



Comune di Borgo San Lorenzo

## Domanda di concessione in uso temporaneo dei locali del Centro d'Incontro di Piazza Dante

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
luogo di nascita \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
quale legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
sede/ recapito \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### ch i e d e

a tariffa intera       a tariffa ridotta

### la concessione in uso temporaneo dei seguenti locali

sala auditorium

sala segreteria

spazio adulti

#### nel periodo

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per n°  giorni complessivi

#### Giorni e orari preferiti

lunedì  
martedì  
mercoledì  
giovedì  
venerdì  
sabato  
domenica

dalle	alle

### Il/La sottoscritto/a dichiara di svolgere la/e seguente/i attività

Locali utilizzati	Descrizione delle attività o riferimento agli atti in caso di attività convenzionate o patrocinate dall' Amministrazione Comunale	Numero dei partecipanti
1		
2		
3		

**Il/la sottoscritto/a chiede, funzionalmente all'attività da svolgere, di installare temporaneamente nei locali i seguenti beni mobili**

➤	
➤	

**Il/la sottoscritto/a prende atto, che i locali richiesti vengono concessi in osservanza delle seguenti disposizioni:**

- Il comune quale proprietario viene sollevato, da qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che dovessero verificarsi durante il periodo di utilizzazione dei beni medesimi.
- Se richiesto, il concessionario si impegna ad interrompere in qualsiasi momento l'attività nei locali messi a disposizione ed a renderli disponibili, in caso di necessità improrogabili dell'A.C.
- I locali concessi in uso devono essere sorvegliati dal richiedente. Il responsabile per l'uso degli impianti è:

signor/a \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_  
luogo di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

- A tal fine vengono imposti al richiedente, nella persona responsabile sopra indicata i seguenti obblighi:

**Il/la sottoscritto/a provvederà a che:**

- gli arredi e le attrezzature, vengano utilizzati in modo corretto e rimessi al loro posto;
- non venga fumato nei locali. Vi preghiamo di tener conto che il fumo è nocivo alla salute;
- la sistemazione di eventuali danni è a totale carico del richiedente.

**Nominativo** \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

**Borgo San Lorenzo** \_\_\_\_\_

**R.U.O.R.P**

**Dott.Giovanna Nardoni**

**Il dirigente**

**Dott. Emanuele Grazzini**

## SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

L'Amministrazione Comunale concede gli spazi del Centro D'Incontro al/alla richiedente di cui sopra:

a tariffa intera

a tariffa ridotta (barrare la voce che interessa)

PER I SEGUENTI GIORNI:

SALA	DAL..... AL.....	ORARIO	TARIFFA SALA	TOTALI
AUDITORIUM				
SEGRETERIA				
SOGGIORNO MENZA				
TOTALE				

Per il pagamento della locazione, sarà inviata fattura all'indirizzo dell'intestatario della domanda, via mail o posta ordinaria.

Borgo San Lorenzo lì.....

Per accettazione:

R.U.O.R.P.  
Dott. Giovanna Nardoni

Il dirigente  
Dott. Emanuele Grazzini

Nominativo

Firma \_\_\_\_\_

## TARIFE PER CONCESSIONE D' USO DI ALCUNI SPAZI DEL CENTRO IN PIAZZA DANTE

APPROVATE CON DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N° 7 DEL 3 febbraio 2011

DESCRIZIONE	TARIFFA INTERA		TARIFFA AGEVOLATA	
	ESTIVA	INVERNALE	ESTIVA	INVERNALE
FASCIA GIORNALIERA +SERALE (8,00-24,00)	70,00	110,00	45,00	70,00
FASCIA GIORNALIERA (8,00-19,00)	50,00	80,00	30,00	50,00
FASCIA ANTIMERIDIANA (8,00 - 14,00)	25,00	40,00	15,00	25,00
FASCIA POMERIDIANA (15,00 - 19,00)	25,00	40,00	15,00	30,00
FASCIA SERALE (20,00 - 23,00)	20,00	30,00	10,00	20,00

Le tariffe invernali entrano in vigore in concomitanza dell'accensione degli impianti di riscaldamento (dal 15 ottobre- al 15 aprile)

La tariffa agevolata è concessa alle associazioni iscritte all'albo comunale.

Le quote richieste sono versate tramite bollettino o fattura spedito dal comune all'indirizzo del richiedente o per posta elettronica