



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**COPIA DI DETERMINAZIONE**

**Numero 361 del 28-05-2018**

**Oggetto: ACQUISTO BIANCHERIA PER ASILI NIDO - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA FEDERIGHI SRL (EURO 2453,66)**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE**

VISTO che si rende necessario provvedere all'acquisto di biancheria (tovaglie, bavagli e asciugamani) necessaria per il funzionamento degli asili nido;

VISTO

-l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n.94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

-l'art. 36 del DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 comma 2<sup>a</sup> lett. a) il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VERIFICATO che:

-nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa non esiste una convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli del presente acquisto;

-la fornitura in questione risulta, invece, disciplinata dalle condizioni generali di contratto del mercato elettronico nell'ambito del bando "beni" (categoria Tessuti, indumenti, equipaggiamenti) cui hanno aderito numerosi fornitori;

-che il ricorso al mercato elettronico MEPA favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

DATO ATTO, quindi, che in base al combinato disposto delle due normative richiamate è possibile nel caso di specie acquistare sul MEPA mediante ODA (Ordine diretto di acquisto) senza necessità di attivare apposita RDO (richiesta di offerta) tra più fornitori;

CONSIDERATO che dall'esame delle offerte economiche e delle schede tecniche presenti sul Mercato Elettronico nel bando "beni" nella categoria merceologica della fornitura in oggetto è emersa l'opportunità di affidare la fornitura alla ditta F.lli



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

Federighi srl con sede in Pontedera, C.F. e P.IVA 00112380506, per l'importo complessivo di € 2453,66, come dettagliatamente indicato nell'allegata bozza di O.D.A. N. 4329571 (Allegato n. 1);

DATO ATTO che il presente affidamento diretto viene effettuato all'operatore economico uscente che ha eseguito le prestazioni con diligenza e a regola d'arte, ha fornito materiale di ottima qualità e nella presente offerta ha praticato un prezzo competitivo e concorrenziale rispetto al mercato di riferimento;

DATO ATTO che il presente affidamento è assoggettato a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come stabilito dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che il CIG rilasciato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è il seguente: Z7323BED05;

DATO ATTO inoltre che :

- il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in quanto indica tutti gli elementi necessari previsti dall'articolo 192 del D. Lg 267/2000 (fine di pubblico interesse che si intende perseguire, oggetto, valore economico e forma del contratto, clausole essenziali e modalità di scelta del contraente)
- la ditta fornitrice ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- La ditta fornitrice ha fornito la dichiarazione "pantouflage – revolving doors" ai sensi del PNA di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- La forma contrattuale è quella prevista dal ME.PA

DATO ATTO inoltre che è stata verificata con la modalità di consultazione del Durc on line la regolarità contributiva e che il DURC acquisto agli atti d'ufficio risulta regolare ed in corso di validità fino al 23.06.2018;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 08.03.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2018/2019/2020, da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE la fornitura di biancheria per asili nido alla ditta F.Ili Federighi srl



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

con sede in Pontedera, C.F. e P.IVA 00112380506, per l'importo complessivo di € 2453,66, come dettagliatamente indicato nell'allegata bozza di O.D.A. N. 4329571 (Allegato n. 1)

2. DI APPROVARE la conseguente spesa di € 2453,66 e impegnare la spesa al cap. 6171 "spese per gestione asilo nido" cod. 12.01-1.03.01.02.999;
3. DI DARE ATTO che il contratto si intende concluso nella forma contrattuale telematica prevista dal MEPA, mediante accettazione dell' ODA N.4329571;
4. DI DARE ATTO che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali;
5. DI DARE ATTO che si procederà alla pubblicazione dei dati previsti dell'art. 37 D.L.vo n. 33/2013;
6. DI PRECISARE che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
7. DI DARE ATTO che responsabile del procedimento ai sensi di legge è Antonella Masolini responsabile dell'UO Servizi Finanziari.

Il Dirigente  
F.to GIANNELLI MARCO



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. SERVIZI FINANZIARI

**DETERMINAZIONE N. 361 DEL 28-05-18**

**Oggetto: ACQUISTO BIANCHERIA PER ASILI NIDO - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA FEDERIGHI SRL (EURO 2453,66)**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 2.453,66

Lì 29-05-2018

Il Ragioniere  
F.to GIANNELLI MARCO



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 766

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 27-06-2018 al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo, 27-06-2018

**IL RESPONSABILE**  
U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo  
Dott.ssa Chiara Pozzolini

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

**IL RESPONSABILE**  
U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo  
Dott.ssa Chiara Pozzolini