



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.6 DEL 22-03-17**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE 2017/2018/2019
DEI LAVORI PUBBLICI E PIANO ANNUALE 2017 ADOTTATO CON DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 04 DEL 09.02.2017**

L'anno duemiladiciassette il giorno ventidue del mese di marzo alle ore 16:15 nella Residenza Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Consiglieri assegnati N. 16; Consiglieri in carica N. 16.

OMOBONI PAOLO	P	SQUILLONI ENZO	P
SPACCHINI SONIA	P	BAGGIANI PATRIZIO	P
TIMPANELLI GABRIELE	P	CERBAI SANDRA	P
PIERI SAURO	P	MARRANI ALESSANDRO	A
MINIATI MARCO	P	MARGHERI LUCA	P
BONI FRANCO	P	GOZZI MATTEO	P
DEL LUNGO ELISA	A	MASINI CLAUDIA	P
OMAR OSMAN ADAN	P	FERRUZZI LUCA	A
PERICCIOLI EMANUELA	A		

Presenti n. 13 membri su 17 (compreso il Sindaco).

Assume la presidenza il Signor TIMPANELLI GABRIELE in qualità di PRESIDENTE assistito dal Segretario Signor GRIMALDI CORRADO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

PIERI SAURO
BAGGIANI PATRIZIO
MASINI CLAUDIA

Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a controllo	N
----------------------------------	----------	-----------------------------	----------



(Omissis il verbale fino alla presente deliberazione)

Si dà atto che all'appello iniziale risultano presenti in aula gli Assessori Paoli, Bonanni, Becchi, Boni e Pieri: Presenti 5/5.

Si dà atto che alle ore 16,50 è uscito il Consigliere Omar Osman: Presenti 12/17.

Si dà atto che alle ore 17,05 è rientrato il Consigliere Omar Osman: Presenti 13/17.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la conforme proposta di deliberazione n. 10 in data 08/03/2017 del Servizio 1 (Tecnico), depositata in atti;

PREMESSO che l'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 dispone che:

- *“Le Amministrazioni Aggiudicatrici adottano .. omissis ... il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio”;*
- *“Il Programma Triennale ed i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori i cui importi stimati siano pari o superiori a 100.000,00 euro ed indicano, previa attribuzione del Codice Unico di Progetto di cui all'art. 11 della legge 16.01.2003 n. 3, i lavori di avviare nella prima annualità per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio.. omissis... Per i lavori di importo pari o superiore a 1.0000000,00 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica”;*

VISTO il comma 8^a del suddetto art. 21 il quale stabilisce che con Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite oltre alle modalità di aggiornamento dei programmi ed i criteri di definizione delle priorità, gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere;

PRECISATO che fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui sopra si applica il regime transitorio disciplinato dall'art. 216, comma 3^a del D. Lgs. n. 50/2016;

ATTESO che il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 24.10.2014, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 283 del 05.12.2014, reca *“Procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma Triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni*



e servizi ai sensi dell'art. 128 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e degli artt. 13 e 271 del DPR 5.10.2010 n. 207" e che con esso vengono definiti, tra l'altro, i contenuti delle varie schede da predisporre ed approvare in relazione ai lavori pubblici;

Visto l'articolo 170 del TUEL secondo cui:

- "1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione e' adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi.*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
...omissis...*
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione".*

CONSIDERATO che:

- con deliberazione della G.C. n. 166 del 08.09.2016 è stato adottato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2018-2019 redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, come da Allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;
- con deliberazione del C.C. n. 42 del 05.10.2016 il DUP di cui sopra è stato approvato;

PRECISATO inoltre che:

- la programmazione triennale 2017/2019 è stata adottata ed approvata pertanto nei suoi contenuti essenziali nel DUP di cui agli atti citati nel precedente capoverso;
- il DUP è stato pubblicato sul "*Profilo del Committente*", ai sensi dell'art. 21, comma 7[^], del D. Lgs. n. 50/2016 a far data dal 29.12.2016;

DATO ATTO che con deliberazione della G.C. n. 04 del 09.02.2017, in applicazione delle norme sopra citate, è stato adottato il "*Programma Triennale 2017/2019 delle Opere Pubbliche e Piano Annuale 2017*", qui allegato a parte integrante e sostanziale sotto il n. 01;



VISTO l'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO il parere favorevole espresso dalla Commissione Consiliare n. 2 nella seduta del 14/03/2017, come da verbale depositato in atti;

VISTI i pareri tecnico e contabile favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, qui allegati e contraddistinti dal n. 02;

VISTE le norme del "TUEL" in merito alle competenze del Consiglio Comunale;

UDITO il Presidente che illustra le modalità di discussione congiunta, con voto separato, della presente deliberazione e delle tre successive in approvazione;
UDITA l'illustrazione del Sindaco;

UDITO il successivo dibattito svoltosi e riportato nel separato verbale integrale della seduta al quale si rinvia;

DATO ATTO che il Presidente pone ai voti la deliberazione;

Con la seguente votazione espressa in forma palese:

- Presenti: 13;
- Astenuti: 1 (Masini);
- Votanti: 12;
- Favorevoli: 11;
- Contrari: 1 (Gozzi);

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il "Programma Triennale dei Lavori Pubblici anni 2017/2018/2019, comprensivo del Piano Annuale 2017", redatto in conformità al Decreto Ministeriale sopra citato, già adottato con deliberazione della G.C. n. 04 del 09.02.2017 e qui allegato a parte integrante e sostanziale del presente atto sotto il n. 01;

2. **DI DARE ATTO** che il programma di cui sopra è stato redatto nel rispetto dei documenti programmatori dell'Ente ed in coerenza con il Bilancio di Previsione;

3. **DI PRECISARE** che il Servizio n. 01 (Tecnico) è incaricato delle pubblicazioni previste dall'art. 21, comma 7^a, del D. Lgs. n. 50/2016;

4. **DI DARE ATTO** che Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e del D. Lgs. n. 50/2016, è il l'Ing. Grazzini Emanuele, dirigente del Servizio Tecnico di questo Ente.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Di seguito, su proposta del Presidente e dato atto dell'urgenza;

Visto l'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con separata votazione espressa in forma palese per alzata di mano, con il seguente esito:

- Presenti: 13;
- Astenuti: 1 (Masini);
- Votanti: 12;
- Favorevoli: 11;
- Contrari: 1 (Gozzi);

DELIBERA

5. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE 2017/2018/
2019 DEI LAVORI PUBBLICI E PIANO ANNUALE 2017 A=
DOTTATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.
04 DEL 09.02.2017**

=====

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS N. 267 DEL 18.08.2000

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Borgo San Lorenzo, li 08-03-17

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GRAZZINI EMANUELE

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Borgo San Lorenzo, li 08-03-17

IL RAGIONIERE

F.to GIANNELLI MARCO



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

F.to IL PRESIDENTE
TIMPANELLI GABRIELE

F.to IL SEGRETARIO
GRIMALDI CORRADO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Repertorio Albo Informatico Numero: 419

La sottoscritta responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo ATTESTA che la presente deliberazione in data odierna viene affissa all'Albo Pretorio informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs. n. 26/2000) dal 27-03-2017 al

Borgo San Lorenzo, 27-03-2017

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo
F.to Dott.ssa Chiara Pozzolini

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Generale CERTIFICA che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10 giorni dalla sua compiuta pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data _____, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Grimaldi Corrado

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati, ai sensi dell'art. 124, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo
Dott.ssa Chiara Pozzolini