



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO  
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.39 DEL 02-04-2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE MODALITA' ATTUATIVE PER MISURE DI SO=  
LIDARIETA' ALIMENTARE IN EMERGENZA DA COVID-19 O.  
P.C. 658 DEL 29/03/2020 PUBBLICATA GU n.85 del 30-  
3-2020.**

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di aprile, preventivamente convocata per le ore 16:00 e successive, presso la Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

<b>Omoboni Paolo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Becchi Cristina</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Baggiani Patrizio</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Galeotti Alessandro</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Tai Carlotta</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Timpanelli Gabriele</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Assume la presidenza Omoboni Paolo in qualità di Sindaco.

Le funzioni di Ufficiale verbalizzante sono svolte da Cosmi Emanuele nella sua qualità di SEGRETARIO COMUNALE

Constatato che per i componenti collegati in videoconferenza il sistema consente di identificare con certezza i partecipanti, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

<b>Soggetta a controllo</b>	<b>N</b>	<b>Soggetta a comunicazione</b>	<b>S</b>
<b>Immediatamente eseguibile</b>	<b>S</b>	<b>Soggetta a ratifica</b>	<b>N</b>



(Omissis il verbale fino alla presente deliberazione)

La seduta inizia alle ore 16,20.

In via preliminare si prende atto che gli Assessori Baggiani Patrizio, Galeotti Alessandro, Timpanelli Gabriele, sono collegati in videoconferenza, mediante l'uso con licenza gratuita di apposito software per la videoconferenza a distanza.

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la conforme proposta di deliberazione n. 42 in data 02/04/2020 del Servizio 3 (Servizi alla Persona), depositata in atti;

**UDITA** l'illustrazione del Sindaco;

**PREMESSO** che con l'Ordinanza della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020 è stata disposta l'assegnazione a questa Amministrazione comunale dell'importo di Euro 99.260,20 destinati all'acquisizione di buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità a favore di cittadini/domiciliati in condizioni economiche e sociali di assoluto bisogno, quali si sono venute a determinare in conseguenza della situazione di emergenza provocata dalla pandemia del Covid19 che ha fatto mancare ad una parte della popolazione le necessarie fonti di entrata per soddisfare i bisogni primari propri e delle rispettive famiglie;

**VISTO** che tale assegnazione straordinaria di fondi è stata effettuata autorizzando gli enti beneficiari ad acquisire, anche avvalendosi degli enti del Terzo settore di cui al D.lgs. n. 117/2017, buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità per sopperire nell'immediato alle emergenze sociali sopra indicate;

**VISTO** che al fine di dar corso a tale urgente intervento si rende necessario fissare le misure organizzative per l'efficace espletamento delle necessarie attività, nonché i criteri per la individuazione dei soggetti in situazione di assoluto bisogno;

**RITENUTO** a tal riguardo di incaricare l'Ufficio Servizi Sociali a porre in essere le immediate misure organizzative secondo un preciso piano di lavoro stabilendo, ove occorra, i necessari raccordi con i centri di responsabilità anche esterni al Comune cui sono affidati compiti di intervento nelle situazioni di povertà e necessità in base alla vigente legislazione in materia;

**RITENUTO** altresì stabilire che venga attivato, con effetto immediato, un apposito canale di accesso ove far affluire le richieste secondo modalità predeterminate come di seguito indicato e compatibili con le misure sull'emergenza sanitaria da Covid19, coinvolgendo nel contempo gli enti del Terzo settore e le altre Organizzazioni religiose e laiche che si occupano e



intervengono nel Comune nelle situazione di povertà e di bisogno, affinché si ponga in essere una rete di soggetti attivamente coinvolti che consenta di raggiungere tutte le situazioni di assoluto bisogno e necessità;

**DATO ATTO** che le disposizioni operative per lo svolgimento delle attività inerenti l'Ordinanza della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020 sono definite nell'allegato A della presente delibera;

**RITENUTO** dover stabilire che nel caso di ricorso ai buoni spesa si debba procedere secondo le modalità esplicitate nell'allegato A, assicurando la imprescindibile condizione che tali buoni acquisto siano utilizzabili unicamente per le finalità dall'Ordinanza n. 658/2020 del Dipartimento della Protezione Civile;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000 (**allegato D**);

**CON VOTO FAVOREVOLE UNANIME**, legalmente espresso;

#### **DELIBERA**

Per quanto in narrativa esposto:

1. **DI INCARICARE** l'Ufficio Servizi Sociali di porre in essere le misure organizzative per l'immediata attivazione del servizio di intervento in emergenza per la consegna dei buoni spesa da utilizzare per l'acquisto dei generi alimentari e prodotti di prima necessità destinati ai cittadini/domiciliati in situazione di assoluto bisogno, secondo un piano di lavoro in linea con quanto risultante nelle premesse da sottoporre all'assenso del Sindaco;
2. **DI APPROVARE** i criteri di cui all'**allegato A** indicati per la individuazione dei soggetti (singoli e famiglie) cui assicurare l'acquisizione di buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità necessari per le rispettive essenziali esigenze, nonché le altre disposizioni operativa in materia;
3. **DI DARE ATTO** e stabilire che in ragione della estrema urgenza, cui si associa l'esigenza di sanità pubblica disposta dalle Autorità nazionali di ridurre al minimo indispensabile gli spostamenti per gli acquisti, sia pubblicato apposito avviso con il quale, nell'indicare l'entità dell'intervento del Comune, si possano acquisire le disponibilità degli esercizi commerciali per l'accettazione dei buoni spesa in modo da effettuare da parte dei cittadini/domiciliati gli acquisti stessi nel massimo rispetto, come detto, dei provvedimenti emergenziali in atto;



4. **DI AUTORIZZARE** il responsabile dell'Ufficio incaricato del servizio di emergenza in questione a concordare e sottoscrivere appositi protocolli operativi con le Organizzazioni del Terzo settore, secondo gli indirizzi in premessa fissati;
5. **DI APPROVARE**, quali schemi, **l'allegato B** ad oggetto: "Avviso per l'assegnazione di buoni spesa a favore di persone e/o famiglie in condizioni di disagio economico e sociale per situazione emergenziale (covid-19)" e la relativa domanda **allegato C**, che saranno pubblicati all'albo on line e resi noti con ogni mezzo possibile.
6. **DI DARE ATTO** che alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con la somma stanziata dall'Ordinanza ProCiv n.658 del 29/03/2020 pari ad € 99.260,20, che sarà impegnata con apposito e successivo atto;
7. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, è la Dr.ssa Alessandra Pini, responsabile dell'U.O. Politiche sociali.

\*\*\*\*\*

### LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco, e dato atto dell'urgenza;

VISTO l'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Con votazione favorevole **UNANIME**;

### DELIBERA

8. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

\*\*\*\*\*



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

**Oggetto: APPROVAZIONE MODALITA' ATTUATIVE PER MISURE DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE IN EMERGENZA DA COVID-19 O. P.C. 658 DEL 29/03/2020 PUBBLICATA GU n.85 del 30-3-2020.**

=====

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 D.LGS N. 267 DEL 18.08.2000

Si esprime PARERE Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Borgo San Lorenzo, li 02-04-20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to GIANNELLI MARCO

Si esprime PARERE Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Borgo San Lorenzo, li 02-04-20

IL RAGIONIERE

F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
f.to Omoboni Paolo

Il SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Cosmi Emanuele

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Repertorio Albo Informatico Numero: 569

Il sottoscritto responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo ATTESTA che la presente deliberazione in data odierna viene affissa all'Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi (art. 124 D.Lgs. n. 267/2000) dal 06-04-2020 al

Borgo San Lorenzo, 06-04-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Cosmi Emanuele

=====

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

IL SEGRETARIO COMUNALE CERTIFICA che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla sua compiuta pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Cosmi Emanuele

=====

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati, ai sensi dell' art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000.

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria, Affari Generali e Organi Governo  
f.to Gherardelli Lucia