



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 696 del 10-10-2024

Oggetto: SELEZIONE INTERNA PER PROGRESSIONE TRA AREE (VERTICALE) "IN DEROGA" DEL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI FUNZIONARIO IN VARI PROFILI PROFESSIONALI -

IL RESPONSABILE STAFF SEGRETERIA GENERALE

PREMESSO che in attuazione di quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 3.3 “Piano triennale dei Fabbisogni di personale anni-2024-2025-2026 da ultimo aggiornato con G.C. n. 72 del 7/06/2024, con proprio atto n. 584 del 30.8.2024 è stato approvato lo schema di avviso di “Selezione interna per progressione tra aree (verticale) “in deroga” del personale dipendente a tempo indeterminato per la copertura di n. 5 posti di funzionario in vari profili professionali”;

CONSIDERATO che il 31/08/2024 l’avviso è stato pubblicato per la durata di 30 giorni, all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Borgo San Lorenzo nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso;

DATO ATTO che in data 30/09/2024 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione;

ATTESA la necessità di procedere alla nomina della competente commissione esaminatrice di cui all’art. 10 dell’avviso;

RICHIAMATO l’art.3-bis del “Regolamento attuativo delle previsioni del D.L. n. 80/2021 e dell’art. 13 CCNL 16 novembre 2022 relativamente alle progressioni tra aree”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 24/05/2024 e successivamente integrato con delibera G.C n. 117 del 10/10/2024 che prevede:

- 1. La Commissione esaminatrice è nominata con determinazione del Dirigente competente in materia di gestione delle risorse umane ed è composta da:
 - Presidente: Segretario comunale
 - due componenti scelti tra i Dirigenti dell’Ente.*
- 2. Le funzioni di segreteria della Commissione sono assunte da un dipendente dell’U.O. Staff Risorse Umane.*
- 3. La Commissione esaminatrice attribuisce i punteggi previsti all’art. 3 del presente regolamento e predispose la conseguente graduatoria.*

RICHIAMATE altresì le vigenti disposizioni ai sensi delle quali:



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

- non possono essere nominati componenti delle commissioni esaminatrici coloro che ricoprono cariche politiche, che sono rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali (art. 35 comma 3 lettera e) D. Lgs. 165/2001);
- non possono far parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi, coloro che sono stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art.35-bis, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012);

PRESO ATTO che all'interno dell'Ente sono attualmente in servizio solo n. 2 due Dirigenti;

RITENUTO di individuare quali componenti della Commissione in oggetto le persone sotto indicate:

- Dott. Emanuele Cosmi – Segretario comunale e Responsabile Staff Segreteria Generale del Comune di Borgo San Lorenzo - Presidente
- Dott. Marco Giannelli - Responsabile del Servizio 2- Risorse e ad interim del Servizio 3- Servi alla Persona-componente;
- Ing. Emanuele Grazzini - Responsabile del Servizio 1-Tecnico - componente

Segretario verbalizzante: Ramona Sciabica (eventuale sostituto Clara Bargelli) dell'U.O Staff Risorse Umane;

DATO ATTO che al Presidente, ai componenti della suddetta Commissione e al segretario verbalizzante, dipendenti dell'Ente, non spetta alcun compenso e la funzione sarà svolta in orario di lavoro percependo l'ordinaria retribuzione e il compenso per il lavoro straordinario (se spettante);

DATO ATTO inoltre, che tutti i componenti hanno sottoscritto le dichiarazioni ai sensi dell'art. 35, comma 3 lettera e) e dell'art. 35-bis, comma 1 lettera a), del D. Lgs. 165/2000 nonché ai sensi dell'art. 3 comma 11 della legge 56/2019;

RITENUTO di provvedere alla nomina della Commissione;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto n. 78 del 17/09/2024 di conferimento dell'incarico dirigenziale al Segretario Generale dell'Ente;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

DETERMINA

1. DI NOMINARE, per le motivazioni esposte in narrativa, la Commissione Esaminatrice della “Selezione interna per progressione tra aree (verticale) “in deroga” del personale dipendente a tempo indeterminato per la copertura di n. 5 posti di funzionario in vari profili professionali” come segue:
 - Dott. Emanuele Cosmi – Segretario comunale e Responsabile Staff Segreteria Generale del Comune di Borgo San Lorenzo - Presidente
 - Dott. Marco Giannelli - Responsabile del Servizio 2- Risorse e ad interim del Servizio 3- Servi alla Persona-componente;
 - Ing. Emanuele Grazzini - Responsabile del Servizio 1-Tecnico - componente

Segretario verbalizzante: Ramona Sciabica (eventuale sostituto Clara Bargelli) dell’U.O Staff Risorse Umane;

2. DI DARE ATTO che ai componenti della Commissione, essendo tutti dipendenti dell’ente, non spetta alcun compenso oltre l’ordinaria retribuzione e il compenso per il lavoro straordinario (se spettante);
3. DI DARE ATTO inoltre, che tutti i componenti hanno sottoscritto le dichiarazioni ai sensi dell’art. 35, comma 3 lettera e) e dell’art. 35-bis, comma 1 lettera a), del D. Lgs. 165/2000 nonché ai sensi dell’art. 3 comma 11 della legge 56/2019;
4. DI PUBBLICARE la presente determinazione sul sito internet dell’Ente su "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso";
5. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere Favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi della normativa richiamata in narrativa;
6. DI DARE ATTO che responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è la Sig.ra Ramona Sciabica- Responsabile U.O Staff Risorse umane;
7. DI ATTESTARE l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/1990 come introdotto dalla L.190/20.
8. DI DARE ATTO che chiunque ne abbia interesse può proporre ricorso contro il presente provvedimento al TAR entro 60 giorni o al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il Dirigente
F.to Cosmi Emanuele



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia