



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 1080 del 30-12-2019

**Oggetto: AFFIDAMENTO FORNITURA CONTINUATIVA LIBRI PER BI-
BLIOTECA COMUNALE - ANNO 2020**

**IL RESPONSABILE SERVIZIO 3
SERVIZI ALLA PERSONA**

PREMESSO:

- lo scopo principale delle biblioteche pubbliche è mettere a disposizione dei cittadini risorse su qualsiasi supporto per soddisfare le esigenze individuali e collettive di istruzione, informazione, sviluppo personale e svago culturale;
- per soddisfare i suddetti bisogni la Biblioteca Comunale di Borgo San Lorenzo implementa e aggiorna continuamente la propria raccolta libraria, acquistando le novità editoriali nel settore della letteratura e della saggistica, con particolare attenzione alle recensioni apparse nella stampa specializzata e alle segnalazioni pervenute dai frequentatori, oltre agli acquisti destinati a colmare eventuali lacune della collezione;

DATO ATTO che si rende necessario procedere all'affidamento della fornitura di libri per la Biblioteca Comunale a una ditta specializzata nel settore, al fine di garantire la regolare fornitura periodica delle ultime pubblicazioni disponibili sul mercato editoriale;

QUANTIFICATO in € 21.000,00= la somma a disposizione per la fornitura di cui trattasi;

DATO ATTO che la U.O. Attività educative, culturali e sportive ha predisposto la documentazione necessaria per l'indagine conoscitiva: lettera d'invito (allegato A), capitolato (allegato B e suo allegato B/1), elenco ditte invitate (allegato C) e ha quantificato in € 21.000,00= (IVA assolta all'origine dall'editore), l'importo a base d'asta per la fornitura;

DATO ATTO del disposto del comma 2^a, lett. a), dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 il quale stabilisce che le acquisizioni di beni, servizi e lavori inferiori alle soglie comunitari (stabilite dal precedente art. 35) possono essere affidate: *“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

VISTO l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 intitolato *“Aggregazioni e centralizzazione delle committenze”* che stabilisce: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa,*



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, ...

PRECISATO che:

- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e s.m.i., indica che le amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- nel caso in specie non esistono convenzioni attive relativamente alla fornitura dei beni in oggetto;

VISTO l'art. 9, comma 1, del D. L. 24.04.2014 n. 66, convertito con modificazioni nella legge 23/06/2014 n. 89, che istituisce nell'ambito dell'anagrafe unica delle stazioni appaltanti operanti presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) l'elenco dei soggetti aggregatori cui fanno capo Consip spa ed una centrale unica di committenza per ogni Regione, qualora costituita ai sensi dell'art. 1, comma 455, della legge 27.12.2006 n. 296;

VISTA altresì la deliberazione della G.R.T. n. 1232 del 22.12.2014 con la quale si designa la Regione Toscana quale soggetto aggregatore regionale ai sensi dell'art. 9, commi 1 e 5, del D.L. n. 66/2014 – convertito con modificazioni nella legge n. 89/2014 – e si individua il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (S.T.A.R.T.) quale sistema telematico di cui agli artt. 1, comma 450, L. 296/2006 e 58 D. Lgs. n. 50/2016, a disposizione per le stazioni appaltanti del territorio regionale;

PRECISATO che la procedura di affidamento diretto poteva pertanto essere esperita tramite il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana (Start) in quanto procedimento telematico che consente di poter svolgere in modalità digitale tutte le procedure tradizionali (aperte, ristrette, negoziate e affidamenti diretti) per la fornitura di beni e servizi;

DATO ATTO che l'U.O. competente ha effettuato indagine di mercato invitando a presentare offerta le ditte individuate dal sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento tra quelle presenti sulla piattaforma Start, iscritte nella relativa tabella merceologica, e scegliendo come metodo di aggiudicazione, il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4^a, lett. c), del Decreto Legislativo n. 50/2016;

DATO ATTO che pur tenendo conto del principio della rotazione degli inviti, si è ritenuto di dover invitare anche il precedente fornitore, che aveva svolto la fornitura con correttezza e regolarità, nel rispetto delle condizioni previste nel capitolato;

VISTI i risultati della procedura di gara, conclusa in data 30/12/2019, come sinteticamente riportati nel verbale (allegato D) e l'aggiudicazione provvisoria attribuita al miglior offerente ditta GIORGIO GIORGI SRL di Calenzano che ha offerto un ribasso a corpo del 33,00% sul prezzo di copertina;

PRESO ATTO che, per la ditta suddetta, risulta acquisita la seguente documentazione amministrativa relativa a:

- possesso requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che sono già stati dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 in sede di gara;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. per garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente rapporto,



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;

- che è stata verificata con la modalità di consultazione del durc on line la regolarità contributiva e che il DURC risulta regolare ed in corso di validità fino al 6/03/2020 (prot. INAIL 18993877 del 07/11/2019);

RITENUTO pertanto di procedere all'aggiudicazione alla ditta GIORGIO GIORGI SRL di Calenzano della fornitura di continuativa di libri per la Biblioteca Comunale per l'importo complessivo di € 21.000,00= (IVA assolta all'origine);

DATO ATTO che al presente atto farà seguito la stipula del contratto, che ai sensi dell'art. 32, comma 14[^], del D. Lgs. n. 50/2016 per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;

DATO ATTO che il presente affidamento è assoggettato a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come stabilito dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che il CIG rilasciato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è il seguente: **Z702AE3661**;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO, altresì l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 52 del 09/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2019/2020/2021, considerati nel bilancio finanziario di previsione;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- 1- **DI APPROVARE** la procedura esperita dalla U.O. Attività educative culturali e sportive, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, comma 2[^], lett. a), per l'affidamento diretto della "fornitura continuativa di libri per la Biblioteca Comunale", con le caratteristiche indicate nella documentazione allegata sub "A" lettera d'invito, "B" capitolato /e suo allegato "B/1", tramite il Sistema Start della Regione Toscana, con invito alle ditte indicate nell'allegato "C";
- 2- **DI APPROVARE** gli esiti della procedura di gara suddetta, conclusa in data 30/12/2019 con l'aggiudicazione attribuita al miglior offerente, come riportato nel verbale di gara allegato al presente atto sotto la lettera "D" e con questa determina approvato;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

- 3- **DI AGGIUDICARE** la “fornitura continuativa di libri per la Biblioteca Comunale” per l’anno 2020 alla ditta GIORGIO GIORGI SRL di Calenzano (partita IVA 03324700487) per l’importo di **€ 21.000,00=** (IVA assolta dall’editore);
- 4- **DI IMPEGNARE** la spesa suddetta di **€ 21.000,00=** come segue: per **€ 20.000,00** sul cap. 9518 “Acquisto volumi e materiale multimediale per Biblioteca Comunale – impiego avanzo per investimenti” codice di bilancio 05.02-2.02.01.99.001 del PEG 2019 e per **€ 1.000,00** sul capitolo 3780 “Spesa per acquisto volumi e periodici Biblioteca Comunale” codice di bilancio 05.02-1.03.01.01.001 del bilancio pluriennale 2019-2020-2021, annualità 2020;
- 5- **DI PROCEDERE** all’aggiudicazione definitiva in via telematica ed alla stipula del contratto con la ditta aggiudicatarie nella modalità telematica, per mezzo di corrispondenza, secondo l’uso commerciale, ai sensi dell’art. 32, comma 14[^], del D. Lgs. n. 50/2016;
- 6- **DI DARE ATTO** che si procederà alla pubblicazione dei dati previsti dell’art. 37 D.L.vo n. 33/2013;
- 7- **DI DARE ATTO** che responsabile del procedimento ai sensi di legge (L. 241/1990 e D. Lgs. n. 163/2006) è la d.ssa Daniela Banchi, U.O. Attività educative, culturali e sportive.

R.U.O./R.U.P.
Daniela Banchi

Il Dirigente
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. ATTIVITA' EDUCATIVE, CULTURALI E SPORTIVE

DETERMINAZIONE N. 1080 DEL 30-12-19

**Oggetto: AFFIDAMENTO FORNITURA CONTINUATIVA LIBRI PER BI-
BLIOTECA COMUNALE - ANNO 2020**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 21.000,00

Lì

Il Ragioniere
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Dott.ssa Lucia Gherardelli

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Dott.ssa Lucia Gherardelli



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

SERVIZIO N. 3 "Servizi alla Persona"
U.O. Attività educative culturali e sportive

OGGETTO: Invito a presentare offerta per fornitura continuativa di materiale librario per la biblioteca comunale **CIG: Z702AE3661**

Con la presente si invita codesta ditta, qualora interessata, a presentare apposita offerta per la fornitura continuativa di pubblicazioni librarie a stampa per la Biblioteca Comunale di Borgo San Lorenzo per l'anno 2020. Si dà atto che la presentazione dell'offerta da parte della ditta concorrente implica la piena conoscenza e accettazione di tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera invito e dal Capitolato tecnico.

1. ENTE APPALTANTE

1. Comune di Borgo San Lorenzo – Piazza Dante, 2 50032 Borgo San Lorenzo (FI) - sito web: www.comune.borgo-san-lorenzo.fi.it – e-mail: biblioteca@comune.borgo-san-lorenzo.fi.it
Codice Identificativo Gara (CIG: Z702AE3661)

2. OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

1. L'appalto ha per oggetto la fornitura di libri alla Biblioteca Comunale di Borgo San Lorenzo per l'anno 2020.

2. Le pubblicazioni librarie sono comprese nelle seguenti tipologie:

- narrativa italiana e straniera;
- saggistica umanistica e scientifica;
- guide e manuali per adulti;
- narrativa, saggistica e varia per bambini e ragazzi;

e dovranno riguardare tutte le principali case editrici italiane, come da allegato B1 al Capitolato.

3. Le condizioni della fornitura sono meglio specificate nel capitolato tecnico.

3. TIPOLOGIA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2^a, lett. a) del D. Lgs 50/2016.

2. La presente procedura ed il relativo contratto sono regolati da:

- D. Lgs n. 50/2016;
- lettera di invito;
- capitolato tecnico;
- le ulteriori disposizioni normative espressamente richiamate nei documenti di gara.

3. Si rende noto che la richiesta di offerta equivale a mera indagine di mercato.

4. L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4^a, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 basandosi esclusivamente sullo sconto offerto sul prezzo di copertina dei libri.

5. In caso di discordanza fra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere si terrà valido il valore più favorevole all'Amministrazione.

6. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente.

4. IMPORTO A BASE DI GARA E FINANZIAMENTO

1. Lo stanziamento previsto è di € 21.000,00 (IVA assolta dall'editore).

5. DURATA DELL'APPALTO

1. L'appalto avrà durata fino al completamento della fornitura e comunque non oltre il 28/02/2021.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

1. Le imprese partecipanti devono essere in possesso dei requisiti generali e degli altri requisiti indicati previsti dalla normativa.
2. In particolare, si specifica quanto segue:
 - a) **Requisiti di ordine generale:**
I soggetti concorrenti devono:
 - non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e più in generale in quelle che comportano il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione;
 - non trovarsi nelle condizioni di cui all'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i, comportanti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione e relativa causa di esclusione dalla gara;
 - ottemperare alla normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro del D.Lgs. n. 81/2008, oltre al rispetto dei contratti di lavoro e alle norme in materia di costo del lavoro e di retribuzione del personale dipendente;
 - b) **Requisiti di idoneità professionale:**
il concorrente dovrà essere in possesso di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A per attività conformi a quelle oggetto di gara e ed essere in regola con tutte le eventuali autorizzazioni amministrative richieste dalla vigente normativa di settore per l'effettuazione del servizio in oggetto;
 - c) **Requisiti di capacità economico-finanziaria: NULLA;**
 - d) **Requisiti di capacità tecnica e professionale: NULLA;**

7. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. I concorrenti dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la propria offerta tramite il Sistema Start della REGIONE TOSCANA, **entro il giorno 13/12/2019.**

8. PROCEDURA DI GARA

1. L'apertura delle offerte avverrà a cura del Responsabile del procedimento, assistito da due testimoni.
2. Si procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, verificando il rispetto delle modalità di presentazione della domanda di ammissione alla gara nonché il contenuto delle dichiarazioni rese e della documentazione allegata.
3. Valutata l'ammissibilità dei concorrenti si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica di ciascun concorrente. L'offerta formulata sarà vincolante per un periodo di 180 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

9. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

1. In applicazione della normativa vigente non sono soggetti a regolarizzazione e costituiscono **cause di esclusione immediata**, le seguenti ipotesi tassative:
 - a) l'istanza/offerta non sia pervenuta entro la data di scadenza fissata;
 - b) il concorrente non sia in possesso dei previsti requisiti di partecipazione;
 - c) l'offerta economica:
 - manchi del tutto;
 - non contenga l'indicazione del prezzo offerto;
 - sia pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta;
 - sia condizionata o espressa in modo indeterminato o riferita ad offerta relativa ad altra gara.
2. In tutti gli altri casi si applicano le procedure di regolarizzazione di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 (che costituirà parametro di riferimento e comportamento per il seggio nelle ipotesi dubbie) e pertanto, non si farà luogo ad esclusione in tutti i seguenti casi:
 - a) la mancanza, l'incompletezza e ogni altra **irregolarità essenziale** degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive inerenti i requisiti generali di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e previsti da altre norme di legge;
 - b) ogni altra ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o al disciplinare di gara.

3. Nelle ipotesi di cui al comma 2^a si applica, in particolare, il comma 9^a dell'art. 83 del decreto legislativo di cui sopra.

4. In caso di mancata regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla gara.

5. Nei casi di irregolarità **non essenziali**, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni **non indispensabili**, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, ammettendo alla gara il candidato.

10. FORMA CONTRATTUALE E PAGAMENTO FATTURE

1. La stipula del contratto avverrà ai sensi dell'art. 32, 14^a comma del D. Lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta certificata o strumenti analoghi.

2. Il pagamento del corrispettivo avverrà entro trenta giorni dalla presentazione di fattura elettronica, vistata dal Responsabile del Procedimento per quanto di competenza. La fattura verrà emessa alla fine di ogni mese di prestazione del servizio.

11. RESPONSABILE E INFORMAZIONI

1. Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste al Responsabile della presente procedura, d.ssa Daniela Banchi ai recapiti: 055-84966249 email: biblioteca@comune.borgo-san-lorenzo.fi.it, ovvero tramite il Sistema Start.

12. INFORMATIVA PRIVACY

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, si comunica che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento oggetto della presente richiesta. Il titolare del trattamento è il Comune di Borgo San Lorenzo. I dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile della protezione dati sono pubblicati nel sito internet istituzionale dell'Ente al seguente link: <http://www.comune.borgo-san-lorenzo.fi.it/privacy-regolamento-ue-2016679-rgpd> e sono inoltre disponibili presso l'Ufficio Segreteria Generale del Comune di Borgo San Lorenzo. Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo, i quali agiscono in qualità di responsabili o addetti al trattamento. L'interessato al trattamento dei dati potrà esercitare i diritti previsti all'art. 12 e seguenti del Regolamento UE n. 2016/679, nonché il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77.

R.U.O.

Daniela Banchi

Il Dirigente del Servizio 3
Servizi alla Persona
Dott. Marco Giannelli

Allegati:

1) capitolato tecnico e suo allegato



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

Servizio n. 3 "Servizi alla persona"
U. O. Attività Educative Culturali e Sportive

All. B

AFFIDAMENTO FORNITURA CONTINUATIVA DI MATERIALE LIBRARIO PER LA BIBLIOTECA COMUNALE – ANNO 2020 **CIG: Z702AE3661**

CAPITOLATO TECNICO

1. OGGETTO

1. L'oggetto del presente affidamento è la fornitura continuativa di pubblicazioni librarie a stampa per la Biblioteca Comunale, tramite ordini via web, mediante autenticazione. Gli ordini conterranno un numero indeterminato di titoli, anche in più copie, durante l'annualità 2020 e comunque sino a esaurimento dell'importo stanziato nel presente bando.

2. Le pubblicazioni librarie sono comprese nelle seguenti tipologie:

- narrativa italiana e straniera;
- saggistica umanistica e scientifica;
- guide e manuali per adulti;
- letteratura e saggistica per bambini e ragazzi;

e dovranno riguardare tutte le principali case editrici italiane, come da allegato B1 al presente capitolato.

3. La fornitura oggetto dell'appalto è finalizzata a consentire alla Biblioteca Comunale di usufruire, alle migliori condizioni economiche di mercato e nel più breve tempo possibile, delle ultime novità editoriali.

2. VALORE A BASE D'ASTA

Il valore complessivo della fornitura posto a base d'asta è pari ad € **21.000,00=** (IVA assolta dall'editore).

3. MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

I titoli e le quantità effettive da acquistare, non essendo definibili a priori, saranno determinati di volta in volta in base alle esigenze della Biblioteca e verranno commissionati mediante apposito ordine telematico, attraverso la piattaforma che la ditta metterà a disposizione della stazione appaltante. La fornitura si intende comprensiva di ogni onere di imballaggio, trasporto, carico e scarico a destinazione, nonché di qualsiasi altro onere o spesa inerente la consegna presso la sede della Biblioteca.

4. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

1. L'affidatario deve obbligatoriamente indicare il nominativo di un proprio referente, unico e qualificato, al quale affidare il compito della gestione operativa, del controllo del servizio e del mantenimento dei necessari contatti con il committente per l'assistenza telefonica o via mail.

2. Inoltre dovrà assicurare:

- a) la dotazione per ogni volume di etichetta per identificazione a radio frequenza (RFID), anche mediante semplice fornitura dei rotoli per il quantitativo corrispondente ai libri ordinati;
- b) la consegna dei prodotti richiesti in "porto franco" nel luogo indicato nell'ordine di fornitura entro i tempi seguenti:
 - novità librarie entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine (si definisce "novità libraria" un'opera edita negli ultimi tre mesi al momento dell'ordine);

1/3



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

- opere a catalogo di editori anche minori entro 25 giorni lavorativi dalla data di ricevimento dell'ordine;
- c) la sostituzione dei prodotti, in qualunque momento, se non conformi o idonei all'uso per difetti di fabbricazione, entro il periodo di vigore della garanzia legale;
- d) disponibilità di un portale telematico che consenta di effettuare l'ordine di acquisto.

3. La ditta aggiudicataria si impegna a fornire qualsiasi materiale in commercio rientrante nelle tipologie previste dal presente Capitolato e pertanto è tenuta a svolgere la prestazione in oggetto secondo arte e con la professionalità necessaria, evadendo nel limite del possibile tutte le richieste inoltrate. Nel caso in cui, per motivi indipendenti dalla volontà della ditta, alcune opere risultino irreperibili o indisponibili, la ditta aggiudicataria dovrà darne comunicazione motivata entro 15 giorni dalla data di ricevimento dell'ordine.

5. PORTALE TELEMATICO PER GLI ORDINI

Il portale telematico via web messo a disposizione dall'affidatario dovrà essere dotato delle seguenti funzionalità:

- a) possibilità di effettuare l'ordine di acquisto;
- b) disponibilità di un database bibliografico consultabile in modalità di ricerca libera e avanzata (per autore, titolo, editore, anno di pubblicazione);
- c) informazioni aggiuntive ai dati bibliografici: abstract editoriali;
- d) vetrina o elenco settimanale delle novità pubblicate;
- e) segnalazione visiva automatica di immissione nel carrello di titoli già precedentemente ordinati;
- f) gestione e verifica degli ordini in corso;
- g) gestione impegno di spesa, con visualizzazione dell'importo residuo ordinabile;

6. SUBAPPALTO E CESSIONE

E' vietato il subappalto parziale o totale della fornitura e la cessione parziale o totale del contratto.

7. PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, entro 30 giorni, dopo regolare esito dei controlli fiscali e di regolarità contributiva. Le fatture saranno trasmesse a cadenza mensile.

Eventuali contestazioni sospenderanno il termine suddetto. Il Comune potrà rivalersi per ottenere la rifusione di eventuali danni già contestati all'impresa, il rimborso spese e il pagamento di penali, mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento di cui sopra.

Allo scopo si comunica che il codice a cui dovranno essere inviate le fatture elettroniche relative al contratto è il seguente: **HRWR7M**.

8. TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

Con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9bis, della Legge 136/2010.

9. INADEMPIENZE E PENALI

In caso di ritardi rispetto ai tempi sopra indicati o di mancate consegne dei testi ordinati, il Comune contesterà tramite PEC all'aggiudicatario il ritardo, assegnando un termine di 2 giorni lavorativi per la risposta, sempre in forma scritta. Qualora le giustificazioni adottate non risultassero fondate e

2/3



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

accettabili, il Comune potrà comminare una penale fino al 10% della fornitura non consegnata. Le somme saranno incamerate dal Comune mediante trattenuta sulle fatture in fase di liquidazione.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi degli art. 1453 e 1454 del C.C., ed all'esecuzione d'ufficio a spese dell'impresa.

Ai sensi dell'art. 1456 del C.C. (clausola risolutiva espressa), l'Amministrazione comunale potrà unilateralmente rescindere il contratto, dandone comunicazione scritta alla controparte mediante PEC, nei seguenti casi:

- ripetute violazioni degli obblighi contrattuali e delle prescrizioni contenute nel Capitolato;
- dopo l'applicazione di tre penali per ritardata/mancata consegna dei testi ordinati;
- mancato rispetto degli obblighi previsti dalle leggi vigenti in materia previdenziale e assicurativa dei contratti di lavoro nazionali e locali;
- altre inadempienze che rendano difficile la prosecuzione del contratto.

10. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Il Foro di Firenze è competente per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti.

11. RIFERIMENTI ALLE DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si applicano le disposizioni generali vigenti in materia.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

Servizio n. 3 – Servizi alla persona
U. O. Attività Educative Culturali e Sportive

All. "B1"

AFFIDAMENTO FORNITURA CONTINUATIVA DI MATERIALE LIBRARIO PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CIG: Z702AE3661

ELENCO CASE EDITRICI

Di seguito si riporta l'elenco delle case editrici delle quali il soggetto affidatario deve garantire la fornitura nelle modalità previste dal Capitolato tecnico.

0111edizioni	Beisler	Editoriale Scienza
Ab Edizioni	Bollati Boringhieri	Edizioni Anordest
Ad Est dell'Equatore	Bompiani	Edizioni Clichy
Addictions-Magenes Editoriale	Brun	Edizioni Corsare
Adelphi	BUR Biblioteca Univ. Rizzoli	Edizioni del Borgo
Aldenia	Calabuig	Edizioni Mediterranee
Allemandi	Carocci	Edizioni SEB27
Alpine Studio	Castelvecchi	EDT
Andromeda	Cavinato	Effigie
Annulli	Cesati	EGA-Edizioni Gruppo Abele
Antenore	Carthusia	EGEA
Anteprima Edizioni	Chiarelettere	Einaudi
Antigone	Cierre Edizioni	Einaudi Ragazzi
Apogeo	Clavis	Eir
Aracne	Coccole Books	EL
Arianna Editrice	Codice	Elèuthera
Armenia	Comicout	Elliot
Art & Libri Firenze	Cooper	Emons Audiolibri
Artebambini	Corbaccio	Europa Edizioni (Roma)
Artimedia-Valentina Trentini	De Agostini	Exòrma
Astoria	Del Vecchio Editore	Fabbri
Athesia	Delos Books	Falzea
Atmosphere Libri	Diabasis	Fandango Libri
Auditorium	Disney Libri	Fanucci
Babalibri	Dissensi	Fazi
Baldini & Castoldi	Donzelli	Feltrinelli
Bao Publishing	E/O	Fernandel
Barney	Ediciclo	
BEAT	Editoriale Programma	

1/4



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

Food Editore Franco Angeli Franco Cosimo Panini Frassinelli Fuorionda Gallucci Garzanti Libri Ghibli Gigante Giorgio Pozzi Editore Giunti Demetra Giunti Editore Giunti Junior Giunti Kids Giuntina Gribaudo Guanda Guerini e Associati Hoeppli Iacobellieditore Ibis Il Castello Il Fiorino Il Lavoro Editoriale Il Mulino Il Ponte Vecchio Il Punto d'Incontro Il Saggiatore Il Sirente Indiana Ist. per l'Oriente Italic Italica Edizioni Jaca Book Joker Kalandraka Italia Keller Kellermann Editore Kite	Kiwi La Coccinella La Margherita La Nave di Teseo La Nuova Frontiera Lampi di Stampa Lapis La Scuola Laterza Le Lettere Casa Editrice S.R.L. Leggereditore Leone L'Espresso (Gruppo Editoriale) L'Età dell'Acquario Libreria Geografica Libria LibriVolanti Liguori L'Ippocampo LIT - Libri in Tasca Longanesi LT Editore Macro Edizioni Macro Junior Maggioli Editore Marcos y Marcos Marsilio Mattioli 1885 Mauro Pagliai Editore Mediterra Medusa Edizioni Memori Mimesis Mimesis International Minerva Edizioni Minimum Fax Mondadori Mondadori Comics Mondadori Electa Morcelliana Moretti & Vitali	Multiplayer.it Edizioni My Life Natura e Cultura Neri Pozza Newton Compton Nord Nord-Sud Notes Edizioni Nottetempo Nuova Giuridica Nutrimenti O Barra O Edizioni Odoya ONE Orecchio Acerbo Orme Editori Pacini Editore Passigli Pendragon Piemme Playground Polaris Ponte alle Grazie Pontecorboli Editore Prospettiva Editrice Quodlibet Red Edizioni Reverdito Monti Riza Rizzoli Robin Salani Salerno Sassi SE Sellerio Editore Palermo Settenove Sillabe Sinnos
---	--	--



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

Sironi Skira Skira - Berenice Slow Food Sometti Sonda Sonzogno Sperling & Kupfer Stilo Storia e Letteratura Tarka TEA Tecniche Nuove Terra Nuova Edizioni Terre di Mezzo Time Crime Topipittori Touring Touring Junior TRE60 Ugo Mursia Editore Ultra Unicopli Uno Editori UTET Vallardi A. Versante Sud White Star Zecchini Zona Zoolibri		
--	--	--



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

AII. C

**Offerta fornitura continuativa di materiale librario per la biblioteca comunale –
CIG: Z702AE3661**

ELENCO DITTE INVITATE:

GIORGIO GIORGI SRL
P.I. 03324700487
Via degli Olmi 63
50041 Calenzano (FI)

LEGGERE S.R.L.
P.I. 02511020162
Via Per Grumello, 57
24127 Bergamo

CASALINI LIBRI S.P.A.
P.I. 03106600483
Via Benedetto da Maiano 3
50014 Fiesole (FI)

MF INGROSSO S.P.A.
P.I. 02690950403
Via Volta 4
20090 Buccinasco (MI)

CL.AN DIFFUSIONE LIBRI
P. IVA 02933200368
Via Emilio Po' 426
41100 Modena



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

U.O. Attività educative, culturali e sportive

VERBALE DI GARA

AFFIDAMENTO FORNITURA CONTINUATIVA LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI BORGO SAN LORENZO ANNO 2020 – C.I.G. **Z702AE3661**

PREMESSO:

- che è stata indetta una procedura d'appalto ai sensi dell'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura continuativa di libri per la Biblioteca Comunale per l'anno 2020;

- che si stabiliva di effettuare tramite il sistema START della Regione Toscana una indagine di mercato invitando i seguenti operatori a presentare offerta per la fornitura suddetta:

GIORGIO GIORGI SRL

P.I. 03324700487

Via degli Olmi, 63

50041 Calenzano

LEGGERE SRL

P.I. 02511020162

Via Per Grumello, 57

24127 Bergamo

CASALINI LIBRI SPA

P.I. 03106600483

Via Benedetto da Maiano 3

50014 Fiesole (FI)

MF INGROSSO SPA

P.I. 02690950403

Via Volta 4

20090 Buccinasco (MI)

CL.AN DIFFUSIONE LIBRI

P. IVA 02933200368

Via Emilio Po' 426

41100 Modena

- che nei documenti di gara si definiva quanto segue:

1- importo stimato a base d'asta: € 21.000,00

2- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso (art. 95 comma 4 lett. c) d. Lgs. 50/2016;

3- termine di presentazione offerte: 13/12/2019;

Tutto ciò premesso, il giorno 30/12/2019 alle ore 14.10 il R.U.P. d.ssa Daniela Banchi, procede all'esame delle offerte pervenute, tramite il sistema telematico START.

Sono presenti in qualità di testimoni: la d.ssa Elisa Baldini, U.O. Attività Educative, Culturali e Sportive; la Sig.ra Grazia Gabellini, U.O. Attività Educative, Culturali e Sportive, identificate a mezzo di conoscenza personale.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

Il R.U.P. accerta che, entro il 13/12/2019, sono pervenute n. 3 offerte, per la gara in oggetto da parte delle seguenti ditte:

- 1) GIORGIO GIORGI SRL
- 2) LEGGERE SRL
- 3) MF INGROSSO SPA

Per ognuna delle suddette buste si procede alla verifica della busta amministrativa che deve contenere (come previsto dal capitolato):

- DGUE compilato e firmato dal legale rappresentante;
- Modello 1 compilato e firmato dal legale rappresentante;

- 1) GIORGIO GIORGI SRL: il contenuto della busta amministrativa è completo e conforme.
- 2) LEGGERE SRL: il contenuto della busta amministrativa è completo e conforme
- 3) MF INGROSSO SPA: il contenuto della busta amministrativa è completo e conforme

Si passa quindi all'esame della busta economica:

- 1) GIORGIO GIORGI srl.: l'offerta risulta completa e conforme. Il ribasso offerto è pari al 33,00% sul prezzo posto a base di gara.
- 2) LEGGERE srl: l'offerta risulta completa e conforme. Il ribasso offerto è pari al 32,75% sul prezzo posto a base di gara.
- 3) MF INGROSSO SPA l'offerta risulta completa e conforme. Il ribasso offerto è pari al 31,01 % sul prezzo posto a base di gara.

Si da atto che in ragione della non piena conformità del portale web della ditta GIORGIO GIORGI SRL a quanto prescritto nell'art. 5 lettera d) ed e) del capitolato di gara, in data 17/12/2019, è stato richiesto alla suddetta ditta, sempre tramite il portale START, un chiarimento in merito. La stessa, con risposta in data 20/12/2019 ha proposto l'utilizzo del portale telematico di sua proprietà, "Edicolibri", in cui sono presenti le due funzionalità mancanti (oltre che tutte le altre funzionalità richieste), assicurando la possibilità di potervi accedere e inoltrare gli ordinativi.

Valutata pertanto l'offerta valida e congrua il RUP propone di AFFIDARE alla ditta **GIORGIO GIORGI SRL** di Calenzano la fornitura continuativa dei libri per la Biblioteca Comunale di Borgo San Lorenzo, che ha offerto un ribasso del 33,00% sul prezzo posto a base di gara.
Alle ore 14.30 la seduta è chiusa.

Letto, approvato, siglato in ogni pagina e sottoscritto

Borgo S. Lorenzo, 30/12/2019

Il RUP
F.TO Daniela Banchi

I TESTIMONI
F.TO Elisa Baldini
F.TO Grazia Gabellini