



DETERMINAZIONE

Numero 352 del 15-06-2022

Oggetto: REVISIONE QUINQUENNALE SUL MONTAFERETRI IN DOTAZIONE AL CIMITERO DEL CAPOLUOGO - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFID.TO DITTA VEZZANI S.p.A. DI QUATTRO CASTELLA (RE) PER EURO 450,00 (oltre Iva)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che le tumulazioni nei cimiteri comunali avvengono mediante l'ausilio di un montafereetri Mod. 5910/T matr. 10001/04, acquistato qualche anno fa dalla ditta Vezzani S.p.A. di Quarto Castella (RE), specializzata nel settore;

RILEVATO che gli elevatori montafereetri rientrano tra le macchine elencate nell'allegato VII del D.Lgs. n. 81/2008 (categoria "Ponti svilupparabili su carro ad azionamento motorizzato" o "Ponti svilupparabili su carro a sviluppo verticale o azionati a mano" a seconda che si tratti di macchina elettrica o manuale);

PRECISATO che tra gli obblighi ispettivi imposti dalla normativa vigente in materia è prevista la revisione quinquennale, che, nel caso dell'attrezzatura in premessa, è di prossima scadenza;

DATO ATTO del disposto dell'art. 36, comma 2^a lett. a), del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, il quale stabilisce che le acquisizioni di beni, servizi e lavori inferiori alle soglie comunitari (stabilite dal precedente art. 35) possono essere affidate:

- *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; per ... omissis";*

PRECISATO che:

- L'art. 26 della Legge n. 488/1999 e s.m.i., indica che le amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- Nel caso in specie non esistono convenzioni attive;

VISTA la Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503, di modifica all'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27/12/2006, che introduce la soglia di €. 1.000,00 al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 1^o gennaio 2016, acquisire beni e servizi senza obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalle norme sulla Spending Review del 2012;

DATO ATTO che:

- In base al combinato disposto delle normative sopra richiamate è possibile, nel caso in specie, affidare il servizio con trattativa diretta, con unico operatore, senza l'utilizzo delle piattaforme informatiche;



- Il Responsabile del procedimento ha pertanto ritenuto, per la revisione quinquennale del montafereetri di cui in premessa, chiedere apposito preventivo alla ditta Vezzani S.p.A. di Quattro Castella (RE) in via Maresciallo Tito n. 3, ditta che ha, a suo tempo, fornito il montafereetri e pertanto in grado di rispondere puntualmente a quanto necessario;

VISTO il preventivo pervenuto in data 14.06.2022 dalla ditta VEZZANI S.p.A. col quale viene proposto un costo di €. 450,00 (oltre Iva) che risulta congruo e particolarmente vantaggioso, in quanto la revisione verrà effettuata in occasione della manutenzione trimestrale delle funi a settembre 2022;

PRECISATO che il presente atto determinativo equivale anche a determina a contrarre ai sensi del disposto dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

RILEVATO che l'art. 32, comma 14[^], del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;*

PRECISATO pertanto che la stipula del contratto avverrà con le modalità di cui sopra relativamente alla parte degli affidamenti per importi non superiori ai 40.000,00 euro (per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale);

DATO ATTO che tale affidamento è assoggettato alle norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e che il relativo codice CIG è il seguente: **Z2336D277C**;

DATO ATTO che la ditta di cui sopra ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e sue successive modificazioni ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente fornitura, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata (come da dichiarazione conservata in atti);

DATO ATTO che la ditta ha rimesso altresì la dichiarazione di “pantouflage - revolving doors” relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (conservata in atti);

RILEVATO che l'aggiudicatario risulta in regola con il gli adempimenti contributivi, come da DURC on line prot. Inail 31656489 valevole fino al 09.10.2022 e conservato agli atti;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione nella Legge n. 213/2012 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO, altresì, l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2022 / 2023 / 2024 è stato differito con Decreto del Ministero dell'Interno al 31 marzo 2022, e che l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n^ 267/2000;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 22/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2022/2023/2024;

RITENUTO, in base alla propria competenza dirigenziale, di provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni di cui in parte narrativa e secondo le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2^, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 50/2016) il servizio di revisione quinquennale del montafereetri dei servizi cimiteriali (con le modalità e specifiche sopra indicate) alla ditta VEZZANI S.p.A. con sede legale in Quattro Castella (RE), Via Maresciallo Tito n. 3, per un importo contrattuale di €. 450,00 (oltre Iva);

2. DI IMPEGNARE che la spesa complessiva di € **549,00** (Iva compresa) sul Cap. 5183 "Manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali – Prestazione di servizi" Codice Bilancio 12.09-1.03.02.09.004;

3. DI CONFERMARE che la stipula del presente contratto avverrà per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale, anche mediante l'ausilio di modalità informatiche secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14^, del D.Lgs. n. 50/2016;

4. DI DARE ATTO che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali;

5. DI PRECISARE che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 ("anticorruzione") e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ("trasparenza");

5. DI PRENDERE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico/amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;

7. DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/90 e s.m.i., nonché del D.Lgs. n. 50/2016, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione, è il geom. Luca Cerreti, responsabile della U.O. Lavori Pubblici, Ambiente e Patrimonio di questo Servizio Tecnico.

Il R.U.O./R.P.

Il Dirigente
Grazzini Emanuele



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF TECNICO

DETERMINAZIONE N. 352 DEL 15-06-22

Oggetto: REVISIONE QUINQUENNALE SUL MONTAFERETRI IN DOTAZIONE AL CIMITERO DEL CAPOLUOGO - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFID.TO DITTA VEZZANI S.p.A. DI QUATTRO CASTELLA (RE) PER EURO 450,00 (oltre Iva)

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 549,00

Lì 15-06-2022

Il Ragioniere
Giannelli Marco



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informativo n. 829

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informativo ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 30-06-2022 al _____

Borgo San Lorenzo, 30-06-2022

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informativo per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
Gherardelli Lucia