staff Segreteria, Affari generali e Organi di governo

Responsabile Servizio: Emanuele Cosmi

Periodo di valutazione: **01/1/2019 – 31/12/2019**

Scheda obiettivo n°: S/05 “Razionalizzazione gestione patrimonio ERP”

Descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti al 31/12

(la descrizione deve essere formulata in maniera da consentire la valutazione quantitativa e/o qualitativa del grado di raggiungimento del connesso obiettivo in base agli indicatori predefiniti)

Indicatore 1: definizione della proposta di nuovo regolamento sulle modalità di assegnazione e di utilizzo degli alloggi ERP (entro il 31.12.2019). La proposta del regolamento, condivisa in sede di LODE fiorentino e adattata alle esigenze locali in base agli indirizzi dell'Amministrazione comunale, è stata trasmessa al Presidente della Commissione consiliare competente con nota prot. n. 30226 del 23.12.2019. Il regolamento è stato approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 2.2.2020. Si ritiene che pertanto il risultato possa considerarsi raggiunto nella misura del **100%**

Indicatore 2: ricognizione delle situazioni di sottoutilizzo e sovraffollamento, con conseguente adozione delle misure necessarie a rendere le assegnazioni rispondenti alla composizione dei nuclei familiari. La proposta relativa al programma di mobilità 2020-2021 è stata trasmessa all'Assessore competente con nota prot. n. 30229 del 23.12.2019. Prima dell'attuazione del programma di mobilità è attualmente in pubblicazione il bando per l'assegnazione ordinaria degli alloggi di ERP. Risultato conseguito = **100%**

Tipologia di risultato raggiunto

<input type="checkbox"/> Miglioramento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Mantenimento dei tempi standard della procedura	<input type="checkbox"/> Incremento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Miglioramento dei rapporti con l'utenza	<input type="checkbox"/> Miglioramento nella gestione del personale assegnato in termini di coordinamento e motivazione	<input type="checkbox"/> Mantenimento dell'utenza finale del servizio
<input type="checkbox"/> Minimizzazione dei costi a parità di livello qualitativo del servizio	<input checked="" type="checkbox"/> Rispetto dei tempi programmati	<input type="checkbox"/> Miglioramento della qualità del servizio
<input type="checkbox"/> Sviluppo dell'organizzazione e della pianificazione del lavoro	<input type="checkbox"/> Introduzione di innovazioni tecnologiche e procedurali	X Altro

% di raggiungimento:

esprimere in termini percentuali una sua valutazione sul grado di raggiungimento dell'obiettivo

100 %

Prevede di raggiungere l'obiettivo entro la fine dell'anno? Se no, indichi la data prevista (mese e anno)

Si *****

No *****

Motivi che hanno impedito il raggiungimento dell'obiettivo o le difficoltà operative incontrate (EVENTUALE)

Descrivere sinteticamente le difficoltà operative e le tipologie di problemi incontrati nella realizzazione degli obiettivi e, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo, le relative cause.

Azioni intraprese per superare le difficoltà incontrate (EVENTUALE)

Note

Borgo San Lorenzo, 21 maggio 2020

Il Dirigente Staff

f.to Emanuele Cosmi

Core business Staff Segreteria, Affari generali e Organi di governo – anno 2019

Gli indicatori sono individuati secondo una serie storica, quando possibile di 5 anni (2014-2019).

n.d. = dato non disponibile

n. a. = servizio non attivo

Indicatore	2014	2015	2016	2017	2018	2019
deliberazioni Giunta	181	275	211	144	141	133
sedute Giunta	49	52	49	48	54	33
deliberazioni Consiglio	92	53	54	48	46	87
sedute Consiglio	12	10	9	7	8	12
sedute 1^ Commissione cons.	10	11	10	10	8	9
appuntamenti Sindaco	1365	1248	1547	1300	1200	680
appuntamenti Assessori	345	388	257	145	131	549
deteminazioni*	34	45	43	41	59	57
liquidazioni*	34	66	74	61	42	54
decreti Sindaco**	22	6	43	167	137	136
contratti (Reportorio "A")	9	5	1	3	6	7
cause aperte nell'anno	6	9	23	27	16	6
BSL, 22/05/2020						

Il responsabile UO
F.to Lucia Gherardelli

Il Dirigente Staff
F.to Emanuele Cosmi

*dati estratti dal sw Halley tenendo conto delle variazioni di denominazione dell'Ufficio scrivente
** fino al 31/05/2018 i decreti sindacali erano solo cartacei.