



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 262 del 05-05-2022

**Oggetto: PARTECIPAZIONE ARCH. SABRINA SOLITO DEL SERVIZIO TECNICO AL CORSO DI FORMAZIONE "PROGETTARE CON IL TERRITORIO" - IMPEGNO DI SPESA EURO 85,00 CON FON= DAZIONE ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI MILANO**

IL RESPONSABILE STAFF SEGRETERIA GENERALE

PREMESSO che la Fondazione dell'Ordine degli Architetti di Milano, con sede a Milano, Via Solferino n. 17/19, C.F. e P.IVA 12392280157, organizza un corso webinar dal titolo "*Progettare con il territorio – approcci, metodi e strumenti di partecipazione*" che si propone di offrire un percorso formativo per far dialogare la pianificazione del territorio con i fondamenti e le pratiche della governance partecipata;

VISTA la richiesta avanzata del Dirigente Servizio 1 Ing. Emanuele Grazzini, per la partecipazione al corso formativo della dipendente Arch. Sabrina Solito, responsabile U.O. Urbanistica Sviluppo del territorio, al fine di incrementare le competenze per supportare e gestire i processi di progettazione partecipata con la comunità e gli attori locali;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2<sup>^</sup>, lettera a), dell'art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di € 5.000,00 al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

VISTO che il presente servizio per valore presunto e per tipologia di spesa rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto ed autonomo, senza obbligo di ricorso a Consip, ME.PA o centrali di committenza;

CONSIDERATO pertanto che risulta possibile affidare direttamente il servizio alla Fondazione dell'Ordine degli Architetti di Milano secondo le condizioni ed i costi riportate nella brochure informativa del corso che si ritengono congrue e convenienti per l'amministrazione;



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

PRESO ATTO che la quota di adesione è di € **85,00** per partecipante;

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" la quale, al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice" precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l'aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che sono state richieste alla ditta fornitrice le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione ex art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la dichiarazione "Pantouflage – Revolving doors" ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTPCT 2021-2023 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;

VERIFICATA la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INPS 30749390) riportante scadenza in data **03/08/2022**, depositata agli atti di questo ufficio;

VERIFICATA l'assenza di annotazioni sull'operatore economico in questione attraverso la consultazione del Casellario delle imprese dell'ANAC in data 12/05/2022;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 22/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2022/2023/2024;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8<sup>^</sup>, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO l'art. 147-*bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito;

### DETERMINA

1. DI DISPORRE la partecipazione al corso formativo webinar della dipendente Arch. Sabrina Solito;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **85,00** a favore della Fondazione dell'Ordine degli Architetti di Milano, con sede a Milano, Via Solferino n. 17/19, C.F. e P.IVA 12392280157, per il corso formativo in oggetto;
3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **85,00** alle risorse assegnate al cap. 650/1 "Spesa per corsi di formazione previsti da specifiche disposizioni di legge" – Intervento 01.10-1.03.02.04.004 che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI ACCERTARE che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
5. DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite sottoscrizione della scheda di iscrizione;
6. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
7. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è l'Ing. Emanuele Grazzini, Responsabile del Servizio Tecnico.

Il Dirigente  
F.to Grazzini Emanuele



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. URBANISTICA - SVILUPPO DEL TERRITORIO

**DETERMINAZIONE N. 262 DEL 05-05-22**

**Oggetto: PARTECIPAZIONE ARCH. SABRINA SOLITO DEL SERVIZIO TECNICO AL CORSO DI FORMAZIONE "PROGETTARE CON IL TERRITORIO" - IMPEGNO DI SPESA EURO 85,00 CON FONDAZIONE ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI MILANO**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 85,00

Li 16-05-2022

Il Ragioniere  
F.to Giannelli Marco



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 687

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 30-05-2022 al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo, 30-05-2022

**LA RESPONSABILE**  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
F.to Gherardelli Lucia

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

**LA RESPONSABILE**  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
F.to Gherardelli Lucia