



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**COPIA DI DETERMINAZIONE**

**Numero 601 del 02-08-2019**

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZI MUSEALI E DI SUPPORTO AL MUSEO  
CHINI A ODISSEA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - APPRO=  
VAZIONE PROROGA TECNICA FINO AL 31/12/2019**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3  
SERVIZI ALLA PERSONA**

**PREMESSO:**

- il Comune di Borgo San Lorenzo è proprietario e gestore del Museo Chini, collocato nelle sale della storica Villa Comunale Pecori Giraldi a Borgo S. Lorenzo, che ha come finalità la tutela, la conservazione e la valorizzazione della produzione artistica di Galileo Chini e della famiglia Chini;
- con determinazione n. 1014 del 28/12/2018 si disponeva l'affidamento a Odissea Cooperativa sociale ONLUS con sede legale a Scarperia e San Piero, codice fiscale 04366710483, dei servizi museali, e di supporto al Museo Chini dall'01/01/2019 fino al 31/08/2019;
- con nota del 18/01/2019 prot. 1609 si stipulava nella modalità telematica, per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14<sup>a</sup>, del D. Lgs. n. 50/2016, il contratto d'appalto secondo quanto previsto dal capitolato e dal DUVRI;

CONSIDERATO che l'ufficio scrivente è impegnato nelle attività propedeutiche alla definizione della documentazione per l'indizione di una procedura competitiva per l'affidamento dei servizi in oggetto e che presumibilmente tale procedura potrà concludersi con l'individuazione del nuovo aggiudicatario entro la fine del corrente anno;

VERIFICATO che l'art. 8 del capitolato d'appalto per l'affidamento dei servizi museali e di supporto in questione, prevede la possibilità di una proroga tecnica alla scadenza del contratto, per il periodo di tempo determinato, strettamente necessario e con atto motivato;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla proroga dell'affidamento in oggetto tenendo conto che:

- la previsione espressa della proroga tecnica sussiste (art. 8 del capitolato);
- la ditta Odissea cooperativa sociale ONLUS ha espletato il servizio in modo positivo e soddisfacente per il periodo contrattuale scaduto;
- risulta evidente l'opportunità di dare continuità ai servizi erogati, soprattutto considerando la fase di innovazione e rilancio del Chini Museo avviata a partire dall'anno 2018;
- risulta già avviata dall'ufficio l'attività propedeutica alla predisposizione della nuova procedura di gara;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

CONSIDERATO pertanto di procedere alla proroga tecnica fino al 31/12/2019 del contratto d'appalto per la gestione dei servizi museali e di supporto al Chini Museo a Odissea Cooperativa sociale ONLUS, per garantire i servizi di apertura/bigliettazione, sorveglianza, pulizia delle sale museali per il Chini Museo e garantire il supporto logistico (apertura/chiusura, pulizie) per le iniziative che si tengono nell'ala della Villa non occupata dal Museo;

VISTO il dettaglio economico allegato al presente atto sotto la lettera "A" dove è specificato l'importo necessario per i servizi museali di base (apertura museo, servizi di coordinamento e comunicazione, pulizie) pari a € 12.121,60 oltre IVA 22%;

VISTO inoltre il dettaglio economico allegato al presente atto sotto la lettera "B" dove sono stati stimati una serie di servizi a richiesta per attività di sorveglianza, pulizia e supporto agli allestimenti, per le iniziative culturali dell'amministrazione, delle associazioni o di privati, che si svolgeranno all'interno della Villa, servizi che sono stati stimati in via presuntiva in un importo complessivo di € 3.352,00 oltre IVA 22%;

CHE pertanto l'importo complessivo della proroga ammonta a € 15.473,60 oltre IVA 22% pari a € 3.404,19 per complessivi € 18.877,79;

CONSIDERATO che è stata riscontrata la regolarità per il versamento dei contributi INPS e INAIL, come indicato nel DURC online prot. INPS\_16340407 del 05/07/2019 valido fino al 02/11/2019, conservato agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che il rinnovo dell'affidamento dei servizi in oggetto in oggetto avverrà ai sensi dell'art. 17 del R.D. 18/11/1923 n. 2440, per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale;

DATO ATTO che la ditta aggiudicatrice di cui sopra è formalmente obbligata, ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e sue successive modificazioni ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi al presente servizio, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e comunque assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite (come da dichiarazione conservata in atti);

DATO ATTO che il codice CIG rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione è il seguente: **Z77268259C**;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 52 del 09/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2019/2020/2021, considerati nel bilancio finanziario di previsione,

VISTO l'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione nella Legge n. 213/2012 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO, altresì, l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO, in base alla propria competenza dirigenziale, di provvedere in merito;

DETERMINAZIONI n. 601 del 02-08-2019 - pag 2- Comune di Borgo San Lorenzo



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

DETERMINA

1- DI PROROGARE per i motivi espressi in narrativa, alla ditta Odissea Cooperativa sociale ONLUS di Scarperia S. Piero – P.IVA 04366710483 l'affidamento dei servizi museali e di supporto da svolgersi presso il Museo Chini e Villa Pecori Giraldi, fino al 31/12/2019 alle medesime condizioni e modalità di cui al contratto prot. 1609 del 18/01/2019, per l'importo complessivo di € 15.473,60 oltre IVA 22% pari a € 3.404,19 per complessivi € **18.877,79** (come dettagliata negli allegati "A" e "B" al presente atto) ;

2-DI IMPEGNARE la spesa suddetta di € **18.877,79=** come segue:

- per € **14.788,35** Capitolo 8380/ 0 "Affidamento Gestione Museo Ed Iniziative Private Villa Pecori Giraldi - Servizio Rilevante Ai Fini I.V.A." Codice di Bilancio 07.01-1.03.02.15.999 del PEG 2019;

- per € **4.089,44** sul capitolo 8393 "Affidamento servizi nel settore turistico ed iniziative dell'Amministrazione a Villa Pecori Giraldi" codice di bilancio 07.01-1.03.02.13.999 del PEG 2019;

3 - DI CONFERMARE il contenuto del contratto stipulato con nota del 18/01/2019 prot. 1609 nella modalità telematica, per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14<sup>A</sup>, del D. Lgs. n. 50/2016

4- DI DISPORRE che la conferma del rinnovo dell'affidamento dei servizi in oggetto sarà formalizzata nelle stesse modalità di cui al punto precedente

5- DI DARE ATTO che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ("trasparenza");

6- DI DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione, è la d.ssa Daniela Banchi, U.O. Attività educative, culturali e sportive.

Il Dirigente  
F.to GIANNELLI MARCO



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. ATTIVITA' EDUCATIVE, CULTURALI E SPORTIVE

**DETERMINAZIONE N. 601 DEL 02-08-19**

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZI MUSEALI E DI SUPPORTO AL MUSEO  
CHINI A ODISSEA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - APPRO=  
VAZIONE PROROGA TECNICA FINO AL 31/12/2019**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 18.877,79

Li 02-08-2019

Il Ragioniere  
F.to GIANNELLI MARCO



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove  
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo,

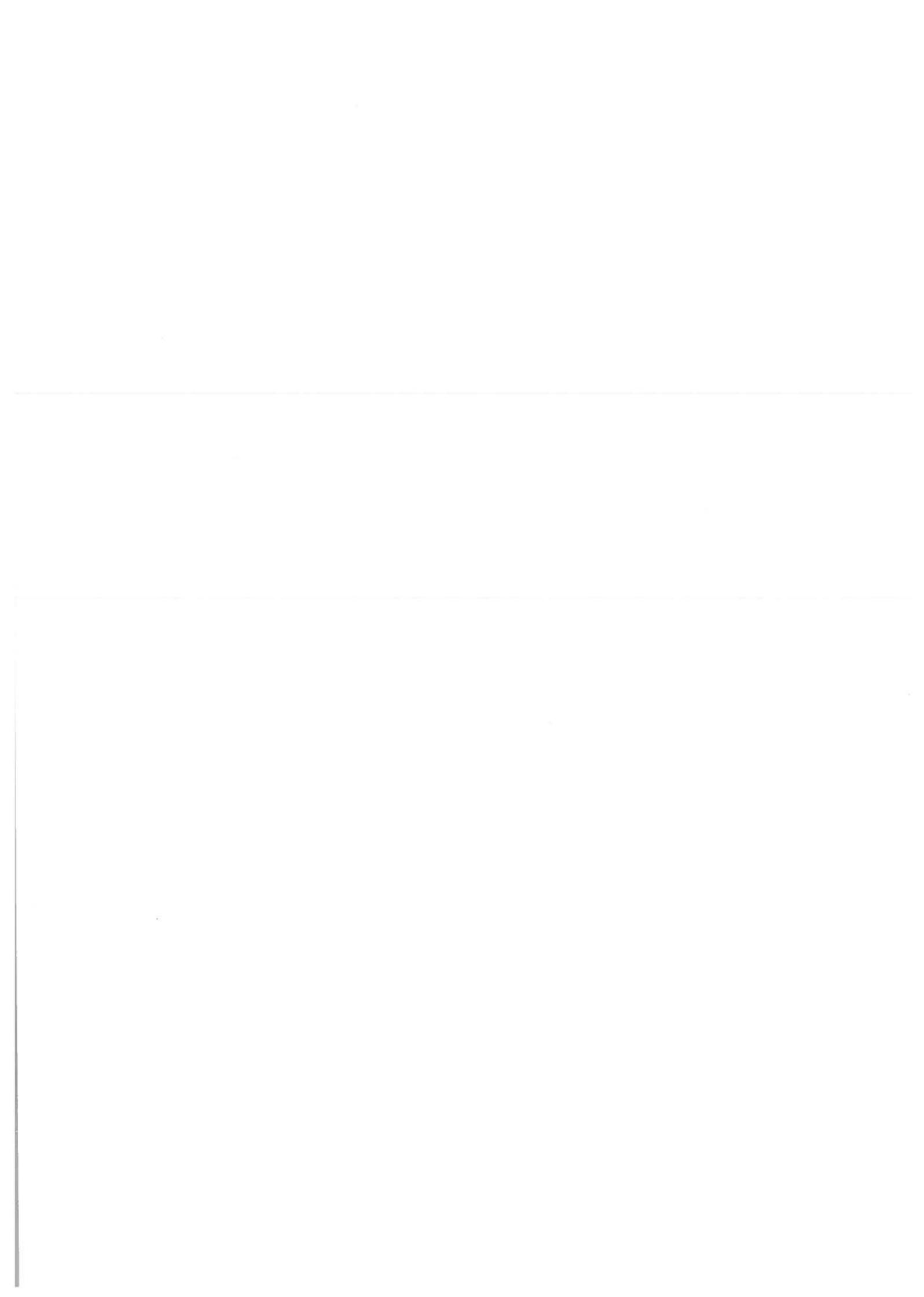
**LA RESPONSABILE**  
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
F.to Dott.ssa Lucia Gherardelli

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

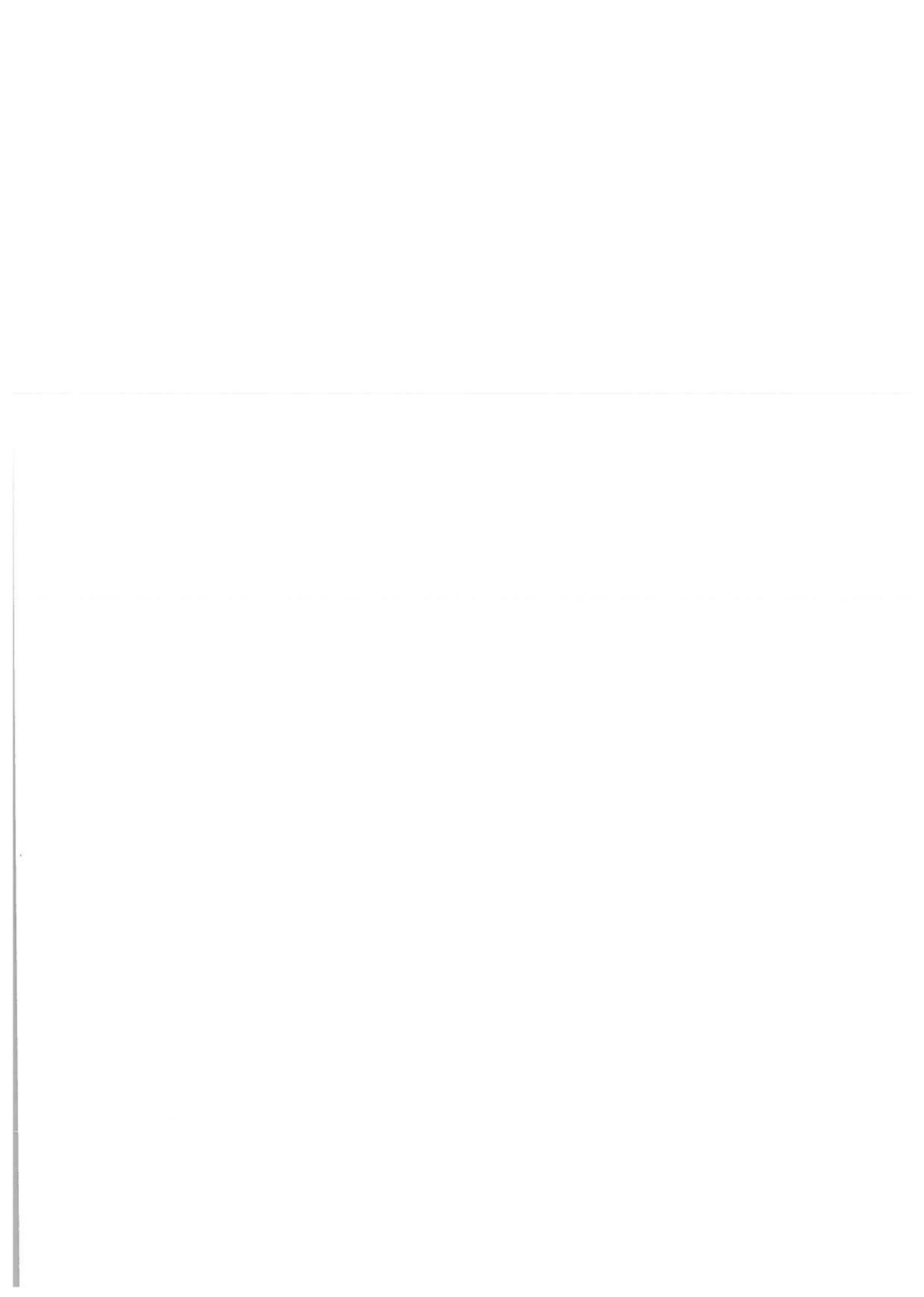
La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione  
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

**LA RESPONSABILE**  
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
Dott.ssa Lucia Gherardelli



Servizi Museali, Uff Turismo, Gestione eventi culturali - periodo: 01/09/2019-31/12/2019	Personale - mansioni e livello	unità pers.	ore sett	n° sett	tot ore	costo orario	costo pers IVA ESCLUSA
<b>Front Office:</b> apertura Museo (bigliettazione, sorveglianza, info museali) e Uff Turismo (Informazioni Turistiche)	Addetto museo (orario invernale)	1	14	9	126	17,5	2.205,00
	Addetto museo (orario estivo)	1	32	8	256	17,5	4.480,00
<b>Back office Museo- Uff Turismo:</b> organizzazione visite guidate, laboratori didattici, adempimenti, promozione. Rendicontazioni, versamenti. Coordinamento eventi: servizio di informazioni e assistenza, raccolta richieste, sopralluoghi, raccordo con Comune, organizzazione (supporto tecnico, movimentazioni e pulizie)	Coordinatore museale C2	1	12	17	204	18	3.672,00
<b>Pulizie ordinarie</b> con approvvigionamento forniture bagni (5 museo + 1 ora parco)	Addetto pulizie A2 con forniture	2	3	17	102	17,3	1.764,60
<b>Totale costo per personale</b>							<b>€ 12.121,60</b>
							<b>IVA 22%</b> € 2.666,75
							<b>Totale A</b> € 14.788,35



Conteggio ore servizi straordinari attivabili al bisogno e tariffario *		ore	Costo orario	COSTO TOTALE
Pulizie con forniture bagni (asciugamani, sacchi e carta igienica)				
		40	17,30	692,00
Sorveglianza				
		80	17,50	1.400,00
coordinatore museale C2				
		40	18,00	720,00
Elettricista				
		0	23,00	0,00
Operaio allestimenti				
		30	18,00	540,00
responsabile Area/Progettazione D2				
		0	20,35	0,00
<b>Totale servizi straordinari</b>				<b>€ 3.352,00</b>
				iva 22%
				€ 737,44
<b>TOTALE</b>				<b>€ 4.089,44</b>

\* il numero ore indicato per i servizi straordinari è solo indicativo e modificabile in base alle esigenze

N.B. Per le ore effettuate in orario notturno (dopo le ore 22.00) sarà applicata sulle tariffe orarie suddette una maggiorazione del 30%

U.O. Attività educative culturali e sportive

**Servizi museali aggiuntivi a richiesta**

Allegato "B"